

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна и изобразительных искусств  
Кафедра академического рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой АРиЖ  
Калашникова Е.А.  
20.05.2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки **51.03.02 - Народная художественная культура**

Профиль подготовки – **Руководство студией декоративно-прикладного  
творчества**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Форма обучения – **заочная**

**Краснодар  
2024**

Рабочая программа предназначена для преподавания Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» базовой части программы бакалавриата очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура во 2 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года, № 1014 и основной профессиональной образовательной программой.

**Рецензенты:**

кандидат педагогических наук, доцент  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»

О.А. Зимина

кандидат искусствоведения, доцент ФГБОУ  
ВО «Краснодарский государственный  
институт культуры»

С.В. Жиганова

**Составитель:**

Старший преподаватель кафедры академического рисунка и живописи О.В.  
Ляпунова

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры академического рисунка и живописи «20» мая 2024 г., протокол № 11.

Старший преподаватель  
кафедры АР и Ж

О.В. Ляпунова

Рабочая программа учебной дисциплины Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «Краснодарский государственный институт культуры» «18» июня 2024 г., протокол № 10

## Содержание

1 Цели и задачи освоения практики.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания практики.....	5
4. Структура и содержание практики .....	5
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: .....	7
5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств.....	7
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства .....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....	9
.....	
6.1. Основная литература.....	9
6.2. Дополнительная литература.....	9
6.3. Периодические издания .....	10
6.4. Интернет-ресурсы .....	10
6.5. Программное обеспечение.....	10
7. Материально-техническое обеспечение программы практики .....	10

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способ проведения:** стационарная.

**Форма проведения:** дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**Цели учебной ознакомительной практики:**

- обеспечение непрерывного и последовательного обучения студентов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми стандартом высшего образования к уровню подготовки руководителя студии декоративно-прикладного творчества в различных образовательных учреждениях,
- приобретение первоначальных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Задачи ознакомительной практики:**

- получить навыки современными образовательными и информационными технологиями;

- формирование и развитие у студентов основных профессионально-педагогических умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования и квалификационной характеристики специалиста;

- развитие у будущих руководителей педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;

- развитие профессиональной культуры;

- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;

- овладение навыками организационно-педагогической работы с детьми в процессе подготовки и проведения занятий;

- овладение методами и приемами научного исследования в процессе осуществления научно-исследовательской работы в ходе учебной практики.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания о роли учебных заведений в обществе, педагогической деятельности, возрастных особенности детей и др.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Введение в профессию» и служит основной для освоения

дисциплин специализации, изучаемых на более позднем сроке обучения: «Методика преподавания народного декоративно-прикладного творчества», «Организация и руководство студией декоративно-прикладного творчества», «Методология научного и учебного исследования» и др.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1); Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2); Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики (ОПК-3)	- сущность процессов обучения и воспитания, их психологические основы; общие вопросы организации педагогических исследований, методы исследований и их возможности, способы обобщения и оформления результатов исследовательского поиска;	- установить оптимальный коммуникативный фон урока, занятия (деловое и дружеское взаимодействие педагога с учащимися, его стиль, лексика обращений, речи в целом)	- способностями отбора научной информации, учебного материала и оборудования (наглядных аудио-видео-технических средств) в соответствии с индивидуальными возрастными особенностями школьников, дидактическими принципами при проведении классно-урочных и досуговых занятий с учащимися - обеспечение последовательности и системности в изложении учебного материала с учётом межпредметных связей - организацией мыслительной деятельности учащихся

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ПЗ	СР	

1	Подготовительный этап: Установочная конференция	2	2	2	
2	Основной этап: форма проведения - дискретно	2	66	34	Подготовка анализа педагогической деятельности
3	Подведение итогов: Итоговая конференция по практике	2	4		Выступление на конференции
	<b>Заключение</b>				Зачет с оценкой
	<b>Итого</b>		72	36	

#### 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

##### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов в /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
<b>2 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Ознакомительная практика</b>			
Тема 1.1. Подготовительный этап: проведение установочной конференции	<b>Практическая работа:</b> Установочная конференция. Распределение по базам практики, изучение документации по практике: нормативные документы, ведение дневников, оформление отчетов, изучение техники безопасности. Руководителем практики даются рекомендации по заполнению документов, входящих в состав отчетности по практике. <b>Самостоятельная работа:</b>	2	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3
	Ознакомление студентов с содержанием практики и видами деятельности обучаемых, предусмотренными программой данного вида практики. Информация о сроках отчета о практике и требованиях к его документальному оформлению	2	
Тема 1.2. Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств.	<b>Практическая работа:</b> Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога. <b>Самостоятельная работа:</b>	22	
	Изучение, сбор, обработка и систематизация	9	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3

	фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.		
Тема 1.3. Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	<b>Практическая работа:</b> Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	22	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение, сбор, обработка и систематизация фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.	15	
Тема 1.4. Подготовка отчета по производственной практике	<b>Практическая работа:</b> Оформление отчетной документации. Подведение итогов практики. Обсуждение и обмен мнениями. Просмотр презентаций. Подготовка научных работ для участия научно-практических конференциях.	22	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение, сбор, обработка и систематизация фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.	10	
Тема 1.5. Итоговая конференция по практике	<b>Практическая работа:</b> Выступление на конференции. Защита письменного отчета о прохождении производственной практики.	4	
<b>Вид итогового контроля</b>			Зачет с оценкой во 2 семестре
<b>ВСЕГО:</b>		108	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

*Текущий контроль* успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос (различные виды), письменная работа, практическая работа, самостоятельная работа, зачетное (контрольное) занятие; отдельно оцениваются личностные качества студента: его отношение к учёбе, активность на занятиях; периодически проверяются конспекты лекций студентов. К практическому занятию студенты должны определить ключевые слова темы, изучить терминологию.

*Рубежный контроль* предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе

текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: устные ответы, письменные работы, практические работы, оценка выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение заданий в форме реализации НИРС.

*Промежуточный контроль* по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой.

Перед началом ознакомительной практики студент обязан предварительно ознакомиться с правилами техники безопасности, принятыми в организации – базе практики. Приступить к прохождению практики без прохождения инструктажа по технике безопасности запрещается.

С целью оптимизации подготовки к практике студент должен ознакомиться с программой и содержанием предстоящей работы, собрать и изучить справочную литературу, получить необходимые консультации по организации и методике работы от руководителя практики от кафедры.

В период прохождения практики студент обязан:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать действующий в школе, центре, клубе режим работы;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, обеспечивать высокое качество выполняемых работ, отвечать за нее наравне с учителями;
- регулярно посещать руководителя практики от вуза для получения консультаций;
- регулярно предоставлять на проверку еженедельные отчеты (дневник практики) о выполненной работе;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.
- перед окончанием практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики.

В ходе проведения учебной практики студенты ведут отчетную документацию, записывая всю проделанную работу (анализ уроков, выполнение различных работ и т.п.). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода. В течение последних двух дней практики студенты оформляют итоговый отчет. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от базы практики, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении студентом плана практики, приобретенных им умениях и навыках.

## **5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средств**

Аттестация по итогам практики в 2 семестре осуществляется на основании письменного отчета студента-практиканта, утвержденного руководителем практики. Защита отчета проходит на конференции или заседании кафедры. По результатам аттестации выставляется зачет.

По окончании прохождения *ознакомительной практики* студент обязан предоставить следующие материалы:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики.
3. Конспекты уроков по предмету.
4. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.
5. Отчет о результатах практики, включающий фотографии, программы, эскизы, конспекты, видео и другие рабочие материалы по итогам практики (в заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики).
6. Характеристику от преподавателя образовательного учреждения заверенную директором образовательного учреждения.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Основная литература**

1. Козьяков, Р.В. Психология и педагогика: учебник / Р.В. Козьяков. - М.: Директ-Медиа, 2013. - Ч. 2. Педагогика. - 727 с. - ISBN 978-5-4458-4896-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214209> (30.03.2016).
2. Гуревич, П.С. Психология и педагогика: учебник / П.С. Гуревич. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117> (30.03.2016).
3. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: учебное пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костикова, Ю. А. Сайкина. — Волгоград: ВолгГТУ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-9948-3203-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/15720>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / В. Д. Черняк; ответственный редактор В. Д. Черняк. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1700-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430291>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Вакуленко, Е.Г. Народные мастера Кубани [Текст] / Е. Г. Вакуленко; Е.Г. Вакуленко. - Краснодар: Традиция, 2009. - 144 с.: ил.
2. Маклаков, А.Г. Общая психология [Текст]: учеб. для вузов / А. Г. Маклаков; [гриф УМС]. - СПб.: Питер, 2015. - 582 с.: ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-00314-8: 420.00.
3. Соколова В.В. Культура речи и культура общения. — М.: Просвещение, 1995. — 192 с. - (Б-ка учителя рус. яз. и лит.).

4. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
5. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Гуманитарное образование»
6. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
7. <http://www.rsl.ru/> - официальный сайт Российской государственной библиотеки
8. <http://www.pushkin.kubannet.ru/> - официальный сайт Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина
9. <http://school-collection.edu.ru>, <http://kulturanarod.blogspot.com> коллекция цифровых образовательных ресурсов
10. <http://www.livemaster.ru> ярмарка мастеров
11. <http://www.images.yandex.ru> иллюстративный материал
12. <http://www.spb.desinschool.ru> международная школа дизайна
13. <http://www.numi.ru/index.php> методический центр NUMI
14. <http://edu.kubannet.ru/> цифровая коллекция Краснодарского края

### **6.3. Периодические издания**

*Журнал «Живая старина»*

*Журнал «Культурная жизнь Юга России»*

*Журнал «Народное творчество»*

### **6.4. Интернет-ресурсы**

1. Федеральные целевые программы России [Электронный ресурс]. - Федеральная целевая программа «Культура России (2006-2010 годы)», 2005. – Режим доступа: <http://www.programs-gov.ru>;
2. Сайт Государственного Дома народного творчества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rusfolk.ru](http://www.rusfolk.ru)
3. Официальный сайт Краснодарского краевого института дополнительного профессионального педагогического образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.idppo.kubannet.ru](http://www.idppo.kubannet.ru)

### **6.5. Программное обеспечение**

Программы: Astra linux 1.6, P7- Офис

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Для оформления отчета по учебной практике необходимо следующее материально-техническое обеспечение: возможность выхода в сеть Интернет;

Персональный компьютер; принтер; сканер; DVD плеер; телевизор; аудио-оборудование.