

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мотуз Наталия Александровна  
Должность: Заведующий отделением среднего профессионального образования  
Дата подписания: 10.09.2024 13:56:01  
Уникальный программный ключ:  
3f5196884d68e205adcb7ce70bb81e3ca49b24e6

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования  
Отделение среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением СПО  
/Мотуз Н.А.

«17» июня 2024 г., пр. № 6

с изменениями и дополнениями  
от 26 августа 2024 г., пр. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

Специальность 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

Вид - сольное народное пение

Профиль подготовки - гуманитарный

Квалификации выпускника - артист-вокалист, преподаватель, руководитель  
народного коллектива

Форма обучения - очная

Краснодар 2024

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины ОУП.01 Русский язык части общеобразовательного цикла обучающимся очной формы обучения специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение в 1,2 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, приказ № 1388 (ред. от 03.07.2024 г.)

**Рецензенты:**

Кандидат филологических наук, доцент,  
заведующая кафедрой русского и иностранных  
языков и литературы ФГБОУ ВО «КГИК»

Невская П.В.

Кандидат филологических наук, доцент ВАК,  
доцент кафедры социально-правовых и  
гуманитарных дисциплин  
Краснодарского кооперативного института  
(филиала) Российского университета  
кооперации)

Зими́на И.В.

**Составитель:**

Спасова Елена Борисовна, преподаватель отделения СПО

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании Цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин от «17» июня 2024 г., протокол № 6 и утверждена на заседании отделения СПО от «17» июня 2024 г., протокол № 6, с изменениями и дополнениями от 26 августа № 8.

© Спасова Е.Б., 2024  
(Ф.И.О. составителя)  
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	11
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	12
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	13
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	20
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	20
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	20
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	24

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУП.01 Русский язык**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### **1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Личностные, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.</li> </ul> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</li> <li>- уметь использовать правила русского речевого</li> </ul>

	<p>ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	<p>этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и</li> </ul>

<p>профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> </ul>	<p>аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-</li> </ul>
---	---	--

	-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.3 Разрабатывать сценарные и постановочные планы, художественные программы и творческие проекты	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- умение использовать различные приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов; - умение создавать вторичные тексты - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
ПК 3.2 Организовать работу коллектива исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норма в сфере профессиональной деятельности	- владеть различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	- уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили); - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.



**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 103 часов,  
включая практические занятия 63 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>103</b>
<b>В т.ч.</b>	
<b>1.Основное содержание</b>	<b>92</b>
вт.ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	58
<b>2.Профессиональноориентированное содержание(содержание прикладного модуля)</b>	<b>11</b>
вт.ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	5
индивидуальный проект(да/нет)*	<b>нет</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена во 2 семестре.</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>I семестр</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>12</b>	<i>ОК 05</i>
<b>Тема 1.1.</b> Язык как социальное явление	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 05</i>
	Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные функции языка в современном обществе.	2	
	<b>Практическое занятие</b>		
Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2		
<b>Тема 1.2</b> Русский язык как форма существования национальной культуры. История русского языка	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 05</i>
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Правописание и произношение заимствованных слов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	2		
<b>Тема 1.3</b> Язык как система знаков	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 05</i>
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Основные принципы русской орфографии:	2	

	морфологический, фонетический, исторический. Принципы выделения частей речи в русском языке.		
	<b>Практическое занятие</b>		
	Практическая работа. Принципы русской орфографии.	2	
<b>Раздел 2. Лексическая система русского языка</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1 Лексическая система языка</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	
	Слово в лексической системе языка. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	
	<b>Практическое занятие</b>		
	Выполнение упражнений по теме. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.	2	
<b>Тема 2.2 Лексика с точки зрения происхождения и употребления</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	
	Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	2	
	<b>Практическое занятие</b>		
	Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.	2	
<b>Раздел 3. Фонетика и орфография</b>		<b>8</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
<b>Тема 3.1. Фонетика</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Фонетика. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2	

	<b>Практическое занятие</b>		
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
<b>Тема 3.2</b> Орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	
	<b>Практическое занятие</b>		
	Фонетический и орфоэпический анализ слова. Наблюдение над выразительными средствами фонетики.	2	
<b>Раздел 4. Морфемика и орфография</b>			
<b>Тема 4.1</b> Морфемика и словообразование	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	3	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	3	
<b>II семестр</b>			
<b>Раздел 5. Морфология и орфография</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 5.1</b> Имя существительное как часть речи	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Морфологический разбор имени существительного.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		

	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.	2	
	Правописание сложных имен существительных.	2	
<b>Тема 5.2</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
Имя прилагательное как часть речи	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	2	
<b>Тема 5.3</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
Имя числительное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
<b>Тема 5.4</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
Местоимение как часть речи	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	1	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	3	
<b>Тема 5.5</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
Глагол как часть речи	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	

	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Правописание суффиксов глаголов.	2	
	Правописание окончаний глаголов.	2	
<b>Тема 5.6</b> Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях.	2	
	Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
<b>Тема 5.7</b> Наречие как часть речи	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.	1	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.	3	
<b>Тема 5.8</b> Служебные части речи	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Частицы.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Правописание производных предлогов и союзов.	2	
	Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.	2	
<b>Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.</b>		<b>20</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
<b>Тема 6.1.</b> Основные единицы	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>

синтаксиса	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении	2	
<b>Тема 6.2</b> Второстепенные члены предложения.	<b>Основное содержание</b>	8	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.	2	
	Знаки препинания при однородных и неоднородных определениях.	2	
	Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
<b>Тема 6.3.</b> Сложное предложение	<b>Основное содержание</b>	8	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.	2	

	Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	2	
	Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	2	
<b>Прикладной модуль</b>			
<b>Раздел 7. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>9</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1,3</i>
<b>Тема 7.1.</b> Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1,3; ПК 3.2</i>
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	
<b>Тема 7.2.</b> Функциональные стили русского языка	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>5</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1,3; ПК 3.2</i>
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	1	
	<b>Практические занятия:</b>		
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, межнаучные, частнонаучные)	2	
	Виды документов в конкретной специальности. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
Промежуточная аттестация (Экзамен)			
		<b>Всего:</b>	<b>69</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

#### **3.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русского языка и литературы».

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- специализированная учебная мебель: рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

#### **Технические средства обучения:**

- мультимедийное оборудование
- комплект учебно-наглядных пособий «Русский язык 10-11»;
- электронные пособия;
- методические разработки уроков и мероприятий

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

#### **Для студентов:**

1. Антонова, Е. С. Русский язык и культура речи: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования [СПО] / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – 17-е изд., стер. – Москва: Академия, 2017. – 320 с. – (Профессиональное образование). – Текст (визуальный): непосредственный.

2. Гольцова, Н. Г. Русский язык и литература. Русский язык. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций : в 2 частях. Ч. 1 / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина ; [гриф МО]. - 4-е изд. - Москва : Русское слово, 2017. - 336 с. - (Инновационная школа). - ISBN 978-5-00092-878-3 (Ч. 1). - ISBN 978-5-000-92-880-6 : 416.00. - Текст (визуальный): непосредственный.

3. Гольцова, Н. Г. Русский язык и литература. Русский язык. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций : в 2 частях. Ч. 2 / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина ; [гриф МО]. - 4-е изд. - Москва : Русское слово, 2017. - 360 с. - (Инновационная школа). - ISBN 978-5-00092-879-0 (Ч. 2). - ISBN 978-5-000-92-880-6: 416.00. - Текст (визуальный): непосредственный.

**Дополнительные источники:**

1. Еськова, Н. А. Краткий словарь трудностей русского языка. Грамматические формы. Ударение : около 12000 слов современного русского языка / Н. А. Еськова. – 6-е изд., испр. – Москва : АСТ : Астрель, 2008. – 605, [1] с. – (Словари русского языка). – Текст (визуальный) : непосредственный.

2. Каленчук, М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и ее варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина ; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова РАН ; под ред. Л. Л. Касаткина ; отв. ред.: И. Сазонова, В. Тимофеев, О. Згировская. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : АСТ-Пресс школа, 2017. – 1022 с. – (Фундаментальные словари). – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Лазуткина, Е. М. Словарь грамматической сочетаемости слов русского языка / Е. М. Лазуткина ; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – Москва : АСТ-ПРЕСС ШКОЛА, 2018. – 349, [1] с. – (Малые настольные словари русского языка). – Текст (визуальный) : непосредственный.

4. Орфографический словарь русского языка : 70000 слов / сост. М. И.

Степанова. – Санкт-Петербург : Виктория плюс, 2015. – 735 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

5. Розенталь, Д. Э. Русский язык в упражнениях : для школьников старших классов и поступающих в вузы / Д. Э. Розенталь. – Москва : АСТ : Мир и Образование, 2019. – 654, [1] с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

6. Розенталь, Д. Э. Словарь трудностей русского языка : 20 000 слов / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – 5-е изд. – Москва : Айрис-пресс, 2004. – 823 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

7. Карпенко, А. А. Русский язык : учебное пособие / А. А. Карпенко, Д. В. Павленко ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 232 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575223> (дата обращения: 25.06.2023). – Текст : электронный.

#### **Для преподавателей:**

1. Подольская, О. А. Методика преподавания русского языка (специальная) : учебное пособие : [16+] / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692944> (дата обращения: 22.06.2023).

2. Гуц, Е. Н. Методика преподавания русского языка: общая теория дидактики : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Гуц. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614050> (дата обращения: 22.06.2023).

3. Шеховцова, Т. С. Методика преподавания русского языка (специальная) : учебное пособие : [16+] / Т. С. Шеховцова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский

Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 143 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459254> (дата обращения: 22.06.2023).

4. Титов, В. А. Методика преподавания русского языка: конспект лекций / В. А. Титов. – Москва: Приор-издат, 2008. – 174 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56301> (дата обращения: 22.06.2023).

#### **Интернет- ресурсы:**

1. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>

2. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru>

3. Проект «СЛОВАРИ.РУ». Лингвистика в Интернете. - [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общепрофессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3; Р 2, Темы 2.1.,2.2; Р 3, Темы 3.1., 3.2; Р 4, Тема 4.1; Р 5, Темы 5.1-5.8; Р 6, Темы 6.1.- 6.3; Р 7, Темы 7.1.- 7.2	Устный опрос, практические работы, тестирование, деловые игры, экзамен.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3; Р 2, Темы 2.1.,2.2; Р 3, Темы 3.1., 3.2; Р 4, Тема 4.1; Р 5, Темы 5.1-5.8; Р 6, Темы 6.1.- 6.3	Устный опрос, практические работы, тестирование, диктант, контрольные работы, мини-сочинение, экзамен.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 5, Темы 5.1-5.8; Р 6, Темы 6.1.- 6.3; Р 7, Темы 7.1.- 7.2	Устный опрос, практические работы, эссе, аннотации, тезисы, конспекты, сообщения, экзамен.
ПК 1.3 Разрабатывать сценарные и постановочные планы, художественные программы и творческие проекты	Р 7, Темы 7.1.- 7.2	Устный опрос, практические работы, эссе, сочинение, изложение, аннотации, тезисы, конспекты, сообщения, экзамен.
ПК 3.2 Организовать работу коллектива исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норма в сфере профессиональной деятельности	Р 7, Темы 7.1.- 7.2	Устный опрос, практические работы, эссе, сочинение, изложение, аннотации, тезисы, конспекты, сообщения, экзамен.