

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой истории, культурологии и музееведения

Дата подписания: 2024.05.14 16:12

Уникальный программный ключ:

f44eef2bd05d36fb6ccbfd4c09b7b18c8392fed4

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования
Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой истории,
культурологии и
музееведения
Кудинова А.В.



14.05.2024 г. Пр. №16

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П). ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Направление подготовки **51.03.04 - Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**

Профиль подготовки – **Цифровые технологии в музейной индустрии**

Квалификация (степень) выпускника - **бакалавр**

Форма обучения – **очная, заочная**

**Краснодар
2024**

Рабочая программа предназначена для проведения производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для студентов очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 51.03.04 – «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» в 3, 5, 6 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (*специальности*) 51.03.04 – «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 года, приказ № 1180 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Доктор исторических наук профессор
кафедры
истории, культурологии и музееведения
КГИК

Чирг А.Ю.

Старший научный сотрудник отдела
археологических фондов КГИАМЗ

Улитин В.В.

Составитель:

кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры истории,
культурологии и музееведения КГИК Берлизов Николай Евгеньевич

Рабочая программа производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения «14» мая 2024 г., протокол № 16.

Рабочая программа производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б2.О.03(П) одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «23» мая 2024 г., протокол № 9.

Содержание

1. Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	5
3. Требования к результатам обучения при прохождении практики	6
4. Структура и содержание и практики	7
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации:	9
5.1. Контроль освоения дисциплины	9
5.2. Оценочные средства	10
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
6. Учебно-методическое и информационно обеспечение практики	12
6.1. Основная литература	12
6.2. Дополнительная литература	12
6.3. Периодические издания	13
6.4. Интернет-ресурсы	13
6.5. Методические указания и материалы по видам занятий	14
6.6. Программное обеспечение	15
6.7. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
7. Материально-техническое обеспечение практики	16
8. Дополнения и изменения к рабочей программе практики	17
Приложение	18

ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: проектно-технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

Цели производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

ознакомление студентов с характером и особенностями организации музейного дела, и его структурой, приобретение основных умений и навыков практической работы с музейными фондами.

Задачи производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- осознание важной роли музеев в научной и культурной жизни общества;
- изучение основ научно-методической работы в музее;
- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с использованием информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста,
- проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- организация культурного пространства.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии со структурой учебного плана по направлению подготовки 51.03.04 – Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В результате прохождения практики студент должен:

знать – основные музеологические термины; основные направления современной музейной деятельности, общие правила устройства музейных экспозиций, структурную организацию музеев и музейных организаций

уметь – логически мыслить, осуществлять эффективный поиск и выявление музейной информации, выявлять и характеризовать особенности современных направлений деятельности музеев;

владеть – навыками поиска и анализа источников, оформления результатов исследований и их представления, ведения дискуссии на музеологическую тематику, аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам музейной работы.

Теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика:

История

Безопасность жизнедеятельности

Археология

Консервация и реставрация объектов культурного и природного наследия;

Охрана объектов культурного и природного наследия в России и за рубежом

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способен к выявлению объектов культурного и природного наследия, организации их охраны (ОПК-1)	Основные способы работы в условиях полевой экспедиции	Выявлять историко-культурные памятники с соблюдением норм их сохранения	Опытом деятельности в условиях полевой экспедиции по выявлению объектов историко-культурного наследия
Способен к учету, атрибуции, хранению, научной инвентаризации, наличия, сохранности и контролю движения музейных предметов постоянного хранения, а также принятых на ответственное хранение (ПК-2)	Стандарты, требования и научно-методические разработки по вопросам режимов хранения и обеспечения безопасности музейных фондов	Принимать предметы на ответственное хранение, поступившие на экспертизу фондово-закупочной комиссии, на основании акта на ответственное хранение	Навыками проверки и сравнения состояние сохранности предмета по акту на ответственное хранение, с принимаемыми на ответственное хранение предметами, поступившими на постоянное хранение

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1.1 Структура практики (по очной форме обучения)

Общая трудоёмкость производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет 12 зачетных единицы (432 часа)

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/з.е)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Пр	СР	
1.	Организационное занятие. Вводная лекция, инструктаж по технике безопасности	3	6	6	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
2.	Знакомство с деятельностью государственных музеев	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
3.	Знакомство с принципами организации музейной работы	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
4.	Музейный фонд. Функции и Принцип комплектования	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников

	Итого за 3 семестр		72	36	Зачет с оценкой
5.	Обзорные экскурсии. Музейные мероприятия.	5	24	12	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
6.	Проектирование в музее Архитектурно-художественное проектирование музейной экспозиции	5	24	12	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
7.	Формирование музейных экспозиции Экспозиционное оборудование и материалы.	5	24	12	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
	Итого за 5 семестр		72	36	Зачет с оценкой
8.	Камеральная работа музее Шифровка экспонатов. Составление описи и статистических таблиц массового материала. Приемы консервации находок из глины, металлов и органических материалов. Способы упаковки и транспортировки археологических материалов. Предварительный анализ полученных данных.	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
9.	Выставочное пространство музея Организация экспозиционно- выставочного пространства	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
10	Применение новых информационных технологий в экспозиционной деятельности музеев	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
	Итого за 6 семестр		144	72	Зачет с оценкой
	Итого (за 3, 5-6 семестры)		288	144	Зачет с оценкой
			12 з.е. (432)		

			час)	
--	--	--	-------------	--

4.1.1 Структура практики (по заочной форме обучения)

Общая трудоёмкость производственной проектно-технологической практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет 12 зачетных единицы (432 часа)

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостояте льную работу студентов и трудоёмкос ть (в часах/ з.е)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Пр	СР	
1.	Организационное занятие. Вводная лекция, инструктаж по технике безопасности	3	6	6	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
2.	Знакомство с деятельностью государственных музеев	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
3.	Знакомство с принципами организации музейной работы	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
4.	Музейный фонд. Функции и Принцип комплектования	3	22	10	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
Итого за 3 семестр			72	36	Зачет с оценкой
5.	Обзорные экскурсии.	5	24	12	Отметки

	Музейные мероприятия.				руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
6.	Проектирование в музее Архитектурно-художественное проектирование музейной экспозиции	5	24	12	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
7.	Формирование музейных экспозиции Экспозиционное оборудование и материалы.	5	24	12	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
Итого за 5 семестр			72	36	Зачет с оценкой
8.	Камеральная работа музее Шифровка экспонатов. Составление описи и статистических таблиц массового материала. Приемы консервации находок из глины, металлов и органических материалов. Способы упаковки и транспортировки археологических материалов. Предварительный анализ полученных данных.	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
9.	Выставочное пространство музея Организация экспозиционно-выставочного пространства	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
10	Применение новых информационных технологий в экспозиционной деятельности музеев	6	48	24	Отметки руководителей практики о присутствии студентов, индивидуальные заполнения дневников
Итого за 6 семестр			144	72	Зачет с оценкой
Итого (за 3, 5-6 семестры)			288	144	Зачет с оценкой
			12 з.е. (432 час)		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

5.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный университет культуры и искусств». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по практике производится в следующих формах:

- Устный опрос
- Индивидуальные практические задания

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими в процессе прохождения практики за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- Устный опрос
- Индивидуальные практические задания

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме защиты отчета по практике и оценивается зачётом с оценкой.

5.2. Оценочные средства

Студент получает зачет по практике, если в установленный графиком учебного

процесса срок он представит:

- 1) отчет по практике с описанием видов проведенных работ,
- 2) дневник практики, в котором излагается вся деятельность студента, выполненная для осуществления данных работ.

5.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

Учебным планом не предусмотрены

5.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

Учебным планом не предусмотрены

5.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему в период прохождения практики грамотное применение полученных знаний, умений и навыков, определенных программой практики. По итогам прохождения практики обучающийся представил полный объем отчетных документов. Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы рекомендации по совершенствованию деятельности базы практики (музея), отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты. Результаты практики показали, что достигнутый высокий уровень явился основой для формирования необходимых компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, демонстрирующему осознанное владение умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Результаты практики показали, что достигнутый повышенный уровень явился основой для формирования необходимых компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, обладающему необходимой системой знаний и владеющему некоторыми профессиональными умениями. В представленном отчете допущены существенные ошибки. При ответах на вопросы во время защиты обучающийся излагал материал, хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся продемонстрировал способность понимать и интерпретировать освоенную информацию, результаты практики показали, что достигнутый средний (достаточный) уровень явился основой для формирования необходимых компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся при отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания либо по итогам прохождения практики обучающийся не представил отчет или он был оформлен с грубейшими нарушениями или из его

содержания очевидно, что обучающийся не выполнил задания, предусмотренные программой.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на повторную передачу, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном соответствующими нормативно-правовыми документами КГИК.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Основные направления музейной деятельности: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / П. В. Глушкова, Д. Д. Родионова, Т. И. Кимеева, А. А. Насонов ; отв. Ред. Сер. И. Л. Скипор ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2019. – 244 с. : ил. – (КемГИК – подготовке кадров сферы культуры и искусства). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696608>
2. Родионова, Д. Д. Введение в профессию: учебное пособие для студентов направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / Д. Д. Родионова ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2019. – 148 с. : ил – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696730>
3. Музеи России в условиях цифровизации культуры : сборник научных трудов / отв. Ред. Д. Д. Родионова, А. А. Насонов ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 178 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696816>
4. Кимеева, Т. И. Современные исследования музеев и объектов культурного и природного наследия: учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «Музеология, охрана объектов культурного и природного наследия» : [16+] / Т. И. Кимеева ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. – 107 с. : ил – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696957>
5. Юренева Т.Ю. Музееведение. Учебник для подготовки кадров высшей квалификации М.: Институт наследия, 2020.

6.2. Дополнительная литература

1. Гуменюк, А. Н. Пространство искусств : учебное пособие / А. Н. Гуменюк, И. Г. Пендикова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493330>

2. Лушникова, А. В. Музееведение/музеология : конспект лекций / А. В. Лушникова ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет книжного бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. – Челябинск : Челябинская государственная академия культуры и искусств, 2010. – 336 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193>
3. Музейно-парковые комплексы в современной России : феномен, опыт, проекты, проблемы, перспективы / Т. П. Поляков, Т. А. Зотова, Ю. В. Пустовойт, О. Ю. Нельзина ; Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачёва. – Москва : Институт Наследия, 2023. – 556 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702744>
4. Щетинская Н.Б. Адаптация студентов с ограниченными возможностями здоровья к условиям обучения в вузе культуры: Методические рекомендации для преподавателей. – Краснодар: КГИК, 2016. – 42 с.
5. Щетинская Н.Б. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья: Методические рекомендации для студентов. – Краснодар: КГИК, 2016. – 28 с.
6. Руськин В.И. Социокультурная реабилитация студентов-инвалидов средствами искусства в процессе педагогической деятельности: Методические рекомендации. – Краснодар: КГИК, 2016. – 22 с.
7. Михайлова, Т. Б. Менеджмент музеев : учебно-методическое пособие / Т. Б. Михайлова ; Уральский федеральный университет им. Первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 91 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697366>
8. Артамонов А.А. Этому стоит поучиться: британские музеи как ресурс развития теории// Музей. 2008. №5.
9. Музейное проектирование/под ред. А.А. Щербаковой, П.А. Лебедева. М, РИК. 2009
10. Старикова Ю. А. Музееведение: конспект лекций. М.: Приор-издат, 2007.

6.3. Периодические издания

1. Вопросы музеологии – <https://museology.spbu.ru>
2. Мир музея – <https://www.worldofmuseum.com>

6.4. Интернет-ресурсы

<http://www.culturolog.ru/> теория культуры, философия культуры, культурология, смыслы окружающей нас реальности.

www.museum.ru – портал «Музеи России» является проектом Российской Сети Культурного Наследия, основан в 1996 году. Исчерпывающая информация о 3000 музеях и галереях. Общероссийская музейная афиша и события культурной жизни России. Специальный раздел для профессионалов музейщиков.

www.artcyclopedia.com – каталог зарубежных художественных музеев и галерей.

<http://museumstudy.ru/> — Российское музееведение: информационно-образовательный портал

<https://www.culture.ru/museums>. — Музеи России

6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Производственная проектно-технологическая практика (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является одной из основных форм самостоятельной работы студентов и ставят целью расширение и углубление их знаний по общему курсу, привитие студентам навыков самостоятельной работы с источниками и научной литературой.

Прохождение практики дает студентам возможность лучше разораться в тех проблемах, которые в курсе лекций могут быть изложены обзорно.

Практика составлена таким образом, чтобы сформировать у студентов целостное восприятие проблем в профессиональной деятельности.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- подчиняться внутреннему распорядку работы по месту прохождения практики;

- выполнять все виды работ, которые не противоречат функциям предприятия, учреждения и организации и не угрожают здоровью практикующихся студентов;

В рамках обучения на производственной практике рекомендуется применять следующие виды образовательных технологий: развивающее и проблемное обучение, проектные методы обучения, важную роль играет самостоятельная работа студентов по группам, ориентированная на получение конечного результата. Необходимо представить все три аспекта педагогических технологий: научный, описательный (аналитический), творческий (созидательный).

В рамках обучения на практике рекомендуется применить следующие виды научно-исследовательских технологий: использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов.

В рамках обучения на практике рекомендуется применять следующие виды научно-производственных технологий: коллективная работа, поэтапное выполнение задач, интеграция результатов в единый отчет.

Самостоятельная работа студентов на практике представляет собой очень важную форму учебного процесса, поскольку весь научный материал и сведения из литературных источников собираются студентами самостоятельно. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путем проведения теоретических занятий (лекций) перед началом работ.

После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются. Эта форма отчётности поэтапно проводится в течение всего времени производства полевых археологических работ и проходит в форме демонстрации навыков.

6.6. Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой AstraLinux, пакет прикладных программ Р7-Офис, справочно-правовыми системами Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор, экран, мобильный стенд.

6.7. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха.
- с нарушениями зрения

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Стационарное мультимедийное и стриминговое оборудование.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе проектно-технологической практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)
на 2024-2025 уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

/	/	/	/
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

_____ (наименование факультета)

_____ (наименование кафедры)

Дневник

_____ (вид) практики
сроки прохождения практики – с _____ по _____

(ФИО в родительном падеже)

_____ студент (а/ки) _____ курса _____ группы
направления подготовки/специальности

_____ профильной направленности/специализации

_____ очной/заочной формы
обучения _____

Место _____ прохождения
практики _____

Руководитель практики от организации¹
(должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики от вуза
(должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

¹ Указывается в случае прохождения студентом практики вне учебного заведения

Краснодар

Календарный план работы студента на период практики

Дата начала практики: « ___ » _____ 20__ г.

Дата окончания практики: « ___ »
_____ 20__ г.

№ п/п	Наименование работ	План (дата начала выполнения работы)	Фактически выполнено (дата завершения работы)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Руководитель практики от организации²
(должность)

(подпись)
(ФИО)

Руководитель практики от вуза
(должность)

(подпись)
(ФИО)

² Указывается в случае прохождения студентом практики вне учебного заведения

2. Содержание и результаты работы (ежедневные записи)

Дата выполнения работы	Содержание работы, выполненной студентом	Количество часов, отработанных за день ³	Замечания и подпись руководителя практики от организации
Итог	<i>(Краткое содержание практики от первого лица: вид практики, сроки практики, название организации, на базе которой проходила практика, цели практики и их достижение)</i>	<i>(Общее количество часов)</i>	<i>(Подпись руководителя практики от организации, печать организации)</i>

(подпись)

(ФИО студента)

³ Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях и учреждениях составляет для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ), в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).