

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Дата подписания: 29.05.2024 13:08:17

Уникальный программный ключ:

1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec87d71fc

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования
Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

истории, культурологии и
музееведения

 А.В. Кудинова
14.05. 2024 г. Пр. № 16

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Б2.О.03(П)Научно-исследовательская работа**

Направления **51.04.01 Культурология**

подготовки

(профиль): **Профиль – Теория и история культуры**

Форма обучения – очная, заочная

Краснодар
2024

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. № 1183 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.01. «Культурология» (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями от 26.11.2020 приказ № 1456 и с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г.

Рецензенты

Заместитель директора Южного филиала
ФГНИУ «Российский научно-исследовательский
институт культурного и природного наследия
имени Д. С. Лихачёва» канд. филос. наук

Т.В.Коваленко

Заведующая кафедрой социально-культурной
деятельности КГИК, кандидат культурологии,
доцент

Л.Н. Кондратьева

Составитель:

Доктор философских наук, доцент,
профессор кафедры истории, культурологии
и музееведения

Р.С. Лаво

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения 14.05.2024 г., протокол № 16

Рабочая программа производственной практики "Научно-исследовательская работа» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 23.05. 2024 г., протокол №9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, форма, способ, форма проведения, цели и задачи практики...	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4-5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	5-6
4. Структура и содержание и дисциплины.....	6-8
5. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе.....	9
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	9-12
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины	
7.1.– 7.3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12-15
7.4. Основная литература.....	15-16
7.2. Дополнительная литература.....	16-17
7.3. Периодические издания.....	17
7.4. Интернет-ресурсы.....	17
7.5 Программное обеспечение.....	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	18
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины..... (модуля)	19

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики:научно-исследовательская работа

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: вне рамок аудиторного образовательного процесса на базе организаций и учреждений сферы культуры и дополнительного образования в области культуры

Цели производственной практики.

Задачи производственной практики:

- формирование у магистрантов основ понимания специфики и статуса различных видов деятельности научно-исследовательской деятельности в сфере профессиональной подготовки;
- освоение магистрантами компетенций, навыков и умений использования основных положений и методов социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, анализе социально значимых проблем и процессов;
- выбор темы магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы)
- подготовка обоснования темы магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы), включая актуальность, степень изученности выбранной проблемы, объекта исследования, предмета исследования, целей и задач исследования, разработку структуры магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы);
- подбор и предварительный анализ литературы по выбранной теме магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы);
- изучение и подбор Интернет-ресурсов по выбранной теме магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы);
- выбор методологии и методов проведения научного исследования;
- выбор методологии и методов научной разработки концепции творческого проекта в социокультурной сфере;
- подготовка текста статьи по выбранной теме для реферируемого журнала;

- подготовка концепции социокультурного проекта и его научного сопровождения;

- подготовка текста статьи по сформулированной и оформленной концепции творческого проекта для реферируемого журнала;

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Учебная практика предполагает освоение студентами дисциплин учебного плана, изучаемых на первом курсе магистерской программы – «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Психология профессионального саморазвития», «История и методология изучения культуры», «Теория и история художественной культуры», «Социокультурное проектирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения программы практики обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования (ОПК-1)	- принципы и методы организации научно-исследовательской и проектной работы в социокультурной сфере	- организовывать и осуществлять научно-исследовательскую и проектную работы в социокультурной сфере	- принципами и методами организации и проведения научно-исследовательских и проектных работ в социокультурной сфере
Способен самостоятельно изучать различные виды культурных объектов, представлять результаты исследований, давать практические рекомендации по их использованию, осуществлять экспертизу социокультурных проектов (ПК-4)	- принципы и методы научной эвристики; - принципы методологии и методики научного исследования различных видов культурных объектов; - требования к подготовке научных работ различных типов и представления результатов	- осуществлять поиск и анализ источников и литературы по выбранной тематике НИР; - подготавливать научно-исследовательские работы, творческие креативные проекты в письменном текстовом и электронном	- компетенция-ми выявления и анализа источников и литературы по теме НИР; - компетенция-миведения аргументации и научной полемики в выбранной темы НИР; - компетенция-ми по

	проведенных научных исследований	форматах, презентации и устные выступления по итогам проведенных научных исследований.	подготовке текстов научных работ по выбранной теме НИР; - компетенциями по подготовке презентаций и выступлений по теме НИР.
--	----------------------------------	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика в соответствии с рабочим учебным планом проводится во 2, 3 и 4 семестрах в объеме 540 часов (15 зачетных единиц).

4.1 Структура и содержание научно-исследовательской работы

Таблица «Структура и содержание Научно-исследовательской работы»

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
Раздел 1. Теоретический анализ исследуемой проблемы					
2	1-6	Анализ методологических подходов к исследуемой проблеме/ концепции творческого креативного проекта и выбор методов исследования	индивидуальные консультации,	ОПК-2 ПК-4	45/1,25
	7-8	Исследование методологических и методических проблем изучения выбранной темы, подготовка чернового варианта первого раздела выпускной квалификационной работы	индивидуальные консультации, подготовка реферата по результатам анализа и представление его научному руководителю	ОПК-2 ПК-4	45/1,25

2	9-14	Работа над текстом введения выпускной квалификационной работы /текстом концепции творческого креативного проекта, подготовка статей и тезисов на конференции по теме первого раздела	индивидуальные консультации	ОПК-2 ПК-4	45/1,25
2	14-18	Завершение работы над текстом введения выпускной квалификационной работы /текстом концепции творческого креативного проекта, подготовка статей и тезисов на конференции по теме первого раздела	представление текста введения выпускной квалификационной работы на кафедру, публикация статей и тезисов докладов, выступления на научно-практических конференциях, составление и представление отчета на кафедру	ОПК-2 ПК-4	45/1,25
Итого					180 / 5
Форма промежуточной аттестации				Зачет с оценкой	
Раздел 2. Проведение эмпирического прикладного исследования					
3	1-15	Проведение сбора эмпирического материала	индивидуальные консультации	ОПК-2 ПК-4	60 /1,66
3	15-16	Анализ собранного эмпирического материала	индивидуальные консультации	ОПК-2 ПК-4	60 /1,66
3	16-18	Подготовка чернового варианта первого раздела ВКР / чистового варианта концепции творческого креативного проекта	индивидуальные консультации, представление текста чернового варианта	ОПК-2 ПК-4	60 /1,66

			первого раздела выпускной квалификационной работы на кафедру; публикация статей и тезисов докладов, выступления на научно-практических конференций; составление отчета о практике		
Раздел 3. Заключительный этап НИР					
4	1-14	Завершение подготовки текста первого раздела выпускной квалификационной работы. Анализ проделанной работы на практике, подготовка документации по практике, сдача ее руководителю практики	индивидуальные консультации с научными руководителями обсуждения представленных текстов ВКР на кафедре	ОПК-2 ПК-4	90/2,5
	14-18	Оформление документации по практике и защита отчета о прохождении практики	Представление окончательного текста ВКР на кафедру Защита проектов и отчетов,	ОПК-2 ПК-4	90/2,5
			Итого		180 /5
			Всего		540 /15
		Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой	

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в «Индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта». План научно-исследовательской работы

разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

4.2 Место проведения практики

Для прохождения научно-исследовательской работы определяется база ее прохождения, в качестве которой назначается кафедра истории, культурологии и музееведения КГИК. В соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, разработанным с участием научного руководителя магистранта и научного руководителя магистерской программы, с учетом пожеланий самого магистранта может быть определена иная база научно-исследовательской работы.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

В ходе научно-исследовательской работы магистранты получают от руководителя рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией проведения НИР. В ходе НИР магистрантами используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: методики по сбору, анализу и систематизации научного и нормативно-правового материала; правила и методики проектирования в социокультурной сфере; методики анализа материалов о практической деятельности субъектов сферы культуры и т.п.

В ходе НИР, активно используется информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет. Магистранты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от института посредством электронной почты. Совокупность способов проведения научных исследований включает в себя как доступ в сеть Интернет, так и использование программных продуктов для обработки аналитических данных.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: собеседование, индивидуальные консультации, групповые дискуссии, проверка самостоятельной работы, презентация отчетов

6.1.1. Оценочные средства для текущего контроля обучения

6.1.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

Подготовительный этап практики:

Распределение индивидуальных заданий для прохождения производственной практики; выделение методологии и методов научной эвристики, научно-

исследовательской работы, процессов и технологий творческого креативного проектирования и задач по научно-прикладному сопровождению творческого креативного проекта в социокультурной сфере, определение структуры ВКР, объекта, предмета, целей и задач ВКР /креативного творческого проекта.

Основной этап практики:

Проведение научно-исследовательской /проектной работы. Подготовка дневника учебной практики и предварительного текста отчета. Подготовка текста магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы) / документации творческого креативного проекта.

Заключительный этап практики:

Полное оформление документации по пройденной производственной практике и подготовка к презентации ее результатов и защите.

6.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики)

Подготовительный этап практики:

1. Какие актуальные проблемы являются наиболее значимыми для социокультурной сферы и культурологической науки на современном этапе?
2. Какие методы используются при анализе актуальности социокультурных проблем?
3. Какие методы используются при подборе научной литературы при выборе темы научно-исследовательской работы в сфере культурологии?
4. Какие критерии позволяют определить актуальность творческого креативного проекта в сфере культуры?
5. Как определить потребность в ресурсах творческого креативного проекта в сфере культуры?
6. Какие требования предъявляются к концепции творческого креативного проекта в сфере культуры?
7. Какие формы научной деятельности используются в процессах разработки и продвижения творческих креативных проектов в сфере культуры?
8. Как адаптировать результаты осуществленных научно-прикладных исследований к целям и задачам разработки творческих креативных проектов в сфере культуры?

Основной этап практики:

1. Из каких этапов состоит научное исследование, что характеризует каждый этап и какие результаты должны быть получены в процессе выполнения алгоритма научного исследования?
2. Какие виды работ используются в социокультурном проектировании при разработке и продвижении творческих креативных проектов?
3. Какие техники и методики используются при выполнении и продвижении творческого креативного проекта в социокультурной сфере?
4. Какие аналитические процедуры применяются при научно-прикладном сопровождении разработки и продвижении творческих креативных проектов в социокультурной сфере?
5. Как оценить полученные результаты?

Заключительный этап практики:

1. Какие методологические подходы и методики были применены в проведенных предварительных процедурах научных исследованиях и почему?
2. Какие компьютерные программы используются при создании концепции творческого креативного проекта?
3. Какие коммуникативные эффекты ожидаются в результате реализации творческого креативного проекта?
4. Какие социальные эффекты ожидаются в результате реализации творческого креативного проекта?
- 5.1.3.(другие формы текущего контроля) – не предусмотрены.

6.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению производственной практики осуществляется в форме зачета с оценкой на основании отчета обучающегося об учебной практике и отзыва руководителя практики.

Отчет о производственной практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По окончании производственной практики студент обязан представить на кафедру отчет о прохождении практики защитить его в ходе публичной защиты с презентацией в PowerPoint.

Отчет составляется каждым студентом лично. Общий объем отчета составляет 8 – 10 страниц форматом А 4, который должен быть скреплен в папке-скоросшивателе. Следует соблюдать поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Содержание отчета:

Титульный лист.

Введение: содержит тему, цели, задачи производственной практики и индивидуальное задание практиканту нахождение практики. Основная часть: описание основных видов научно-исследовательской и проектной деятельности использованной при подготовке выпускной квалификационной работы / творческого креативного проекта.

Заключение: общие выводы о реализации поставленной цели и задач практики, самоанализ деятельности студента-практиканта с выводами и рекомендациями по профессиональному совершенствованию.

Полную разработку авторского творческого креативного проекта /научную статью, отчет и презентация предоставляются на диске формата CD, CD-R, CD-RW или флеш-носителе.

Критерии сдачи зачета

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического и прикладного материала при выполнении текста выпускной квалификационной работы / творческого креативного проекта.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание теоретического и прикладного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе индивидуальные практические задания. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим системный характер знаний по разделам производственной практики и подготовивший все разделы индивидуальных заданий производственной практики в установленные сроки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного теоретического материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии и в целом выполнивший индивидуальные задания в соответствии с этапами практики, но допустившим погрешности в оформлении документов по практике и в тексте выпускной квалификационной работы, не добившийся необходимого уровня оригинальности текста ВКР /творческого креативного проекта при проверке в системе «Антиплагиат-вуз», но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного теоретического материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практики индивидуальных практических заданий, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов в ходе НИР включает в себя действующие нормативные правовые документы, документы планирования и организации работы кафедры, учебно-методические комплексы дисциплин.

В целях обеспечения самостоятельной работы магистрантов при осуществлении НИР, научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период НИР с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Магистрант в процессе НИР:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с утвержденным графиком;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и осуществлением НИР;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленной формой отчетности.

Самостоятельная работа магистрантов в ходе НИР обеспечивается также наличием учебно-методических комплексов, которые разрабатываются преподавателями, обеспечивающими преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом образовательной программы. Основой для проведения НИР является данная программа, а также методические рекомендации, разрабатываемые сотрудниками выпускающей кафедры.

7.1.1. Руководство и контроль научно-исследовательской работы магистрантов

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы. Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре истории, культурологии и музееведения в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в два месяца. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах), разделы текста магистерской диссертации. (выпускной квалификационной работы) / творческого креативного проекта. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»). Выпускающая кафедра составляет расписание информационных собраний и индивидуальных и групповых контрольных занятий для магистрантов. Данные мероприятия обязательны для посещения всеми студентами магистратуры. Научный руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской работы магистрантов по согласованию со студентами могут назначать дополнительные

индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для студентов магистратуры является добровольным.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Формой аттестации по итогам научно-исследовательской работы в семестре является защита отчета. По итогам выполнения НИР в семестре магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на выпускающую кафедру.

В отчете за 2 семестр нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе). К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе). Объем доклада не должен превышать 3-х страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет за 3 семестр по форме может представлять введение к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем статьи – 4 - 6 страницы формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

В отчете за 4 семестр нужно кратко в виде тезисов (не более 2-х страниц) изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. Необходимо отметить выступление на научно-практических конференциях. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. По форме это может быть Раздел 1 диссертационного исследования. Примерный объем статьи – 20 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет за 4 семестр – это текст выступления с результатами НИР / проектной деятельности на научном семинаре кафедры истории, культурологии и музееведения. К отчету прилагается презентация основных положений доклада.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Аттестация по итогам НИР включает в себя подготовку и защиту отчетов за каждый период НИР.

Критерии оценки результатов НИР:

- достижение целей и задач НИР, сформулированных в настоящей программе;
- объем и качество работ, составляющих содержание НИР, и отраженных в отчете магистранта.

План НИР считается выполненным при полном и качественном выполнении всех видов научной работы, предусмотренных программой:

- 1) самостоятельная научно-исследовательская работа,
- 2) рецензирование,
- 3) внедрение результатов научной деятельности.

По уровню знаний - все виды научной работы свидетельствуют о хорошей общей подготовке, умении связывать теорию права и отраслевые науки, правовые акты и нормы, законодательство и практику его реализации. По полноте и развернутости – во всех видах научной работы грамотно и подробно изложены теоретические и практические проблемные вопросы, рассматриваемые в рамках избранной темы исследования. По владению нормативным материалом - все виды научной работы полностью соответствуют действующему законодательству, автор четко видит рамки решения проблемы и предлагает точные пути решения затруднительных ситуаций. По точности и ясности изложения - все виды научной работы написаны точным и ясным языком, хорошо структурно организованы и логично изложены. Творческий характер - все виды научной работы основаны на оригинальных творческих решениях, свидетельствующих о глубоко продуманном, самостоятельном подходе к теме исследования. Теоретические знания активно и грамотно применяются.

7.4. Основная литература

1. Астахов, О. Ю. Теория и методика социокультурного проектирования : учебное пособие / О. Ю. Астахов, А. С. Двуреченская. — Кемерово: КемГИК, 2020. - 152 с. - Текст: электронный. - Режим доступа: по подписке. Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/174701/>
2. Баканов, Е. А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности: практикум / Е. А. Баканов. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2018. – 58 с. - Текст: электронный. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613015/>
3. Захарова, Н. Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования: учебное пособие/ Н. Л. Захарова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 90 с. : ил., схем., табл. — Текст: электронный. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572192/>
4. Симонова И.Ф. Социально-культурное проектирование: современные подходы и технологии. Учебное пособие / И.Ф. Симонова. – Санкт-

Петербург: Научные технологии, 2020. – 251 с. - Текст: электронный.
URL:<https://publishing.intelgr.com/archive/sotsialno-kulturnoe-proektirovanie-sovremennyye-podhodyi-i-tehnologii.pdf/>

5. Копцева, Н.П. и др. Методы изучения культуры: учебник / Н.П. Копцева, Ю. Н. Авдеева, К.А. Дегтяренко, Ю.С. Замараева, А.В. Кистова, М.А., Н.Н. Пименова, К.В. Резникова, Н.Н. Середкина. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020. -184 с.-Текст: электронный. URL://<https://e.lanbook.com/>

6. Пржиленская, И. Б. Методологии и методы исследования культуры: учебное пособие / И. Б. Пржиленская. – Москва: Проспект, 2021. – 88 с. — Текст: электронный. Режим доступа: по подписке. URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620876/>

7. Симонова И.Ф. Социально-культурное проектирование: современные подходы и технологии. Учебное пособие / И.Ф. Симонова. – Санкт-Петербург: Научные технологии, 2020. – 251 с. - Текст: электронный.
URL:<https://publishing.intelgr.com/archive/sotsialno-kulturnoe-proektirovanie-sovremennyye-podhodyi-i-tehnologii.pdf/>

7.5. Дополнительная литература

1. Апажихова, Н.В. Социокультурное проектирование как одно из ведущих направлений в сфере дополнительного образования / Н.В. Апажихова, М.И. Долженкова. – Текст: электронный // Вестник ТГУ. - 2017.- №4 (168). - С. 30-36. URL:DOI: 10.20310/1810-0201-2017-22-4(168)-30-36.

2. Великанова, С. С. Основы проектной деятельности: курс лекций : учебное пособие / С. С. Великанова. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 316 с.: ил., схем., табл. -Текст: электронный. Режим доступа: по подписке. URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693220/>

3. Кокаревич, М. Н. Философия и методология научной и проектной деятельности: учебное пособие / М. Н. Кокаревич.– Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2020. – 176 с.: схем, табл., ил. – Текст: электронный. URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693617/>

4. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 254 с. - Текст: электронный-Режим доступа: по подписке. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/540970/>.

5. Пирогов, С.В. Социальное прогнозирование и проектирование / С.В. Пирогов. – Москва: ООО «Перспектив», 2015, -363 с. – Текст: электронный. URL: https://books.google.ru/books?id=z_e4CgAAQBAJ&pg/
6. Попов А.В. Социальное проектирование в контексте регионального управления / А.В. Попов. – Текст: электронный // Гуманитарий Юга России. – 2018 - №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnoe-proektirovanie-v-kontekste-regionalnogo-upravleniya/>
7. Социокультурное проектирование в образовании: синергетический подход. - Текст: электронный. URL: <http://bmsi.ru/doc/9b7c1f6f-273c-4cd9-8305-48194a/>
8. Стебляк, В.В. Специфика социокультурного проектирования в современной России/ - Текст: электронный // Культура и цивилизация. – 2018. - Т. 8 - № 6А.- С. 119-126. URL: <http://www.publishing-vak.ru/file/archive-culture-2018-6/14-steblyak-viktor.pdf/>

7.6. Периодические издания

1. Вестник культурологии
2. Культурная жизнь Юга России.
3. Культурное наследие России.
4. Обсерватория культуры.

7.7. Интернет-ресурсы

1. Портал «Клуб менеджеров-практиков в сфере культуры». URL: <https://soc-cult.ru/zhizn-kluba/library/katalog-elektronnoj-biblioteki/sots-kult-proektirovanie/4-postanovka-problemy-pri-razrabotke-sotsiokulturnogo-proekta.html/> .
2. Портал Фонд «Фрукт». Социокультурное проектирование. URL: <https://defucc.github.io/research/sociocultural-design/>
3. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

7.8. Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой AstraLinux, пакетом прикладных программ Р7-Офис, справочно-правовыми системами Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор, экран, мобильный стенд.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование.

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Помещения соответствуют санитарным и противопожарным требованиям.

.

Дополнения и изменения
к программе _____ практики

на 20__-20__ уч. год

В программу _____ практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к программе _____ практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

