

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ананко Надежда Юрьевна

Должность: заведующий отделением среднего профессионального образования

Дата подписания: 24.06.2026 11:50:46

Уникальный программный ключ:

39cc45a215917f8f60997235a304602400e

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ**  
**КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет среднего профессионального и предпрофессионального**  
**образования**  
**Отделение среднего профессионального образования**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий отделением СПО

*С.В. Сидя* **Н.Ю. Ананко**

*«24» июня* **2026 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)  
Вид: Фото-и видеотворчество  
Профиль подготовки – гуманитарный  
Квалификация (степень) выпускника – Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель  
Форма обучения – очная

Краснодар, 2026

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «СГЦ.02 Иностранный язык» в профессиональной деятельности, является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид - Фото- и видеотворчество.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2022 года № 1099 и примерной рабочей программой.

### **Рецензенты:**

Кандидат филологических наук, доцент  
кафедры русского языка и гуманитарных  
дисциплин КГИК

Невская П.В.

Кандидат филологических наук,  
преподаватель иностранного языка  
Высшей категории ГБПОУ КК  
«Краснодарский архитектурно-строительный  
техникум»

Неговорова И.В.

### **Составители:**

Николаева Ангелина Александровна, преподаватель отделения СПО  
Жихарев Николай Николаевич, преподаватель отделения СПО

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения СПО 28 мая 2026 г. (протокол № 05), одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом Краснодарского государственного института культуры 29 мая 2026 г. (протокол № 10).

© Николаева А.А., 2026

© Жихарев Н.Н., 2026

© КГИК, 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины.....,	5
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины.....	16
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	19

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – Фото- и видеотворчество.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или	<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и

	профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	профессиональном взаимодействии;
ПК.1.2	ориентироваться в мире кинематографа и фотографии	история фотографии; жанры искусства фотографии; опыт работы выдающихся кинооператоров, фотомастеров
ПК.2.6	пользоваться специальной литературой	
ПК.3.1	применять современные компьютерные технологии	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>176</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>92</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	84
практические занятия	92
<b>Промежуточная аттестация: зачет в 6 семестре, зачет с оценкой в 8 семестре</b>	



## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>3 семестр (40: 16 л.+24 пр.з)</b>			
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>		<b>70/38</b>	
<b>Тема 1.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
Россия в современном мире. Экономика отрасли	Состояние современной экономики. Краткое описание отрасли. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	2	
	Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Артикль.	2	
	Система времен действительного залога в английском языке. Употребление артикля с именами собственными.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного	2	

	характера, требующие развернутого ответа)		
	Практическое занятие № 3. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	2	
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/8</b>	
Роль образования в современном мире	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Личные местоимения. Притяжательные местоимения.	2	
	Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 5. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения	2	

	образования».		
<b>Тема 1.3</b>  Значение иностранного языка в освоении профессии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/10</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия.	2	
	Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 9. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 10. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	
	Практическое занятие № 11. Просмотровое чтение текста по теме «Важность выбора своей профессии». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений.	2	
Практическое занятие № 12. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2		
<b>4 семестр (44: 22 л.+ 22 пр.з.)</b>			
<b>Тема 1.4</b>  Основы делового общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок.	2	
	Деловая переписка. Страдательный залог.	2	
	Неопределенные и отрицательные местоимения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
Практическое занятие № 13. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и	2		

	лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».		
	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	2	
	Практическое занятие № 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	2	
<b>Тема 1.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/8</b>	
Рынок труда, трудоустройство и карьера	Резюме.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Прохождение собеседования.	2	
	Страдательный залог.	2	
	Порядковые числительные.	2	
	Количественные числительные.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
Практическое занятие № 17. Просмотр видео/прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео/	2		

	прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).		
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды».	2	
<b>Раздел 2. Профессиональное содержание</b>		<b>107/52</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/8</b>	
Фольклор – основа национальной культуры	Понятие устного народного творчества. Виды и особенности устного народного творчества.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Жанровая специфика произведений народного фольклора. Придаточные предложения условия (1 тип).	2	
	Придаточные предложения условия (2 тип).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Понятие устного народного творчества» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 21. Предпросмотровые вопросы по теме «Виды и особенности устного народного творчества». Упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа.	2	
	Практическое занятие № 22. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Жанровая специфика произведений народного фольклора» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	
	Практическое занятие № 23. Активизация навыков владения устной	2	

	монологической речью с использованием изученных профессиональных терминологических единиц.		
<b>5 семестр (26: 13 л.+13 пр.з.)</b>			
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
Фотография как часть художественной культуры	Креативный потенциал художественной фотографии.	2	
	Подчинительные союзы. Пунктуация придаточных предложений.	2	
	Придаточные предложения условия (Mixed conditionals).	2	
	Придаточные предложения условия (предложения с «I wish»).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 24. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Фотография в современном культурном пространстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
Практическое занятие № 25. Групповое изучающее чтение текста по теме «Фотоискусство: понятие и специфика». Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2		
Практическое занятие № 26. Презентация собственных фотографий и презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение. Актуализация навыков владения изученными грамматическими темами.	2		
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/7</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
Выдающиеся кинооператоры	Выдающиеся кинооператоры и опыт их работы.	2	
	Неличные формы глагола (Non-Finite Forms / Verbals).	2	
	Неличные формы глагола (Infinitive).	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>7</b>	
	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Кинооператор-постановщик Роберт Элсвит и его работы» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	
Практическое занятие № 28. Просмотровое чтение текстов по теме	2		

	«Роджер Александр Дикинс – английский кинооператор, двукратный лауреат премии «Оскар»/ «Роберт Ричардсон». Ответы на вопросы.		
	Практическое занятие № 29. Групповая презентация «Мой любимый фильм». Обсуждение, диалог	2	
	Практическое занятие № 30. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	1	
<b>6 семестр (34: 17 л.+ 17 пр.з.)</b>		<b>34/17</b>	
<b>Тема 2.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/8</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
Самые известные фотографы мира	Самые известные фотографы мира и их произведения.	2	
	Неличные формы глагола (Gerund).	2	
	Случаи употребления герундия в предложении.	2	
	Причастие Participle I (причастие настоящего времени).	2	
	Причастие Participle II (причастие прошедшего времени).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 31. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Сара Мун – фотограф-импрессионист» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 32. Просмотр видео по теме «Фотографы мира». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 33. Групповое изучающее чтение текста по теме «Франк Хорват – Леонардо Да Винчи в мире фотографии» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики.	2	
Практическое занятие № 34. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Ирвин Пенн и его культовые снимки».	2		
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/8</b>	ОК 2, ОК 4,

Киноискусство как часть культуры	Киноискусство. Цели и задачи кинематографа.	2	ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Времена группы Present.	2	
	Времена группы Past.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История кинематографа» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 36. Просмотр видео по теме «Особенности кинематографических жанров». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 37. Групповое изучающее чтение текста по теме «Как влияет на нас искусство кинематографа» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 38. Групповое изучающее чтение текста по теме «Виды киноискусства» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	
<b>Промежуточная аттестация: зачет (теоретическая часть 1 час, практическая часть 1 час)</b>		<b>2</b>	
<b>7 семестр (22: 11 л.+11 пр.з.)</b>		<b>22/11</b>	
<b>Тема 2.6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
Технологические аспекты работы специалиста в области фото и видеотворчества	Искусство фотографии. Жанры фотографии.	2	
	Видеооператорская деятельность специалиста.	2	
	Разработка сценария и осуществление постановки видеопольма.	2	
	Практические основы видеосъемки.	2	
	Времена группы Perfect.	2	
	Времена группы Future.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>11</b>	

	Практическое занятие № 39. Просмотровое чтение текста по теме «История развития фотографии. Жанры искусства фотографии». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	2	
	Практическое занятие № 40. Просмотр видео по теме «Осуществление съемки и монтажа видеофильма». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 41. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Основы драматургии фильма, жанры видеофильма» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 42. Введение и актуализация основных иноязычных лексических единиц по заданной теме. Активизация навыков диалогической речи по изученной теме.	2	
	Практическое занятие № 43. Просмотровое чтение текста по теме «Основные этапы работы над сценарием видеофильма». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	2	
	Практическое занятие № 44. Просмотровое чтение текста по теме «Отбор документального и художественного материала. Монтаж сценарного материала». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	1	
<b>8 семестр (10: 5 л.+5 пр.з.)</b>		<b>10/5</b>	
<b>Тема 2.7</b> Методика педагогической и творческой работы в коллективе	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 3.1
	Инновационные и традиционные технологии в работе в творческом коллективе. Разнообразие форм и методов работы с коллективом.	2	
	Согласование времен (Sequence of tenses).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Практическое занятие № 45. Групповое изучающее чтение текста по теме «Технологии работы в творческих коллективах: инновации и традиции» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	

	Практическое занятие № 46. Просмотр видео по теме «Основные функции педагогического общения». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	<b>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	2/1	
<b>Всего:</b>		<b>176/92</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Освоение программы учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности производится в учебном кабинете, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02), оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В кабинете иностранного языка имеется полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);
- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе) либо иные электронно-технические средства перевода.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для 30 обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- электронные учебные пособия.

### **3.2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык : базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. – Москва : Просвещение, 2024. – 254 с. : ил. – (Учебник СПО). – ISBN 978-5-09-113915-0. – Текст (визуальный) : непосредственный.

2. Жихарев, Н. Н. Практикум по дисциплине «Иностранный язык» : для обучающихся отделения СПО по всем направлениям подготовки / Н. Н. Жихарев ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры, Фак. сред. проф. и предпроф. образования, Отд-ние СПО. – Краснодар : КГИК, 2024. – 62 с. : табл. – Текст (визуальный) : непосредственный.

4. Щербакова, И. В. Основные лексическо-грамматические темы современного английского языка : учебное пособие / И. В. Щербакова, О. А. Фомина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 118 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602385> (дата обращения: 12.03.2025). – ISBN 978-5-4499-2071-3. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература:**

1. Щербакова, И. В. Практическая грамматика современного английского языка : учебное пособие / И. В. Щербакова ; под ред. Н. В. Ковальчук. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 124 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683125> (дата обращения: 12.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3008-8. – Текст : электронный.

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 233, [1] с. : ил. – (Профессиональное образование). –

ISBN 978-5-534-08943-1. – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Дудорова, Э. С. Разговорный английский : актуальные темы для свободного общения : учебное пособие / Э. С. Дудорова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2024. – 352 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720745> (дата обращения: 31.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9925-1393-6. – Текст : электронный.

### **Интернет-ресурсы:**

Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики)

[www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, письменной работы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<u>Знать:</u> – лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); – правила чтения текстов профессиональной направленности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	– владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); – демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; – демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; – демонстрирует знания форм и видов устной и письменной	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации

<p><i>В рамках ПК:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– историю фотографии;</li> <li>– жанры искусства фотографии;</li> <li>– опыт работы выдающихся кинооператоров, фотомастеров.</li> </ul>	<p>коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-владеет знаниями об истории фотографии, о ее жанрах , выдающихся выдающихся кинооператоров, фотомастеров.</li> </ul>	
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>– применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</li> <li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul> <p><i>В рамках ПК:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять современные компьютерные технологии;</li> <li>– ориентироваться в мире кинематографа и фотографии;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>– применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> <li>– понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>– понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</li> <li>– совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас.</li> </ul> <p>-применяет современные компьютерные технологии для поиска и оформления информации;</p> <p>ориентируется в мире кинематографа и фотографии;</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p> <p>Ответы на промежуточной аттестации</p>

– пользоваться современной литературой	– пользуется современной литературой	
--	--------------------------------------	--