

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой истории, культурологии и музееведения

Дата подписания: 14.05.2024 16:07:08

Уникальный программный ключ:

f44eef2bd05d36fb6ccbfd4c09b7b18c8792fcd4

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования

Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой истории, культурологии и
музееведения

 А.В. Кудинова

«14» мая 2024 г. Пр. № 16.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30 Медиация и кураторская практика в арт-бизнесе

Направления подготовки (профиль): 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (Арт-бизнес и реклама)

Форма обучения – заочная

**Краснодар
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Доктор филологических наук,
профессор кафедры электронных средств
массовой информации и новых медиа
факультета журналистики
Кубанского государственного университета

Е.Г. Сомова

Кандидат культурологии, доцент кафедры
социально-культурной деятельности КГИК

Л.Н. Кондратьева

Составитель: Л.В. Терещенко, кандидат культурологии, доцент кафедры истории, культурологии и музееведения КГИК

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения 14 мая 2024 г., протокол № 16.

Рабочая программа учебной дисциплины «Медиация и кураторская практика в арт-бизнесе» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 23 мая 2024 г., протокол № 9.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	5
5. Образовательные технологии	15
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	15
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	19
7.1. Основная литература	19
7.2. Дополнительная литература	19
7.3. Периодические издания	19
7.4. Интернет-ресурсы	19
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	19
7.6. Программное обеспечение	25
7.7. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	25
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	26

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается во всестороннем изучении медиации и кураторской практики в современном арт-бизнесе, в активации механизмов нового видения адекватного восприятия и оценки современного искусства.

Задачи: - изучение роли и форм работы куратора,

- формирование навыков медиации, анализа и создания кураторских проектов, на основе понимания актуальных тенденций и методов в сфере искусства;
- рассмотрение специфики кураторской деятельности;
- изучение, анализ и создание кураторских проектов в сфере искусства;
- формирование понимания теории и практики кураторства как части развития визуальных художественных практик.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Ее освоение базируется на знаниях, полученных в результате освоения студентами таких дисциплин, как: «Предпринимательство и проектная деятельность», «Теория и практика арт-бизнеса и рекламы», «Искусствоведение» и др. «Медиация и кураторская практика» - дисциплина, завершающая формирование необходимых знаний, умений и навыков для данного профиля.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	уметь	Владеть
Способность учитывать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе профессиональной деятельности (ОПК-3)	Основы теории и истории искусства	Оперировать знаниями в периодизации и стилистике современного искусства	Навыки анализа и оценки произведений современного искусства
Способность принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания (ОПК-4)	Методологию изучения, сохранения и трансляции знаний о мировом искусстве	Представлять знания о практике популяризации современного искусства	Навыками создания кураторских проектов в выставочной и музейной деятельности
способность понимать специфику и статус различных видов искусств (музыка, живопись, хореография, изобразительное искусство, литература) в историко-культурном контексте(ОПК-6)	Закономерности и особенности создания произведений искусства	Доносить информацию о ценностях современного искусства	Навыки создания креативных кураторских проектов в сфере культуры, искусства и арт-бизнеса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет ___5___ зачетных единиц (180 часов).

По заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форма промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	К	СР	
1	Медиация в современном искусстве	6	6	6		96	Зачет
2	Кураторская практика в сфере арт-бизнеса	7	6	6		60	Экзамен
	ИТОГО		12	12		156	180

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
__6__ семестр	Медиация в современном искусстве		
Тема 1.1 <u>Арт-медиация как форма творческого развития и профессиональной коммуникации</u>	<u>Лекции:</u> Понятие медиации в различных сферах социальной жизни. Медиация как форма творческого развития. Медиация как форма профессиональной коммуникации в арт-бизнесе	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1 Понятие медиации 2. Виды медиации в различных сферах общественного знания 3. Медиация как форма творческого развития 4. Медиация как форма профессиональной коммуникации	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к семинарскому занятию. Изучение источников, подбор примеров.	16	
Тема 1.2. <u>Медиация как современная форма искусствоведческой деятельности в культурных институтах.</u>	<u>Лекции:</u> Место, роль и значение медиации в деятельности культурных институций. Роль медиации в государственных организациях сферы культуры. Медиация в культурных индустриях.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия</u> анализ практики медиации в различных организациях сферы арт-бизнеса. <u>Просмотр презентаций.</u>	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовка к семинарскому занятию. Изучение источников, подготовка презентаций.	16	
Тема 1.3. <u>Миссия коммуникаторов-искусствоведов.</u>	<u>Лекции:</u> Арт-медиация как одна из наиболее активно развивающихся форм взаимодействия всех участников процесса создания и восприятия произведений искусства. Арт-медиация в традиционных формах выставочной деятельности в музеях и на специализированных площадках. Арт-медиация в практике партиципации и интервенционизма..	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия.</u> 1. Подготовка медиации 2. необходимые компетенции для арт-медиатора	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовка к семинарскому занятию, работа с источниками.	16	

Тема 1.4. <u>Медиация как ключевое понятие музеологии.</u>	<u>Лекции:</u> Арт-медиация как готовность художественного музея реализовать общественный запрос. Содействие сотрудничеству и сплочению музейных сотрудников, формирование новой музейной команды с развитым индивидуальным и коллегиальным критическим мышлением. Формирование новых компетенций, необходимых для эффективной работы с музейными посетителями. Снятие противоречий между арт-медиацией и институциональным традиционализмом музея.	1	<i>ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6</i>
	<u>Практические занятия</u> Семинар. Вопросы: 1 Специфика музейной медиации 2. Компетенции арт-медиации 3. Формирование нового мышления арт-медиатора	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовка к семинарскому занятию. Изучение источников, подбор примеров.	16	
Тема 1.5. <u>Виды медиации в арт-бизнесе</u>	<u>Лекции:</u> Медиация в практическом смысле: действия музея, направленные на работу с публикой. Существуют два типа медиации: 1. прямая, или очная, медиация, которая опирается на фигуру медиатора, непосредственно работающего с группой; 2. опосредованная, или опорная, медиация, предполагающая, что в промежутке между двумя встречами с медиатором его заменяют материальные и технические устройства, предназначенные для потенциальных посетителей, такие как: экспликации, указатели, буклеты с играми, видео и пр.	1	<i>ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6</i>
	<u>Практические занятия</u> Подготовка медиации по заданной теме	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к семинарским занятиям, работа с источниками.	16	

Тема 1.6. <u>Формы и методы медиации</u>	<u>Лекции:</u> Медиация как форма коммуникации на границе основных направлений деятельности: научно-фондовой, исследовательской, экспозиционной и просветительской. Условия для взаимного соглашения или взаимопонимания между тем, что выставлено музейным специалистом (экспонат, видимое), и тем, что воспринято посетителем (смысл, который эти экспонаты в себе содержат, знание). Методы, способы и технологии актуализации музейного предмета и презентации его зрителю с целью раскрытия свойств и особенностей этого предмета. Результат процесса медиации.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> <u>Создание интерпретации экспозиции (по выбору)</u>	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> <u>Работа с литературой, подготовка к семинару</u>	16	
7 семестр	Кураторская практика в сфере арт-бизнеса		
Тема 2.1. <u>Куратор в контексте системы искусства</u>	<u>Лекции:</u> Социальная значимость института кураторства в искусстве. Основные кураторские стратегии в современном искусстве. Кураторство как художественное явление: концептуализация, визуализация, рецепция (представление публике), общественное обсуждение, интерес художественных критиков, специалистов в области эстетики, культуры, средств массовой информации.	2	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> Изучение источников по теме, составление списка профессиональной литературы.	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Работа с источниками.	12	
Тема 2.2 <u>Кураторский подход и виды выставок. Арт-событие как новость</u>	<u>Лекции:</u> Специфика кураторского подхода в выставочной деятельности. Виды кураторских выставок. Понятие арт-события.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> Подготовка доклада по одной из форм, показ и защита презентации	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка доклада и презентации.	12	
Тема 2.3 <u>Кураторский проект.</u>	<u>Лекции:</u> Понятие кураторского проекта. Структура и этапы разработки и организации кураторского проекта.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> Анализ практического опыта современных кураторских практик.	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка презентации. Работа с источниками.	12	

Тема 2.4 <u>Продвижение и информационное сопровождение арт-продукта как часть кураторского проекта</u>	<u>Лекции:</u> Создание арт-продукта в кураторской практике. Арт-продукт как объект и как часть кураторской практики. Продвижение в кураторской практике.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> Разработка стратегии продвижения кураторского проекта.	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к практическому занятию. Изучение источников, подбор примеров, разработка собственной концепции продвижения.	12	
Тема 2.5 <u>Кураторский проект в современной арт-практике</u>	<u>Лекции:</u> Современные кураторские практики. Тенденции развития кураторства в отечественном арт-бизнесе. Перспективы кураторских практик в современном художественном пространстве.	1	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
	<u>Практические занятия:</u> Подготовка презентации концепции собственного кураторского проекта. Защита проекта.	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Оформление работы к практическому занятию в виде проекта. Подготовка к защите проекта.	12	
Вид итогового контроля – экзамен			
ВСЕГО:		180/5	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Дисциплина «Медиация и кураторская практика» включает следующие виды образовательных технологий:

Лекции

Цель лекционных занятий – систематизации и обобщение теоретических концепций, осмысливающих проблемы медиации и кураторских практик в современном искусстве. Эта форма образовательной технологии продолжает академическую традицию российского высшего профессионального образования и включает такие инновационные формы подачи материала, как презентации. Активные формы занятий

Семинары – закрепляют теоретические знания, формируют умение классифицировать по степени надежности и представительности информацию о проблемах массовой культуры.

Интерактивные формы занятий

Дискуссии – формируют умение корректно интерпретировать и критиковать сведения, полученные в результате работы с литературой или в результате проведенного исследования; помогают овладеть понятийным аппаратом курса.

Разбор конкретных ситуаций – направлен на формирование навыков представления и презентации результатов самостоятельной подготовки к семинарскому занятию, а также закрепляет навыки аргументированного изложения собственной позиции.

Работа в мини-группах (тройках и парах) – формирует навыки командной работы.

Лекционные занятия составляют 50 % аудиторных занятий.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- Устный опрос
- Заслушивание докладов

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- Устные ответы
- Оценка презентаций

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета и экзамена.

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Вопросы для проведения устного опроса (текущий контроль)

1. Раскройте понятие медиации в различных сферах социальной жизни.
2. В чем заключаются функции медиации в творческой среде?
3. Охарактеризуйте медиацию как форму профессиональной коммуникации в арт-бизнесе
4. Назовите виды медиации в различных сферах общественного знания
5. Рассмотрите значение медиации в деятельности культурных институций.
6. Охарактеризуйте роль медиации в государственных организациях сферы культуры.
7. В чем заключается миссия коммуникаторов-искусствоведов?
8. Охарактеризуйте арт-медиацию как готовность художественного музея реализовать общественный запрос.
9. В чем заключается сущность сотрудничества музейных сотрудников и посетителей?
10. Какие необходимы компетенции для эффективной работы с музейными посетителями.
11. В чем противоречие между арт-медиацией и институциональным традиционализмом музея?
12. В чем заключается специфика музейной медиации?
13. Перечислите компетенции арт-медиации.
14. Как формируется мышления арт-медиатора?
15. Назовите виды действий музея, направленные на работу с публикой.
16. Перечислите виды медиации в арт-бизнесе.
17. Назовите формы и методы медиации.

18. Перечислите условия для взаимного соглашения или взаимопонимания между тем, что выставлено музейным специалистом и тем, что воспринято посетителем.
19. В чем заключается результат процесса медиации?

6.2.2 Тематика докладов и презентаций

1. Куратор в контексте системы искусства.
2. Социальная значимость института кураторства в искусстве.
3. Основные кураторские стратегии в современном искусстве.
4. Кураторство как художественное явление: концептуализация, визуализация, рецепция (представление публике), общественное обсуждение, интерес художественных критиков, специалистов в области эстетики, культуры, средств массовой информации.
5. Кураторский подход и виды выставок.
6. Арт-событие как новость.
7. Специфика кураторского подхода в выставочной деятельности.
8. Виды кураторских выставок.
9. Понятие кураторского проекта.
10. Структура и этапы разработки и организации кураторского проекта.
11. Продвижение и информационное сопровождение арт-продукта как часть кураторского проекта.
12. Создание арт-продукта в кураторской практике.
13. Арт-продукт как объект и как часть кураторской практики.
14. Продвижение в кураторской практике.
15. Разработка стратегии продвижения кураторского проекта.
16. Кураторский проект в современной арт-практике (примеры).
17. Современные кураторские практики.
18. Тенденции развития кураторства в отечественном арт-бизнесе.
19. Перспективы кураторских практик в современном художественном пространстве.

6.2.3. Вопросы к зачету по дисциплине в 6 семестре

1. Понятие медиации в различных сферах социальной жизни.
2. Медиация как форма творческого развития.
3. Медиация как форма профессиональной коммуникации в арт-бизнесе
4. Виды медиации в различных сферах общественного знания
5. Медиация как современная форма искусствоведческой деятельности в культурных институциях.
6. Место, роль и значение медиации в деятельности культурных институций.
7. Роль медиации в государственных организациях сферы культуры.
8. Медиация в культурных индустриях.
9. Миссия коммуникаторов-искусствоведов.
10. Арт-медиация как одна из наиболее активно развивающихся форм взаимодействия всех участников процесса создания и восприятия произведений искусства.

11. Арт-медиация в традиционных формах выставочной деятельности в музеях и на специализированных площадках.
12. Арт-медиация в практике партиципации и интервенцианизма.
13. Необходимые компетенции для арт-медиатора.
14. Медиация как ключевое понятие музеологии.
15. Арт-медиация как готовность художественного музея реализовать общественный запрос.
16. Содействие сотрудничеству и сплочению музейных сотрудников, формирование новой музейной команды с развитым индивидуальным и коллегиальным критическим мышлением.
17. Формирование новых компетенций, необходимых для эффективной работы с музейными посетителями.
18. Снятие противоречий между арт-медиацией и институциональным традиционализмом музея.
19. Специфика музейной медиации
20. Компетенции арт-медиации
21. Формирование нового мышления арт-медиатора
22. Виды медиации в арт-бизнесе
23. Медиация в практическом смысле: действия музея, направленные на работу с публикой. Типы медиации: прямая, или очная опосредованная, или опорная.
24. Формы и методы медиации.
25. Медиация как форма коммуникации на границе основных направлений деятельности: научно-фондовой, исследовательской, экспозиционной и просветительской.
26. Условия для взаимного соглашения или взаимопонимания между тем, что выставлено музейным специалистом (экспонат, видимое), и тем, что воспринято посетителем (смысл, который эти экспонаты в себе содержат, знание).
27. Методы, способы и технологии актуализации музейного предмета и презентации его зрителю с целью раскрытия свойств и особенностей этого предмета.
28. Результат процесса медиации.

6.243. Вопросы к экзамену в 7 семестре

1. Понятие медиации в различных сферах социальной жизни.
2. Медиация как форма творческого развития.
3. Медиация как форма профессиональной коммуникации в арт-бизнесе
4. Виды медиации в различных сферах общественного знания
5. Медиация как современная форма искусствоведческой деятельности в культурных институтах.
6. Место, роль и значение медиации в деятельности культурных институций.
7. Роль медиации в государственных организациях сферы культуры.
8. Медиация в культурных индустриях.
9. Миссия коммуникаторов-искусствоведов.

10. Арт-медиация как одна из наиболее активно развивающихся форм взаимодействия всех участников процесса создания и восприятия произведений искусства.
11. Арт-медиация в традиционных формах выставочной деятельности в музеях и на специализированных площадках.
12. Арт-медиация в практике партиципации и интервенционизма.
13. Необходимые компетенции для арт-медиатора.
14. Медиация как ключевое понятие музеологии.
15. Арт-медиация как готовность художественного музея реализовать общественный запрос.
16. Содействие сотрудничеству и сплочению музейных сотрудников, формирование новой музейной команды с развитым индивидуальным и коллегиальным критическим мышлением.
17. Формирование новых компетенций, необходимых для эффективной работы с музейными посетителями.
18. Снятие противоречий между арт-медиацией и институциональным традиционализмом музея.
19. Специфика музейной медиации
20. Компетенции арт-медиации
21. Формирование нового мышления арт-медиатора
22. Виды медиации в арт-бизнесе
23. Медиация в практическом смысле: действия музея, направленные на работу с публикой. Типы медиации: прямая, или очная опосредованная, или опорная.
24. Формы и методы медиации.
25. Медиация как форма коммуникации на границе основных направлений деятельности: научно-фондовой, исследовательской, экспозиционной и просветительской.
26. Условия для взаимного соглашения или взаимопонимания между тем, что выставлено музейным специалистом (экспонат, видимое), и тем, что воспринято посетителем (смысл, который эти экспонаты в себе содержат, знание).
27. Методы, способы и технологии актуализации музейного предмета и презентации его зрителю с целью раскрытия свойств и особенностей этого предмета.
28. Результат процесса медиации.
29. Куратор в контексте системы искусства.
30. Социальная значимость института кураторства в искусстве.
31. Основные кураторские стратегии в современном искусстве.
32. Кураторство как художественное явление: концептуализация, визуализация, рецепция (представление публике), общественное обсуждение, интерес художественных критиков, специалистов в области эстетики, культуры, средств массовой информации.
33. Кураторский подход и виды выставок.
34. Арт-событие как новость.
35. Специфика кураторского подхода в выставочной деятельности.

36. Виды кураторских выставок.
37. Понятие кураторского проекта.
38. Структура и этапы разработки и организации кураторского проекта.
39. Продвижение и информационное сопровождение арт-продукта как часть кураторского проекта.
40. Создание арт-продукта в кураторской практике.
41. Арт-продукт как объект и как часть кураторской практики.
42. Продвижение в кураторской практике.
43. Разработка стратегии продвижения кураторского проекта.
44. Кураторский проект в современной арт-практике (примеры).
45. Современные кураторские практики.
46. Тенденции развития кураторства в отечественном арт-бизнесе.
47. Перспективы кураторских практик в современном художественном пространстве.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Арутюнова, А. Арт-рынок в XXI веке: пространство художественного эксперимента / А. Арутюнова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 229 с. – (Исследования культуры). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445507> (дата обращения: 07.02.2022). – ISBN 978-5-7598-1287-6. – Текст : электронный.
2. Байрнс, У. Д. Менеджмент и культура=Management and the arts / У. Д. Байрнс ; под науч. ред. И. Чубарова ; пер. с англ. И. Кушнаревой. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 624 с. : ил. – (Исследования культуры). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577242> (дата обращения: 07.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1102-2. – Текст : электронный.
3. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие : [16+] / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771> (дата обращения: 04.09.2022). – Библиогр.: с. 184. – ISBN 978-5-4475-5716-4. – DOI 10.23681/496771. – Текст : электронный.
4. Готунова, А. А. Формирование умений культурной медиации / А. А. Готунова ; Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева (КГПУ им. В.П. Астафьева). – Красноярск : б.и., 2022. – 73 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691493> (дата обращения: 04.09.2022). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Маслак, Е. Н. Музейный менеджмент : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Маслак ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612233> (дата обращения: 04.09.2022). – Библиогр.: с. 90-92. – ISBN 978-5-9275-3547-7. – Текст : электронный.

2. Минкина, Н. И. Медиация в социальной сфере : учебник : [16+] / Н. И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619755> (дата обращения: 04.09.2022). – ISBN 978-5-4499-2690-6. – DOI 10.23681/619755. – Текст : электронный.

3. Смит, Т. Осмысляя современное кураторство = Thinking Contemporary Curating / Т. Смит ; [пер. с англ. А. Матвеевой; предисл. К. Фаул]. – Москва : Ад Маргинем Пресс, 2015. – 272 с. : ил. – (GARAGE PRO). – ISBN 978-5-91103-236-4. – Текст (визуальный) : непосредственный.

7.4. Интернет-ресурсы

1. <https://artandyou.ru/>.

Онлайн-издание об искусстве ArtandYou.ru. Публикации интервью с ведущими кураторами, галеристами, коллекционерами.

2. <https://artuzel.com/>

Фонд поддержки и реализации культурных инициатив Синара (ФПКи) и Галерея Синара Арт и просветительский проект «Школа кураторов».

3. Designcollector <http://designcollector.net/>

– представляет всевозможные стороны визуального искусства (графики, коллажа, фотографии, подкастов и другого), сообщает о свежих неоднозначных, провокационных и иногда шокирующих новостях, перспективных художниках и других интересностях.

4. PICDIT <http://picdit.net/>

– доступно и легко знакомит с креативным стыком искусства и дизайна, работами свободных художников и молодых коллективов дизайнеров.

5. Triangulation Blog <http://www.triangulation.jp/>

– не загружая информацией, доносит современное, абстрактное и опытническое в искусстве. Это происходит в форме крупного фото, указывающего суть работы, дополненного текстовыми комментариями.

6. Around Art <http://aroundart.ru/>

– уникальные текстовые материалы о проектах, о современных российских художниках, о выставках, также, интервью, репортажи и инсайд.

7.4. Интернет-ресурсы

<http://www.curatormagazine.com/>

<http://www.absolutearts.com/>

<http://www.arteducators.org/>

<http://museum.ru/>

<http://museumstudy.ru/>

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды внеаудиторной СРС: подготовка и написание рефератов, эссе, создание презентаций и других письменных работ на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Рекомендации к подготовке мультимедиа-презентаций и докладов

1. Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

2. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

3. Материалы при его подготовке должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.

4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить обсуждение.

7. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

8. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в установленный срок.

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. В докладе необходимо: сообщать новую информацию, использовать технические средства, знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара), уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы, четко выполнять установленный регламент, иметь представление о композиционной структуре доклада.

Выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название презентации (доклада), сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение- это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия проводятся в форме дискуссии, на которых проходит обсуждение конкретных экономических ситуаций. Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

Основная цель проведения семинара заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала.

Семинар проводится в форме устного опроса студентов по вопросам семинарских занятий, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации.

В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

Обязательным условием подготовки к семинару является изучение нормативной базы. Для этого следует обратиться к любой правовой системе сети Интернет. В данном вопросе не следует полагаться на книги, так как законодательство претерпевает постоянные изменения и в учебниках и учебных пособиях могут находиться устаревшие данные.

При подготовке доклада на семинарское занятие желательно заранее обсудить с преподавателем перечень используемой литературы, за день до семинарского занятия предупредить о необходимых для предоставления материала технических средствах, напечатанный текст доклада предоставить преподавателю.

В ходе самостоятельной работы студенту для необходимы отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

7.6 Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой AstraLinux, пакет прикладных программ Р7-Офис, справочно-правовыми системами Консультант Плюс, Гарант.

7.7. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха.
- с нарушениями зрения

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и

искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное и стриминговое оборудование.

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

_____ (наименование)
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)