

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Преодоляк Анна Анатольевна

Должность: зав. кафедрой кино, телевидения и звукорежиссуры

Дата подписания: 18.06.2024 12:59:16

Уникальный программный ключ:

3f4a721a4bc3fd842f5dae45da4ddd80bd55008c

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет телерадиовещания и театрального искусства
Кафедра кино, телевидения и звукорежиссуры

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой кино,
телевидения и звукорежиссуры



А.А. Преодоляк

«18» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФТД. 03 РАБОТА СЪЕМОЧНОЙ ГРУППЫ В ЗОНАХ ОСОБОГО
РЕЖИМА И ЭКСТРЕМАЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ**

Специальность
(специализация)

**55.05.01 Режиссура кино и телевидения (Режиссер
телевизионных фильмов, телепрограмм, педагог**

Форма обучения

очная, заочная

Краснодар
2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.01 Режиссура кино и телевидения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года, приказ № 733.

Составитель:

Величкина О.В., доцент кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры ФГБОУ ВО «КГИК».

Рецензенты:

Директор Краснодарской киностудии имени Николая Минервина, член правления Союза Кинематографистов России

Тимощенко В.Г.

Директор Государственного унитарного предприятия Краснодарского края телерадиокомпания «Новое телевидение Кубани»

Палазов А.Б.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры 04 июня 2024 г., протокол № 9.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «18» июня 2024 г., протокол № 10.

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1. Структура дисциплины	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.....	5
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	10
6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций).....	10
6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля	10
6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций	10
6.2.5. Вопросы к зачету по дисциплине.....	10
6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине	11
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	12
7.3. Периодические издания	13
7.4. Интернет-ресурсы	13
7.5. методические рекомендации по изучению учебной дисциплины для студентов	13
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	14
Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля) Error! Bookmark not defined.	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

- подготовка специалистов, способных работать во всех направлениях кинематографа и телевидения – художественном, документальном в условиях экстремальных условий.

Задачи дисциплины:

- научить студентов формированию зрительных образов для аудиовизуальных искусств;

- овладеть средствами художественного выражения и методами воплощения литературной первоосновы – сценария в аудиовизуальное произведение;

- овладеть теоретическими знаниями и навыками практической работы режиссера, теле- ,кинооператора как создателей фильма в зонах особого режима и экстремальных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к факультативным (необязательным для изучения при освоении образовательной программы) дисциплинам. Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик: «Мастерство режиссера телевидения», «Кинооператорское мастерство», «Сценарное мастерство», «Монтаж», «Психология», «Основы самоорганизации личности в процессе обучение и профессиональной деятельности», «Выполнение и защита ВКР».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик: «Проектно-творческо-производственная практика», «Преддипломная практика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1. Способен формировать и последовательно реализовывать замысел визуального медиапродукта, обеспечивая его высокий художественный уровень в процессе создания, применять в работе над произведением разнообразные выразительные средства медиа	• принципы работы над кино и телепроектом совместно с различными участниками творческой съемочной группы; особенности программ автоматизации эфира; отечественный и зарубежный опыт	• формировать и реализовывать творческий замысел в сотрудничестве с творческой группой, используя средства художественной выразительности в кино и телевидении; обеспечивать	• опытом создания аудиовизуальных произведений на основе собственного творческого замысла с применением разнообразных выразительных средств медиа, а также опытом подготовки медиапродуктов

	создания медиапродукта	качество производимого продукта в соответствии с требованиями отраслевой организации	на основе данных корреспондентов и архивных материалов
--	------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

ОФО

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	СР	
1	Работа в условиях экстремальной ситуации	5	6	10	20	-
2	Угрозы и риски работы в экстремальных условиях	6	6	10	20	Зачет
	Итого: 72 часа		12	20	40	

ЗФО

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	СР	
1	Работа в условиях экстремальной ситуации	5	2	2	32	
2	Угрозы и риски работы в экстремальных условиях	6	2	2	32	зачет
	Итого		4	4	40	72 часа

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
1 семестр			
Раздел 1. Работа в условиях экстремальной ситуации			
Тема 1.1. Классификация экстремальных ситуаций	<u>Лекции:</u> Характеристика и классификация факторов, влияющих на деятельность съемочной группы в экстремальных условиях. Экстремальные ситуации, традиционно возникающие в России и за рубежом.	2	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Природные катастрофы (наводнение, землетрясение, извержение вулкана, цунами, сходы снежных лавин, селевые потоки, камнепад, лесные пожары, ледяные дожди, засуха, аномальные погодные температуры, ураганы). Техногенные катастрофы (аварии на транспорте, АЭС, ГЭС, объектах инфраструктуры). Гуманитарные катастрофы (беженцы; лица, пострадавшие во время терактов; мирное население, попавшее в зону военного конфликта). Социальные катастрофы (лица, обвиняемые в совершении преступлений; пострадавшие от домашнего и сексуального насилия; алкоголики и наркоманы; беспризорность, семейные конфликты). Этнические и религиозные катастрофы.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Обзор литературы. Специализированные СМИ и интернет ресурсы.	10	
Тема 1.2. Подготовка съемочной	<u>Лекции:</u> Необходимые профессионально-личностные	2	

группы к работе в экстремальных ситуациях.	качества журналиста и телеоператора. Страхование рисков. Оповещательные знаки «прессы». Знакомство с обстановкой.		
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Одежда (подбор цветов, стиля и экипировки) для работы в различных экстремальных ситуациях. Выбор и эксплуатация индивидуальных средств защиты. Средства связи (сотовые и спутниковые телефоны, переносные и стационарные радиостанции). Эксплуатация съёмочной и другой техники в неблагоприятных условиях. Подбор, аренда и эксплуатация технических средств в России и за рубежом (передающие станции, монтажное оборудование, автомобили и т.д.). Характеристика отношений журналистов с официальными лицами и местным населением в условиях экстремальных ситуаций.	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Просмотр программ, созданных в экстремальных условиях	6	
Тема 1.3. Правовые аспекты деятельности съёмочной группы в зонах особого режима и в условиях экстремальной ситуации	<u>Лекции:</u> Перечень международных и российских юридических нормативных актов, регламентирующих деятельность журналиста в экстремальных ситуациях. Международное гуманитарное право; общепризнанные принципы и нормы международного права (Декларация Комитета министров Совета Европы «О свободе выражения мнений и информации в СМИ в контексте борьбы с терроризмом», Женевская конвенция, Гаагская конвенция); международные договоры Российской Федерации; ФЗ «О противодействии терроризму» и другие федеральные законы; нормативные правовые документы Президента Российской Федерации; нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, а также принимаемые в соответствии с ними нормативные правовые акты других федеральных	2	

	органов государственной власти. Основные положения и практики применения в экстремальных ситуациях ФЗ «О СМИ». Основные положения и практики применения в экстремальных ситуациях ФЗ «О противодействии терроризму».		
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Юридическая практика российских силовых структур и специальных служб в отношении журналистов, действующих в экстремальных условиях (на примере Минобороны, МВД, ФСБ, МЧС). Корпоративные хартии и договорённости российских СМИ, касающиеся деятельности журналистов в экстремальных ситуациях. Основные типы нарушений законов и конвенций в отношении журналистов и примерная модель их поведения под воздействием таких нарушений.	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Просмотр программ, созданных в экстремальных условиях	4	
2 семестр			
Раздел 2. Угрозы и риски работы в экстремальных условиях			
Тема 2.1. Риски деятельности съемочной группы в зонах особого режима и в условиях экстремальной ситуации	<u>Лекции:</u> Журналист под угрозой взятия в плен, в плену или под арестом. Давление на съемочную группу со стороны других участников экстремальной ситуации. Дезинформирование журналиста. Вбросы информации в СМИ и методы работы журналиста по их выявлению.	2	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Безопасность источников информации.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение источников информации для СМИ	10	
Тема 2.2. Помощь в работе съемочной группы в экстремальных условиях	<u>Лекции:</u> Участие СМИ и общественности в судьбе журналистов, попавших в экстремальную ситуацию. Центр экстренной психологической помощи МЧС России. Отряды добровольных психологов при МЧС. Тренинги для журналистов,	2	

	работающих с социально-неблагополучными группами.		
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Стрессогенные факторы. Понятие информационной травмы. Ментальное здоровье. Способы психологической разгрузки.	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение традиций и обычаев регионов, создающих угрозу для работы съемочной группы	6	
Тема 2.3. Этика в работе съемочной группы в условиях кризисных и экстремальных ситуаций	<u>Лекции:</u> Этические нормы, связанные с освещением экстремальных ситуаций: Демонстрация натуралистических кадров. Уважение чувств родственников, близких и очевидцев. Этика и правовое обеспечение работы с детьми и подростками.	2	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Нравственные ограничения деятельности журналистов, работающих в экстремальных ситуациях. Кодекс профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики: иностранный опыт. Антитеррористическая конвенция.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Просмотр программ, созданных в экстремальных условиях	4	
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i>			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		зачет	
ВСЕГО:		72 часа	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- учебная съемочная деятельность
- аналитическая деятельность
- разбор конкретных ситуаций
- индивидуальные консультации
- презентационные технологии

В ходе изучения дисциплины важная роль отводится практическим занятиям, во время которых студенты осваивают профессиональные навыки.

В рамках самостоятельной работы студенты выполняют рефераты и ряд заданий исследовательского характера, изучая специальную литературу.

Самостоятельная работа студентов оценивается преподавателем в течение всего курса в режиме семинаров.

В рамках индивидуальных занятий предусмотрена работа преподавателя со студентами:

- анализ и индивидуальное обсуждение творческих практических заданий, выполняемых в процессе обучения
- анализ и обсуждение заявок, медиапланов;
- анализ и обсуждение готовых работ, оформление работы, итог.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Для определения уровня усвоения теоретического материала на дневном отделении в течение учебного года проводится промежуточный (текущий) контроль оценки качества знаний в форме коллоквиумов. Итоговый контроль-зачет.

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) не предусмотрено

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Классификация экстремальных ситуаций.
2. Подготовка журналиста к командировке в зону экстремальной ситуации.
3. Правовые аспекты деятельности журналиста в условиях экстремальных ситуаций
4. Внутрикорпоративные отношения в условиях экстремальных ситуаций
5. Официальные источники
6. Неофициальные источники
7. Работа съемочной группы с участниками кризисных и экстремальных ситуаций
8. Риски журналиста в условиях кризисных и экстремальных ситуациях

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

Студенты изучают телепроекты, созданные в зонах особого режима и в условиях экстремальной ситуации, пишут рецензии, делают анализ деятельности съемочной группы и оформляют данные в форме презентаций.

6.2.5. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Классификация экстремальных ситуаций.
2. Подготовка журналиста к командировке в зону экстремальной ситуации.
3. Правовые аспекты деятельности журналиста в условиях экстремальных ситуаций
4. Внутрикорпоративные отношения в условиях экстремальных ситуаций
5. Официальные источники
6. Неофициальные источники

7. Работа съемочной группы с участниками кризисных и экстремальных ситуаций
8. Риски журналиста в условиях кризисных и экстремальных ситуациях.
9. Особенности работы съемочной группы в условиях природных катастроф (наводнение, землетрясение, извержение вулкана, цунами, сходы снежных лавин, селевые потоки, камнепад, лесные пожары, ледяные дожди, засуха, аномальные погодные температуры, ураганы).
10. Особенности работы съемочной группы в условиях техногенных катастроф (аварии на транспорте, АЭС, ГЭС, объектах инфраструктуры).
11. Особенности работы съемочной группы в условиях гуманитарных катастроф (беженцы; лица, пострадавшие во время терактов; мирное население, попавшее в зону военного конфликта).
12. Особенности работы съемочной группы в условиях социальных катастроф (лица, обвиняемые в совершении преступлений; пострадавшие от домашнего и сексуального насилия; алкоголики и наркоманы; беспризорность, семейные конфликты).
13. Особенности работы съемочной группы в условиях этнических и религиозных катастроф.
14. Необходимые профессионально-личностные качества журналиста и телеоператора.
15. Страхование рисков.
16. Оповестительные знаки «прессы».
17. Международные и российские юридические нормативные акты, регламентирующие деятельность журналиста в экстремальных ситуациях.
18. Стрессогенные факторы. Понятие информационной травмы. Ментальное здоровье. Способы психологической разгрузки.
19. Этические нормы, связанные с освещением экстремальных ситуаций.
20. Кодекс профессиональной этики.

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине (не предусмотрено)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 «Закон о средствах массовой информации».
2. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. N 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями).
4. Антитеррористическая конвенция (правила поведения СМИ в случаях террористического акта и контртеррористической операции от 8 апреля 2003 г.
5. Материалы Женевской конвенции.

6. Бельги-Галлуа А. Защита журналистов и средств массовой информации во время вооруженного конфликта // Международный журнал Красного Креста: Сб. ст. 2004. Март, сентябрь.

7. Гассер Х.-П. Защита журналиста в опасных командировках; Моду А. Международное гуманитарное право и деятельность журналистов. М., 1994.

8. «Горячая линия»: Программа МККК для журналистов, находящихся в опасных командировках. Женева, 1995.

9. «Горячая точка»: Справочник для журналистов. М., 1995.

10. Работа журналистов в экстремальных условиях. М., 2008.

11. Лукина М. Технология интервью. М., 2012

12. Журналистика и СМИ. Против террора/ Под ред. Е. Л. Вартановой, О. В. Смирновой. М., 2009.

13. Роль средств массовой информации в профилактике терроризма. Материалы Пятой международной научной конференции по проблемам безопасности и противодействия терроризма. Факультет журналистики Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова. М., 2010.

14. Петренко О.П., Горбачев А.М. Масс-медиа в ситуациях терактов: учебное пособие. Ставрополь, 2014.

7.2. Дополнительная литература

1. Бабель И. Кохармия. — М.: Фолио, 2007.

2. Белль Г. Где ты был, Адам? - М.: АСТ, 2001.

3. Брекк Б. Вьетнамский кошмар — М.: ЭКСМО, 2008.

4. Зыгарь М. Война и миф. — М.: ИД «Коммерсантъ», 2007.

5. Джемаль О. Хроники пятидневной войны — Спб: Амфора, 2008.

6. Мамулашвили Н. Моя чеченская война. — М.: Время, 2005.

7. Мукусев В. Черная папка. — М.: РА Арсис — Дизайн, 2011.

8. Некрасов В. В окопах Сталинграда. — М.: Панорама, 2000.

9. Пушкин А. Путешествие в Арзрум. — М.: Геликон Плюс, 2003.

10. Ремарк Э. М. Искра жизни. — М.: АСТ, 2009.

11. Рид Д. Десять дней, которые потрясли мир. — СПб.: Лениздат-классика, 2012.

12. Романов Ю. Я снимаю войну. — М.: Права человека, 2001.

13. Симонов К. Остаюсь журналистом. — М.: Правда, 1968.

14. Симонов К., Эренбург И. В одной газете 1941-1945. — М.: И-во АПН, 1979.

15. Стейнбек Дж. Русский дневник. — М.: Мысль, 1990.

16. Толстой Л. Севастопольские рассказы. — Спб: Лениздат-классика, 2013.

17. Тютюник С. Двенадцать пуль из чеченской обоймы. — М.: Время, 2005.

18. Хемингуэй Э. По ком звонит колокол. Пятая колонна. Рассказы. — М.: АСТ, 2009.

19. Шурыгин В. Письма мертвого капитана. — М.: Ад Маргинем, 2005.

20. Фучик Ю. Репортаж с петлей на шее. — М.: Молодая гвардия, 1965.

21. On Assignment: a guide to reporting in dangerous situations. CPJ

22. БабченкоА. One Soldier's War in Chechnya. – Portobello books, 2004. 23. No Woman's Land Published in London by the international News Safety Institute (INS), 2012.

7.3. Периодические издания

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика.
2. «BROADCASTING» Журнал для руководителей и специалистов, работающих в области телевидения, радио и связи.
3. «625». Научно-технический журнал.
4. «MediaVision» Информационно-технический журнал.

7.4. Интернет-ресурсы

Союз журналистов России - <http://www.ruj.ru/>

Комитет по защите журналистов - <http://cpj.org/ru/> Dart Center For Journalism & Trauma - <http://dartcenter.org/>

Центр экстремальной журналистики - <http://www.cjes.ru/>; <http://frontlineclub.ru/>
Репортеры без границ - <http://en.rsf.org/>

Красный крест - <http://www.redcross.ru/>

Центр экстремальной психологической помощи МЧС России - <http://www.mchs.gov.ru/document/409848>

Гильдия межэтнической журналистики –<http://nazaccent.ru> Курсы «Бастион» - <http://smi-antiterror.ru/>

Министерство связи и массовых коммуникаций РФ - <http://minsvyaz.ru>

Комитет ГД по информационной политике, информационным технологиям и связи - <http://komitet5.km.duma.gov.ru/>

<http://bookchamber.ru>

<http://guzei.com/live/tv/>

<http://radiomuseum.ur.ru/index1.html>

<http://www.1tv.ru/>

<http://www.625-net.ru/>

<http://www.apostrof.ru>

<http://www.aqualon.ru>

http://www.a-z.ru/history_tv/

<http://www.britannica.com>

<http://www.britishmuseum.co.uk>

<http://www.compuart.ru>

<http://www.fnr.ru/aboutfnr.phtml>

<http://www.internews.ru/report/tvrus/>

<http://www.kursiv.ru>

7.5. методические рекомендации по изучению учебной дисциплины для студентов

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

При работе с настоящим учебно-методическим комплексом особое внимание следует обратить на структуру комплекса, которая содержит: краткое содержание дидактических единиц каждой учебной темы, планы проведения семинарских

занятий, методические рекомендации для студентов по изучению учебной дисциплины, календарно-тематический план, список основной и дополнительной литературы, а также вопросы, выносимые на зачет.

Методические указания преподавателю по проведению семинарских занятий.

Основные цели семинарского занятия

Семинар- один из видов занятий, призванный обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях. Профессиональное использование знаний предполагает, прежде всего, свободное владение языком учебной дисциплины.

Основными целями семинарского занятия являются:

- обучение студентов выступать в роли докладчиков и оппонентов;
- формирование умений и навыков постановки и решения интеллектуальных проблем, задач;
- формирование навыков и умений отстаивать свою точку зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки;
- повторение и закрепление знаний, полученных в ходе лекций;
- контроль подготовки студентов к занятиям.

7. 6. Программнообеспечение

- MS Windows версии XP, 7,8,10
- AdobeMasterCollection CS 6
- CyberlinkPowerDVD 11 Standart
- Sony sound Forge 10 Academic License (SF100SL3)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

-учебная аудитория для проведения теоретических (лекций) и практических занятий (ком. самоподготовки – общ. № 1)

-помещение для самостоятельной работы студентов

ВУЗ располагает материально-технической базой, обеспечивающий проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом специальности и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимым для реализации программы подготовки специалистов аудиовизуальных искусств.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории –
- учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных), практических занятий, оснащенных системами для проведения презентаций, укомплектованных специальной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой для теоретических дисциплин профильных модулей;
- универсальные просмотрные кино и видео залы с возможностью полного дистанционного управления показом с места преподавателя;

-учебный монтажно-тонировочный комплекс для проведения регулярного учебно-производственного процесса обучения студентов, оборудованный в соответствии с современными стандартами, в состав которого должны входить:

-учебные лаборатории оснащенные аппаратурой и оборудованием для выполнения лабораторных и практических работы.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/ _____ (подпись)	/ _____ (Ф.И.О.)	/ _____ (дата)
_____ (должность)	/ _____ (подпись)	/ _____ (Ф.И.О.)	/ _____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	/ _____ (подпись)	/ _____ (Ф.И.О.)	/ _____ (дата)
---------------------------------	----------------------	---------------------	-------------------