

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой истории, культурологии и музееведения

Дата подписания: 24.06.2024 16:03:55

Уникальный программный ключ:

f44eef2bd05d36fb6ccbfd4c09b7b18c8792fed4

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ**

**КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования

Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой истории,

культурологии и музееведения

 А.В. Кудинова

«14» мая 2024 г. Пр. № 16.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.О.21 Экономика организаций малого бизнеса**

Направление подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль направления Арт-бизнес и реклама

Форма обучения –заочная

**Краснодар  
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

**Рецензенты:**

Доцент, кандидат культурологии,  
доцент кафедры социально-  
культурной деятельности, ФГБОУ ВО  
«Краснодарский государственный  
институт культуры»

Л.Н. Кондратьева

Кандидат экономических наук,  
доцент, доцент кафедры финансов  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный аграрный  
университет имени И. Т. Трубилина»

Ю.Е. Стукова

**Составители:** Захарова Ю.Н., канд. экон. наук, доцент кафедры истории, культурологии и музееведения КГИК; Белицкая О.В., канд. экон. наук, доцент кафедры истории, культурологии и музееведения КГИК

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения 14 мая 2024 г., протокол № 16.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организаций малого бизнеса» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 23 мая 2024 г., протокол № 9.

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	5
4 Структура и содержание и дисциплины	5
4.1 Структура дисциплины	5
4.2 Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5 Образовательные технологии	8
6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	10
6.1 Контроль освоения дисциплины	10
6.2 Оценочные средства	10
7 Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	22
7.1 Основная литература	22
7.2 Дополнительная литература	23
7.3 Периодические издания	24
7.4 Интернет-ресурсы	24
7.5 Методические указания и материалы по видам занятий	24
7.6 Программное обеспечение	25
7.7 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	26
9 Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	27

## **1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель** освоения дисциплины – изучить теоретико-методологические основы и практические аспекты экономики организаций малого бизнеса и сформировать комплекс знаний, умений и навыков в области функционирования малобизнеса

### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и методологических основ экономики организаций малого бизнеса;
- изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организаций малого бизнеса в Российской Федерации;
- ознакомление со спецификой экономики организаций малого бизнеса;
- овладение навыками анализа производственно-хозяйственной деятельности организации малого бизнеса;
- овладеть методикой формирования эффективных хозяйственных решений в среде функционирования организаций малого бизнеса;
- понимание места и роли организаций малого бизнеса в социально-культурной сфере.

## **2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Экономика организации малого бизнеса» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина предполагает предварительное изучение следующих дисциплин: «Введение в информационные технологии», «Экономика и экономическая культура», «Предпринимательство и проектная деятельность», «Деловые коммуникации», «Теория и практика арт-бизнеса и рекламы».

Знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономика организаций малого бизнеса», будут необходимы при изучении дисциплин: «Креативная экономика», «Менеджмент и маркетинг в арт-бизнесе», «Проектирование в арт-бизнесе и рекламе», «Медиация и кураторская практика в арт-бизнесе», «Предпринимательство и проектная деятельность», «Краудфандинг и фандрайзинг».

### 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способен использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук (ОПК-5).	- принципы и организационно-правовые основы функционирования организаций малого бизнеса; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность организаций малого бизнеса	- применять на практике приемы и методы анализа хозяйственной деятельности организаций малого бизнеса; - разрабатывать рекомендации по хозяйственному развитию организаций малого бизнеса на основе анализа системы экономических показателей	- приемами оценки и прогнозирования экономического состояния организаций малого бизнеса

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Дисциплина реализуется в 3 семестре. Вид итогового контроля – зачет с оценкой в 3 семестре.

#### *По заочной форме обучения*

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистров и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			ЛЗ	ПЗ	СР	К	
1	Организация как основное звено рыночной экономики	3	1	1	20	-	Реферат, контрольный срез
2	Экономика организации малого бизнеса	3	5	5	76	-	Реферат, контрольный срез
	Итого 108		6	6	96	-	Зачет с оценкой

## 4.2 Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

### По заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Организация как основное звено рыночной экономики</b>			
<b>3-й семестр</b>			
Тема 1. Организация как основное звено рыночной экономики.	<u>Лекция:</u> 1.1 Понятие, цели и функции организации 1.2 Внутренняя и внешняя среда организации 1.3 Типы организаций	0,5	ОПК-5
	<u>Практическая работа:</u> По данным Росстата РФ распределить число малых предприятий на две сферы: материального и нематериального производства, рассчитать структуру и динамику малых предприятий. Проанализировать удельный вес отрасли культуры	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучить виды коммерческих и некоммерческих организаций	10	
Тема 2. Место организаций малого бизнеса в экономике страны	<u>Лекция:</u> 2.1 Понятия субъектов малого и среднего предпринимательства (СМП) 2.2 Типология предприятий по размеру в Российской Федерации 2.3 Отличия малого бизнеса в России от малого бизнеса большинства зарубежных стран 2.4 Основные проблемы малого предпринимательства в РФ 2.5 Основные направления государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации	0,5	ОПК-5
	<u>Практическая работа:</u> Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность организаций малого бизнеса в Российской Федерации.	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение региональных целевых программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае	10	
<b>Раздел 2 Экономика организаций малого бизнеса</b>			
Тема 3. Основные фонды и нематериальные активы	<u>Лекции:</u> 3.1 Характеристика и классификация основных фондов 3.2 Стоимостная оценка основных фондов 3.3 Износ и амортизация основных фондов 3.4 Нематериальные активы	1	ОПК-5

	3.5 Показатели состояния и эффективности использования основных фондов		
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Расчет показателей состояния и эффективности использования основных фондов	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Особенности оснащения и использования основных фондов в организациях сферы культуры	20	
Тема 4. Сущность и структура оборотных средств и эффективность их использования	<u>Лекции:</u> 4.1 Сущность и структура оборотных средств 4.2 Показатели использования оборотных средств 4.3 Факторы ускорения оборачиваемости оборотных средств	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Показатели и факторы эффективности использования оборотных средств	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Особенности использования оборотных средств в организациях сферы культуры	10	
Тема 5. Структура затрат и калькулирование себестоимости	<u>Лекции:</u> 5.1 Понятие себестоимости, издержек, затрат на производства и реализации экономических благ 5.2 Классификация затрат и особенности структуры затрат в себестоимости продукции (работ, услуг) 5.3 Методы расчета себестоимости продукции	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Классификация затрат и особенности структуры затрат в себестоимости продукции (работ, услуг)	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Методы расчета себестоимости продукции и в организациях сферы культуры	10	
Тема 6. Кадры организации и их использование	6.1 Состав и структура персонала организации 6.2 Показатели движения и оценки использования кадров организации 6.3 Производительность труда и использование рабочего времени 6.4 Занятость, безработица и миграция рабочей силы	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Расчет показателей движения и оценки использования кадров организации, производительности труда	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Оценить текучесть кадров в организациях малого бизнеса в Краснодарском крае	10	
Тема 7. Организация оплаты труда работников малого бизнеса	<u>Лекции:</u> 7.1 Нормирование труда 7.2 Сущность и функции оплаты труда работников 7.3 Виды, формы и системы оплаты труда 7.4 Стимулирование деятельности работников	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Расчет показателей фондов рабочего времени	0,5	

	<u>Самостоятельная работа:</u> Сравнительный анализ систем оплаты труда в России и в Краснодарском крае	10	
Тема 8. Сущность и структура доходов организаций	<u>Лекции:</u> 8.1 Понятие и структура доходов и прибыли организации социально-культурной сферы 8.2 Показатели прибыли организации социально-культурной сферы	1	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Механизмы формирования и распределения прибыли в учреждении сферы культуры и в учреждениях индустрии досуга	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Показатели прибыли организации социально-культурной сферы	10	
Тема 9. Эффективность деятельности организаций малого бизнеса	<u>Лекции:</u> 9.1 Понятия эффективности и эффекта 9.2 Особенности оценки эффективности организаций малого бизнеса	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Расчет показателей эффективности организаций малого бизнеса	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Терминологический словарь по теме «Эффективность деятельности организаций»	3	
Тема 10. Налоги и система налогообложения организаций малого бизнеса	<u>Лекции:</u> 10.1 Налогообложение предприятий в РФ 10.2 Особенности ведения налогового учета организаций малого бизнеса	0,5	ОПК-5
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Расчет налогов при УСН	0,5	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Особенности ведения налогового учета бюджетными учреждениями	3	
Форма контроля	Зачет с оценкой		
	ИТОГО часов / з. е.	<b>108/3</b>	

## 5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-анализ ситуаций;
- практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, формы «коллективной мыслительной деятельности», тестирование по темам курса; работа в малых группах; дискуссия.
- самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50% от аудиторных занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентного подхода в изучении данной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе таких активных и интерактивных форм проведения практических занятий как: дискуссия, brain-storm (метод «мозгового штурма»).

Дискуссия. Учебные дискуссии представляют собой такую форму познавательной деятельности обучающихся, в которой субъекты образовательного процесса упорядоченно и целенаправленно обмениваются своими мнениями, идеями, суждениями по обсуждаемой учебной проблеме. Дискуссия делает возможным использовать элементы педагогики сотрудничества по типу «обучающий – обучающийся» и «обучающийся – обучающийся», в которой стираются противоположности между позициями обучающего и обучающихся, а кругозор участников образовательного процесса становится общим достоянием.

Во время дискуссии формируются следующие компетенции: коммуникативные (умения общаться, формулировать и задавать вопросы, отстаивать свою точку зрения, уважение и принятие собеседника и др.), способности к анализу и синтезу, брать на себя ответственность, выявлять проблемы и решать их, умения отстаивать свою точку зрения, т.е. навыки социального общения и др.

Brain-storm.«Мозговой штурм» является эффективным методом стимулирования познавательной активности, формирования творческих умений обучающихся как в малых, так и в больших группах. Метод мозгового штурма направлен на генерирование идей по решению проблемы, основан на процессе совместного разрешения поставленных в ходе организованной дискуссии проблемных задач. Задание может содержать профессионально значимый или междисциплинарный вопрос. При этом все идеи и предложения, высказываемые участниками группы, должны фиксироваться на доске, чтобы затем их можно было проанализировать и обобщить. Дух соревновательности активизирует мыслительную деятельность обучающихся.

Метод «мозгового штурма» позволяет вовлекать в активную деятельность максимальное число обучающихся. Применение данного метода возможно на различных этапах занятия: для введения новых знаний, промежуточного контроля качества усвоения знаний, закрепления приобретённых знаний (на обобщающем занятии по конкретной теме курса).

## **6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **6.1 Контроль освоения дисциплины**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

*Текущий контроль* успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос,
- письменные индивидуальные задания,
- расчетно-аналитические задания,
- тестирование

*Промежуточный контроль* по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой.

### **6.2 Оценочные средства**

#### **6.2.1 Примеры тестовых заданий (ситуаций)**

1. Устойчивая группа физических и/или юридических лиц, которые взаимодействуют с помощью различного вида ресурсов и условий для решения проблем или достижения поставленных целей – это
  - A. бизнес
  - B. предпринимательство
  - C. организация
  - D. акционерное общество
2. Субъекты хозяйствования с точки зрения правовых оснований делятся на
  - A. частные и государственные компании
  - B. малый, средний и крупный бизнес
  - C. физические и юридические лица
  - D. индивидуальное предпринимательство и корпоративные организации
3. Численность работников в организации малого бизнеса составляет:
  - A. до 15 человек
  - B. до 50 человек
  - C. до 100 человек
  - D. до 250 человек
4. Предельное значение выручки малого бизнеса за год не должно превышать:

- A. 1 млн. руб.
  - B. 1 млрд. руб.
  - C. 600 млн. руб.
  - D. 400 млн. руб.
5. К проблемам малого бизнеса можно отнести:
- A. отсутствие государственной поддержки
  - B. сложности в привлечении персонала
  - C. ограниченные инвестиционные возможности
  - D. правовые барьеры и ограничения
6. Физические лица, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица – это...
- A. индивидуальные предприниматели
  - B. кооператоры
  - C. акционеры
  - D. участники-коммандитисты
7. Форма занятости, при которой гражданин получает доход от его профессиональной деятельности, например, оказание услуг или работ, реализация произведенных им товаров, при осуществлении которых он не имеет работодателя и наемных работников – это...
- A. индивидуальный предприниматель
  - B. самозанятый
  - C. малый бизнес
  - D. частный предприниматель
8. Как называется коммерческая организация, уставный фонд которой разделен на доли между участниками, участники не отвечают по обязательствам организации, а риск убытков несут в пределах стоимости внесенных в уставный фонд вкладов?
- A. общество с ограниченной ответственностью
  - B. коммандитное товарищество
  - C. акционерное общество
  - D. производственный кооператив
9. К преимуществам ИП можно отнести:
- A. сравнительно низкую фискальную нагрузку
  - B. возможность получить лицензию на любой вид деятельности
  - C. простоту привлечения заемного и инвестиционного капитала
  - D. отсутствие необходимости в привлечении персонала
10. К недостаткам индивидуального предпринимательства можно отнести:

- A. необязательность наличия расчетного счета и печати
  - B. недостаточную защищенность предпринимателя в период временной нетрудоспособности
  - C. отсутствие необходимости вести протоколы собраний при принятии управленческих решений
  - D. наличие законодательных ограничений на величину уставного капитала
11. Наибольшее количество индивидуальных предпринимателей в РФ сосредоточено в сфере
- A. обрабатывающих производств
  - B. строительства
  - C. деятельности в области культуры
  - D. торговли
12. При оформлении самозанятости отсутствует возможность
- A. зарабатывать достаточно для обеспечения высокой рентабельности
  - B. привлекать клиентов посредством традиционного маркетинга
  - C. нанимать персонал
  - D. формировать собственный стиль через средства визуальной идентификации
13. Под внешней средой организации понимается
- A. совокупность организаций в той же отрасли
  - B. все условия функционирования организации
  - C. факторы и условия со слабой управляемостью
  - D. государственные институты и рыночная инфраструктура
14. Примером абсолютных величин являются такие показатели, как:
- A. коэффициенты, проценты
  - B. прибыль, численность персонала, объем производства
  - C. рентабельность, фондоемкость, коэффициент занятости
  - D. числовые соотношения, характерные для общественных явлений
15. Сравнение отчетных показателей с показателями предшествующих периодов позволяет определить:
- A. место данного предприятия среди сравниваемых
  - B. причины невыполнения намеченного плана
  - C. ранг данного предприятия в отрасли
  - D. динамику и тенденции развития организации
16. По источнику формирования капитал организации может быть
- A. собственный и заемный
  - B. оборотный и внеоборотный
  - C. частный и государственный

D. инвестиционный и текущий

17. Как классифицируются основные средства по сфере применения и назначения?

- A. активные и пассивные
- B. производственные и непроизводственные
- C. собственные и заемные
- D. основные и оборотные

18. В составе основного капитала выделяют:

- A. основные средства и нематериальные активы
- B. внеоборотные и оборотные активы
- C. основные производственные фонды и денежные средства
- D. основные и оборотные фонды

19. Здания, сооружения относятся к...

- A. пассивным основным средствам
- B. активным основным средствам
- C. предметам труда
- D. оборотным средствам

20. По какой оценке основные фонды в форме основных средств зачисляются на баланс организации?

- A. восстановительной
- B. ликвидационной
- C. первоначальной
- D. остаточной

21. Сумма затрат на приобретение, возведение основных средств, включая расходы на их доставку и монтаж определяет...

- A. среднегодовую стоимость основных фондов
- B. остаточную стоимость основных фондов
- C. восстановительную стоимость основных фондов
- D. первоначальную стоимость основных фондов

22. Что понимается под материальным изнашиванием основного капитала, постепенной потерей его первоначальных свойств и потребительской стоимости?

- A. амортизация
- B. устаревание
- C. переоценка
- D. физический износ

23. Постепенное перенесение первоначальной стоимости основного средства на стоимость изготавливаемой продукции называется
- A. износ
  - B. переоценка
  - C. нормой амортизацией
  - D. амортизационными отчислениями
24. При каком способе начисления амортизации стоимость основных фондов переносится на стоимость готовой продукции равными частями (по годам) в течение всего срока их полезного использования?
- A. нормативном
  - B. производительном
  - C. линейном
  - D. нелинейном
25. Долю стоимости основных фондов, приходящихся на каждый рубль выпускаемой продукции, показывает...
- A. воспроизводство
  - B. фондоемкость
  - C. производительность
  - D. рентабельность
26. Как называются предметы труда, которые, однократно участвуя в процессе производства, полностью перенесут свою стоимость на продукцию?
- A. материалы
  - B. основные производственные фонды
  - C. оборотные производственные фонды
  - D. внеоборотные активы
27. В состав оборотных средств организации не входят(ит)...
- A. готовая продукция на складах
  - B. производственные запасы
  - C. производственный и хозяйственный инвентарь
  - D. дебиторская задолженность
28. В процессе кругооборота оборотных средств они проходят следующие стадии...
- A. производственную, товарную, денежную
  - B. денежную, производительную
  - C. денежную, производственную, товарную
  - D. денежную, товарную
29. Что из нижеперечисленного не относится к запасам?
- A. сырье и материалы

- В. топливо и горюче-смазочные материалы
  - С. готовая продукция
  - Д. денежные средства
30. Критерием оценки эффективности управления оборотными средствами служит
- А. сегментация оборотных средств
  - В. производительность труда в организации
  - С. объем произведенной продукции
  - Д. длительность одного оборота оборотных средств
31. Отношение величины материальных затрат к объему произведенной продукции характеризует...
- А. материалоемкость
  - В. материалотдачу
  - С. себестоимость
  - Д. трудоемкость
32. Рабочая сила – это:
- А. потенциальная способность человека к труду
  - В. работник, который занят в сфере общественного производства
  - С. совокупность работников отдельного предприятия
  - Д. совокупность работников, занятых в определенной отрасли общественного производства
33. Как называется численность работников организации, включающая всех работников, принятых по трудовому договору или контракту на постоянную, временную или сезонную работу?
- А. списочная
  - В. явочная
  - С. фактически работающие
  - Д. среднесписочная
34. Личный состав организации, включающий всех наемных работников, а также работающих совладельцев организации, называется \_\_\_\_\_ организации
- А. персоналом
  - В. специалистами
  - С. кадрами
  - Д. административно-управленческим персоналом
35. Как классифицируются работники организации по признаку выполняемых функций?
- А. рабочие и служащие
  - В. рабочие основные и вспомогательные

- C. промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал, занятый неосновной деятельностью  
D. занятые и безработные
36. Реальная заработная плата – это  
A. заработная плата в денежном выражении  
B. номинальная заработная плата с учетом инфляции  
C. количество денег, необходимое для покупки товаров роскоши  
D. верного ответа нет
37. Установленный объем работ, который работник (или группа работников) соответствующей квалификации должны выполнять в единицу рабочего времени (час, смена) в определенных организационно-технических условиях называется...  
A. нормой времени  
B. нормой выработки  
C. нормой обслуживания  
D. нормой численности
38. Показатель, определяемый отношением затрат труда к объему произведенной продукции, характеризует...  
A. ресурсоемкость  
B. энергоемкость  
C. трудоотдача  
D. трудоемкость
39. Производство продукции в расчете на 1 работника или в единицу времени – это показатель, отражающий...  
A. эффективность использования активов  
B. уровень производительности труда  
C. трудоемкость производства  
D. себестоимость продукции
40. О повышении эффективности использования рабочей силы свидетельствует...  
A. увеличение показателя выработки  
B. увеличение показателя трудоемкости  
C. снижение показателя производительности труда  
D. увеличение рабочего времени
41. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) составляют....  
A. индивидуальную себестоимость  
B. производственную себестоимость

- C. полную себестоимость
  - D. производственно-реализационную себестоимость
42. Все затраты, связанные с изготовлением продукции, называются...
- A. производственные
  - B. полные
  - C. коммерческие
  - D. индивидуальные
43. По способу включения в себестоимость затраты делятся...
- A. на основные и накладные
  - B. на переменные и постоянные
  - C. на прямые и косвенные
  - D. на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату труда
44. Как классифицируются затраты по отношению к объему выпускаемой продукции?
- A. основные и накладные
  - B. переменные и постоянные
  - C. прямые и косвенные
  - D. элементные и комплексные
45. Если затраты обусловлены производством не одного, а нескольких видов продукции и не могут быть включены в себестоимость каждого вида продукции без их распределения, то они относятся к...
- A. прямым
  - B. косвенным
  - C. переменным
  - D. основным
46. Факторы, вызывающие увеличение переменных издержек в краткосрочном периоде - ...
- A. увеличение банковских ставок на кредиты
  - B. увеличение местных налогов
  - C. увеличение цен на сырье
  - D. увеличение арендной платы
47. Постоянные издержки фирмы ...
- A. зарплата основных производственных рабочих
  - B. денежные затраты на основные и вспомогательные материалы, используемые для изготовления продукции.
  - C. денежные затраты на электроэнергию, потребляемую активной частью основных фондов

- D. издержки на аренду офиса
48. Прибыль в общем виде рассчитывается
- A. путем вычитания всех затрат из суммарного дохода (выручки)
  - B. путем умножения количества проданных товаров на цену единицы товара
  - C. путем сложения всех доходов, полученных из разных источников
  - D. любым из трех перечисленных выше способов
49. Валовая прибыль находится в обратной зависимости от
- A. себестоимости
  - B. объема продаж
  - C. цены реализованного товара в отчетном периоде
  - D. количества выпускаемой продукции
50. Среди приведенных ниже утверждений верным является
- A. фирма, получая бухгалтерскую прибыль, может иметь при этом отрицательную экономическую прибыль
  - B. экономическая прибыль всегда превышает бухгалтерскую прибыль
  - C. экономическая прибыль представляет собой сумму нормальной и бухгалтерской прибыли
  - D. все выше указанные утверждения неверны
51. Экономическая эффективность представляет собой соотношение...
- A. показателей рентабельности и оборачиваемости
  - B. объемов производства и размера заработной платы сотрудников
  - C. полученных результатов и затрат материальных, трудовых, финансовых ресурсов
  - D. затрат материальных, трудовых, финансовых ресурсов и полученных результатов
52. Минимизация этого показателя ведет к росту уровня рентабельности
- A. минимизация выручки
  - B. минимизация цены
  - C. минимизация издержек
  - D. минимизация объема производства
53. Эффективность использования имущества организации оценивает...
- A. факт наличия чистой прибыли
  - B. оборачиваемость дебиторской задолженности
  - C. рентабельность активов
  - D. прирост имущества в отчетном периоде

54. Отношение чистой прибыли к сумме собственного капитала организации за отчетный период определяет....
- A. рентабельность совокупного капитала
  - B. рентабельность собственного капитала
  - C. рентабельность активов
  - D. рентабельность производства
55. Из приведенных ниже утверждений верным является
- A. производство и производительность – это одно и то же
  - B. рост производства автоматически ведет росту производительности
  - C. производительность растет при полном использовании ресурсов
  - D. увеличение производительности приводит, при прочих равных условиях, к росту объема производства
56. Сумма долгов, причитающихся предприятию, фирме, компании со стороны других предприятий, фирм, компаний, а также граждан, называется
- A. внешним долгом
  - B. кредиторской задолженностью
  - C. внутренним займом
  - D. дебиторской задолженностью
57. Какие налоги включаются в цену как отдельные ее элементы?
- A. налог на прибыль, акциз
  - B. экологический налог, налог на прибыль, акциз
  - C. налог на недвижимость, НДС, земельный налог
  - D. акциз, НДС
58. Какие налоговые ставки предусмотрены по налогу на профессиональный доход?
- A. 10% при расчетах с физлицами, 20% при расчете с юрлицами
  - B. 13% при расчетах с физлицами, 20% при расчете с юрлицами
  - C. 13% при расчетах с физическими и юрлицами
  - D. 4% при расчетах с физлицами, 6% при расчете с юрлицами
59. Прямой налог, уплачиваемый всеми юридическими лицами, величина которого прямо зависит от конечных финансовых результатов деятельности организации – это
- A. налог на добавленную стоимость
  - B. налог на профдоход
  - C. налог на прибыль
  - D. акциз
60. К региональным налогам относится
- A. налог на доходы физических лиц

- V. налог на прибыль организаций
- C. налог на добавленную стоимость
- D. налог на имущество организаций

### 6.2.2 Тематика письменных индивидуальных заданий

1. Сравнительный анализ российской и зарубежных моделей государственной поддержки малого бизнеса: плюсы и минусы.
2. Алгоритм действий по получению государственного финансирования бизнес-проекта (на примере программы Минэкономразвития России).
3. Подготовка комплекса документов для получения государственной поддержки проекта.
4. Бизнес-объединения в Российской Федерации – роль в защите интересов предпринимателей.
5. Сопоставление российских и зарубежных исследований предпринимательского климата.
6. Организационно-правовые и социально-экономические методы регулирования системы трудовых отношений в малом бизнесе
7. Ценообразование и система цен на продукцию (услуги) в рыночной экономике
8. Описание бизнес-модели открытия малого предприятия (ресторана, парикмахерской, частной клиники и т.д.)
9. Развитие бизнес-инкубаторов и кластеров в Российской Федерации.
10. Влияние финансовых кризисов на развитие малого и среднего бизнеса в Российской Федерации.

### 6.2.3 Пример расчетно-аналитического задания

Задание 1.

Выполните анализ прибыли за отчетный период и опишите влияние факторов, оказавших влияние на ее изменение по сравнению с прошлым периодом на основе данных таблицы

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение в % к прошлому году
Выручка	910700	1085000	
Себестоимость	637000	705000	
Коммерческие расходы	63700	67200	
Прибыль от реализации			
Проценты к получению	6,0	5,5	
Проценты к уплате	7,4	8,3	
Доходы от участия в других организациях	17,5	19,8	
Прочие доходы	1250	1380	
Прочие расходы	1310	1310	

Прибыль до налогообложения			
Налог на прибыль (20%)			
Чистая прибыль			

### Задание 2.

Определить долю собственных оборотных средств в оборотных активах организации:

Исходная информация:

- капиталы и резервы - 8540 тыс. руб.
- фонд потребления - 390 тыс. руб.
- оборотные активы - 1580 тыс. руб.
- внеоборотные активы - 8020 тыс. руб.

### Задание 3.

Заполните пропуски в таблице. Опишите динамику чистой прибыли и факторы, ее определяющие. Определите структуру (качество) чистой прибыли и принятый в организации режим налогообложения.

Показатель	2023 г.	2024 г.
Объем продаж	148	132
Прочие расходы	60	20
Валовая прибыль		
Доходы от участия в других организациях	10	180
Прибыль до налогообложения		
Коммерческие расходы	870	960
Проценты к уплате	140	80
Выручка		
Текущий налог на прибыль	18324	17744
Проценты к получению	120	520
Прочие доходы	390	620
Прибыль от продаж		
Себестоимость	85430	83140
Цена	1200	1300
Чистая прибыль		

## 6.2.4 Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие, цели и функции организации малого бизнеса
2. Внутренняя и внешняя среда организации малого бизнеса
3. Понятия субъектов малого и среднего предпринимательства (СМП)
4. Типология предприятий по размеру в Российской Федерации
5. Основные проблемы малого предпринимательства в РФ
6. Основные направления государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации
7. Характеристика и классификация основных фондов
8. Стоимостная оценка основных фондов

9. Износ и амортизация основных фондов
10. Нематериальные активы
11. Показатели состояния и эффективности использования основных фондов
12. Сущность и структура оборотных средств
13. Показатели использования оборотных средств
14. Факторы ускорения оборачиваемости оборотных средств
15. Понятие себестоимости, издержек, затрат на производства и реализации экономических благ
16. Классификация затрат и особенности структуры затрат в себестоимости продукции (работ, услуг)
17. Методы расчета себестоимости продукции
18. Состав и структура персонала организации
19. Показатели движения и оценки использования кадров организации
20. Производительность труда и использование рабочего времени
21. Занятость, безработица и миграция рабочей силы
22. Сущность и функции оплаты труда работников
23. Виды, формы и системы оплаты труда
24. Стимулирование деятельности работников
25. Понятие и структура доходов и прибыли организации социально-культурной сферы
26. Показатели прибыли организации социально-культурной сферы
27. Понятия эффективности и эффекта
28. Особенности оценки эффективности организаций малого бизнеса
29. Налогообложение предприятий в РФ
30. Особенности ведения налогового учета организаций малого бизнеса

## **7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1 Основная литература:**

1. Мухина, И. А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / И. А. Мухина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр.: с. 293-295. – ISBN 978-5-9765-0684-8. – Текст : электронный.
2. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7. – Текст : электронный.
3. Экономика и управление малым бизнесом : учебное пособие / О. В. Солдаткина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 328 с. : ил., табл. -

Библиогр. : 40 назв. - ISBN 978-5-4499-1907-6. - Текст (визуальный) : электронный.

4. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник / Э. А. Арустамов. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 230 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621620> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04041-2. – Текст : электронный.

## 7.2 Дополнительная литература

1. Экономика предприятия : учебник для студентов вузов / под ред.: В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандера. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 670 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 5-238-00758-2 : 299.00. - Текст (визуальный) : непосредственный

2. Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9757-3. – DOI 10.23681/497454. – Текст : электронный.

3. Менеджмент в малом бизнесе : учебное пособие / Л. А. Сорокина, Н. Д. Эриашвили, А. А. Яковлев [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 136 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690538> (дата обращения: 23.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03579-6. – Текст : электронный.

4. Предпринимательство и стартапы : [16+]. – Москва : Альпина Паблицер, 2023. – 156 с. : ил. – (Harvard Business Review: 10 лучших статей). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=707850> (дата обращения: 18.04.2024). – ISBN 978-5-9614-7479-4. – Текст : электронный.

5. Шевчук, И. А. Социальное предпринимательство : учебное пособие : [16+] / И. А. Шевчук, Е. Л. Цай. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695424> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3387-4. – DOI 10.23681/695424. – Текст : электронный.

6. Чумакова, Н. В. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. В. Чумакова, Е. И. Зацаринная, Е. В. Железная. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 326 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021> (дата обращения: 18.04.2024). – Библиогр.: с. 298-304. – ISBN 978-5-4475-3969-6. – DOI 10.23681/363021. – Текст : электронный.

### **7.3 Периодические издания**

- Вопросы экономики
- Вопросы управления
- Вопросы экономики и права
- Деньги и кредит
- Налоги и налогообложение
- Предпринимательство
- Экономика и предпринимательство
- Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда.

### **7.4 Интернет-ресурсы**

- Портал информационных ресурсов для предпринимателей <https://smbn.ru>
- Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
- Федеральная налоговая служба <https://www.nalog.ru>
- Центральный банк РФ <http://www.cbr.ru/>
- ЕИС в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>
- Федеральный портал малого и среднего предпринимательства <http://smb.gov.ru/>

### **7.5. Методические указания и материалы по видам занятий**

#### ***Методические рекомендации по выполнению письменных индивидуальных заданий***

Письменное индивидуальное задание – работа объемом 10-15 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока.

В работе должны содержаться развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание материала излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в работе она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура работы:

Титульный лист.

После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть письменной работы может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В

том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблица, необходимо сделать ссылку на того автора, у которого взят данный материал.

Заключение содержит главные выводы и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы): здесь указывается реально использованная для написания работы литература.

Письменная работа любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Объемы письменной работы колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

## **7.6 Программное обеспечение**

Преподавание дисциплины обеспечивается следующими программными продуктами: операционная система Astra Linux, офисный пакет Р7 Офис–справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант, комплект браузеров Google Chrom, Firefox, Яндекс браузер.

## **7.7 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости

вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ОПОП.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных мультимедийным оборудованием) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в аудиториях имеется стационарное мультимедийное и стриминговое оборудование.

Студенты пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения  
к рабочей программе учебной дисциплины  
«Экономика и экономическая культура»  
на 20\_\_-20\_\_ уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)