

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Капиева Кнаржи Робертовна

Должность: Зав. кафедрой педагогики, психологии и физической культуры

Дата подписания: 05.05.2024 15:52:44

Уникальный программный ключ:

f0380548ab1ccca55cfbd50787724c6d2a58a55f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Краснодарский государственный институт культуры
Факультет гуманитарного образования
Кафедра педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

педагогики, психологии и
физической культуры

 **К.Р. Капиева**

«14» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Психология профессионального саморазвития

Направление подготовки: 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Магистерская программа: Управление документами в органах
государственной власти и местного
самоуправления

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – заочная

Краснодар
2024

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Психология профессионального саморазвития» Обязательной части Блока 1 магистрантам заочной формы обучения по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение в первом семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение (№ 1345 от 29.10.2020).

Рецензенты:

Доцент кафедры педагогики и психологии
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
аграрный университет», кандидат
психологических наук, доцент

М.Н. Кох

Доцент кафедры педагогики, психологии и
физической культуры Краснодарского
государственного института культуры,
кандидат психологических наук, доцент

С.А. Ольшанская

Составитель:

Подлеснов Андрей Александрович, кандидат педагогических наук, доцент
кафедры педагогики, психологии и физической культуры КГИК

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры 14 мая 2024 г., протокол № 13 .

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.04 «Психология профессионального саморазвития» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «23» мая 2024 г., протокол № 9.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание и дисциплины:	
4.1. Структура дисциплины	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	5
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	
6.1. Контроль освоения дисциплины	8
6.2. Фонд оценочных средств	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Периодические издания	12
7.4. Интернет-ресурсы	12
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	14
7.6. Программное обеспечение	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	17
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	18

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Психология профессионального саморазвития» заключается в сформировании у студентов представлений о путях и средствах профессионального саморазвития личности в системе высшего образования и профессиональной среде.

Задачи:

- познакомить обучающихся с психологическими основами саморазвития личности и ее становления в профессии;
- оказать содействие студентам в их личностном и профессиональном самоопределении, в осознании ценностей, путей и способов профессионального саморазвития;
- сформировать у магистрантов представления о ценности и технологиях саморазвития в профессиональной сфере;
- создать предпосылки для становления научного мышления и рефлексивно-аналитического опыта в избранной профессиональной сфере;
- оказать содействие магистрантам в освоении этических кодексов личности и профессии, сориентировать в карьерном продвижении;
- сформировать умения и навыки работы с различными источниками информации по проблемам саморазвития.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Психология профессионального саморазвития» относится к обязательным дисциплинам Блока 1, изучается студентами в 1-м семестре. Для ее успешного изучения необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в процессе освоения дисциплины «Психология», «Методология научного исследования». Данный курс является основой для последующего изучения общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, существенную роль в освоении которых играют знания и компетенции в области профессионального саморазвития. Полученные в процессе изучения дисциплины навыки профессионального саморазвития будут способствовать повышению мотивации научно-исследовательской работы магистрантов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
УК-6. Способен определять и	специфику профессиональ-	организовывать собственную	опытом самоорганизации в

реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ной деятельности, приемы ее самооценки, способы профессионального саморазвития	профессиональную деятельность, строить траектории профессионального саморазвития и разрабатывать стратегии карьерного продвижения	процессе деятельности и решения задач профессионального саморазвития
---	--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

По заочной форме обучения

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	ЛР	СР	
1	Профессиональное саморазвитие как психологическая проблема	1	2	2		20	Устный опрос
2	Психологические основы профессионального саморазвития	1	2	2		20	Устный опрос
3	Этические ценности в профессиональной деятельности	1	2	2		20	Устный опрос
Итого			6	6		60	зачет

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной работы)

По заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
Раздел 1. Профессиональное саморазвитие как психологическая проблема			

Тема 1.1. Сущность, значение, проблемы профессио- нального саморазвития	Практические занятия (семинары): Профессиональное образование как ценность. Тенденции развития системы современного профессионального образования. Роль профессионального саморазвития в становлении профессионала. Современные требования к специалисту. Психологические барьеры профессионального саморазвития. Источники и факторы профессионального саморазвития	2	УК-6
	Самостоятельная работа: Общественный идеал человека, социальный заказ и система образования. Непрерывное профессиональное образование. Открытое образование. Понятия развития, саморазвития, профессионального развития и профессионального саморазвития. Объективные и субъективные факторы профессионального саморазвития. Профессиональная подготовка и ее значение для профессионального саморазвития. Нормативно-правовое регулирование системы высшего профессионального образования России. Законодательство России об образовании	10	
Тема 1.2. Профессио- нальная карьера современ- ного специалиста	Лекция: Понятие карьеры и ее значение в профессиональном становлении специалиста и его самореализации. Нормативные акты профессионального продвижения. Назначение и содержание профессиональных стандартов	2	УК-6
	Самостоятельная работа: Понятия карьеры, профессиональной конкурентоспособности и их связь с профессиональным саморазвитием личности. Профессиональные статусы и роли. Процедуры планирования профессиональной карьеры. Карьерное продвижение специалистов в зарубежных странах. Психологические проблемы смены профессии и карьерных изменений	10	
Раздел 2. Психологические основы профессионального саморазвития			
Тема 2.1. Психологи- ческие компоненты профессио- нального саморазвития	Лекции: Возрастные особенности специалиста.Типологические особенности высшей нервной деятельности. Особенности познавательной деятельности. Профессиональный характер и стереотипы профессионального поведения. Степени выраженности характера	2	УК-6
	Самостоятельная работа: Социальная роль и статус личности. Психологические проблемы овладения профессиональным мастерством. Компоненты профессионального саморазвития: самосознание, самооценка, самоорганизация, самоуправление. Типологические различия высшей нервной деятельности как факторы профессиональной успешности. Профессиональное мышление. Основные операции мышления. Специфика организации самостоятельной	10	

	<p>познавательной деятельности для представителей различных типов высшей нервной деятельности. Характеристика самосознания, самооценки, самоорганизации, самоуправления. Стадии профессионального саморазвития. Закономерности профессионального саморазвития. Методы и средства профессионального саморазвития. Показатели эффективности профессионального саморазвития. Разработка плана профессионального развития. Составление опорного (символьного) конспекта по теме. Составление словаря научных терминов, относящихся к пройденным темам курса</p>		
<p>Тема 2.2. Профессиональная культура как результат саморазвития специалиста</p>	<p>Практические занятия (семинары): Сущность профессиональной культуры. Связь профессионального саморазвития и становления профессиональной культуры. Показатели сформированности профессиональной культуры</p>	2	УК-6
	<p>Самостоятельная работа: Понятие профессиональной культуры личности: предметно-ценностный, деятельностный, личностно-атрибутивный, информационно-знаковый аспекты. Специалист как субъект культуры. Процесс интериоризации профессиональных ценностей и стереотипов поведения. Стадии формирования профессиональной культуры. Влияние профессионального саморазвития на становление профессиональной культуры. Составление словаря профессиональных терминов по теме. Структурирование ценностей, формируемых в профессиональной деятельности по направлению подготовки магистранта</p>	10	
<p>Раздел 3. Этические аспекты профессионального саморазвития</p>			
<p>Тема 3.1. Профессиональная идентичность как фактор профессионального саморазвития</p>	<p>Лекция: Профессиональная Я-концепция личности как стимулирующий фактор познавательной активности и профессионального саморазвития. Профессиональная самоидентификация и самодетерминация личности. Модели профессиональной идентичности. Ошибки и сбои профессиональной идентичности.</p>	2	УК-6
	<p>Самостоятельная работа: Ценностные основания профессии и их анализ. Условия формирования профессиональной идентичности. Карьерные изменения и преобразования профессиональной идентичности. Подготовка эссе: Социальная миссия моей профессии; Профессионально-личностные качества специалиста; Я и моя профессиональная карьера</p>	10	

Тема 3.2. Этические принципы профессио- нального саморазвития	Практические занятия (семинары): Деонтологические смыслы профессиональных практик. Профессионально-этические кодексы. Характеристика этических принципов в профессиональной среде и профессиональном саморазвитии. Модели межличностных отношений в профессиональном коллективе	2	УК-6
	Самостоятельная работа: Профессиональная мораль и нравственность, их источники и формы проявления. Профессиональные потребности специалиста, способы их достижения. Вопросы морального права в профессиональном взаимодействии. Духовные основы профессиональной деятельности. Понятие «интеллигентность». Основные признаки интеллигентности. Профессиональное общение. Интерпретация предложенных ситуаций с позиций профессионально-этических кодексов	10	
Вид итогового контроля			ЗАЧЕТ
		Итого	72

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Используются технологии проблемного обучения, исследовательские методы, ролевые игры, психологический анализ ситуаций и случаев, дискуссии.

Предполагается проведение интерактивных лекций, подготовка презентаций по всем лекционным темам. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 45% аудиторного времени.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- устные ответы;
- письменные работы (реферат, эссе);

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

6.2. Фонд оценочных средств

6.2.1. Вопросы к устному опросу

Раздел 1. Профессиональное высшее образование как общественная и личностная ценность

Тема 1.1. Сущность, значение, проблемы профессионального саморазвития

1. Профессиональное образование как общественная и личностная ценность.
2. Тенденции развития системы современного профессионального образования.
3. Понятийно-категориальный аппарат проблемы профессионального саморазвития.
4. Источники и факторы профессионального саморазвития.
5. Характеристика значения профессионального саморазвития для личности специалиста.

Тема 1.2. Профессиональная карьера современного специалиста

1. Определение карьеры и ее характеристики.
2. Профессиональный стандарт: его значение и содержание.
3. Связь карьеры и профессионального саморазвития.
4. Планирование профессиональной карьеры.
5. Профессиональные статусы и роли.

Тема 2.1. Психологические компоненты профессионального саморазвития

1. Типологические различия высшей нервной деятельности.
2. Характеристика компонентов профессионального саморазвития.
3. Основные психические закономерности профессионального саморазвития.
4. Стереотипы профессионального поведения и их влияние на профессиональное саморазвитие.
5. Показатели эффективности профессионального саморазвития и их диагностика.

Тема 2.2. Профессиональная культура как результат саморазвития специалиста

1. Понятие профессиональной культуры.
2. Соотношение процессов профессионального саморазвития и становления профессиональной культуры.
3. Виды ценностей профессиональной культуры.
4. Диагностика сформированности профессиональной культуры.
5. Условия эффективности становления профессиональной культуры как результата саморазвития специалиста.

Тема 3.1. Профессиональная идентичность как фактор профессионального саморазвития

1. Сущность понятия «профессиональная идентичность».
2. Характеристика моделей профессиональной идентичности.
3. Этапы становления профессиональной идентичности.
4. Компоненты профессиональной идентичности.
5. Условия формирования профессиональной идентичности.

Тема 3.2. Этические принципы профессионального саморазвития

1. Основные положения профессионально-этического кодекса вашей профессии.
2. Модели межличностных отношений в профессиональном коллективе.
3. Межличностные отношения и общение в профессиональном коллективе.
4. Пути и средства реализации профессиональных потребностей.
5. Интеллигентность и профессиональное саморазвитие: сравнительная характеристика понятий.

6.2.2. Примерная тематика рефератов и эссе

1. Значение науки в развитии личности и общества.
2. Специфические черты профессионального образования.
3. Роль личностной и профессиональной самоидентификации специалиста.
4. Конфликты в профессиональных средах и их влияние на профессиональное саморазвитие.
5. Принципы этикетного поведения в профессии.
6. Факторы, влияющие на профессиональную успешность специалиста.
7. Ценности современного профессионального образования.
8. Взаимосвязи между культурой личности и профессиональным поведением.
9. Профессиональная социализация и ее связь с процессом профессионального саморазвития.
10. Профессиональная культура как личностное новообразование.

6.2.3. Примерные вопросы к зачету по дисциплине

1. Профессиональное образование: общественные и личностные ценности и смыслы.
2. Типы высшей нервной деятельности и индивидуальные особенности познавательной активности.
3. Профессиональная идентичность. Модели идентичности.
4. Компоненты профессиональной идентичности.
5. Сущность профессиональной социализации. Основные механизмы профессиональной социализации личности.
6. Этапы профессионального саморазвития.
7. Показатели эффективности профессионального саморазвития.
8. Направления профессионального саморазвития.
9. Профессиональное саморазвитие и становление профессиональной культуры.
10. Компоненты профессионального саморазвития.

11. Профессиональное мышление и его основные операции.
12. Закономерности профессионального саморазвития.
13. Понятие профессиональной карьеры.
14. Профессиональный стандарт специалиста: сущность, назначение, содержание.
15. Содержание понятия «профессиональная конкурентоспособность».
16. Стереотипы профессионального поведения.
17. Условия эффективности профессионального саморазвития.
18. Методы и средства профессионального саморазвития.
19. Мотивация профессионального саморазвития.
20. Классификация ценностей профессиональной культуры.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Арон, И. С. Психология развития профессионала : учебное пособие : [16+] / И. С. Арон ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 164 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476163> (дата обращения: 25.04.2024). – Библиогр.: с. 158-161. – ISBN 978-5-8158-1859-0. – Текст : электронный.

2. Голубева, Е. В. Развитие личности профессионала : учебное пособие / Е. В. Голубева, А. Е. Лызь ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 89 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499624> (дата обращения: 25.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2480-8. – Текст : электронный.

3. Психологические основы профессиональной деятельности : хрестоматия / сост. В. А. Бодров. – Москва : ПЕР СЭ, 2007. – 844 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86327> (дата обращения: 25.04.2024). – ISBN 978-5-9292-0165-3. – Текст : электронный.

4. Романов, К. М. Психологическая культура личности : учебное пособие : [16+] / К. М. Романов. – Москва : Когито-Центр, 2015. – 314 с. : табл. – (Университетское психологическое образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430582> (дата обращения: 25.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-89353-450-4. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Кашуба, И. В. Личностно-профессиональное саморазвитие : практикум : [16+] / И. В. Кашуба, С. С. Великанова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685624> (дата обращения: 25.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3112-2. – DOI 10.23681/685624. – Текст : электронный.
2. Ридецкая, О. Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия / О. Г. Ридецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2012. – 806 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117870> (дата обращения: 25.04.2024). – ISBN 978-5-374-00573-8. – Текст : электронный.
 3. Шапиро, С. А. Практикум по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности» : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, О. В. Шатаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 107 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272158> (дата обращения: 25.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3673-2. – DOI 10.23681/272158. – Текст : электронный.

7.3. Периодические издания

1. Прикладная психология и педагогика. ISSN 2500-0543.
2. Педагогический журнал. ISSN 2223-5434.
3. Высшее образование в России. ISSN 0869-3617.
4. Высшее образование сегодня. ISSN 1726-667X.
5. Педагогика. ISSN 0869-561X.
6. AlmaMater. ISSN 1026-955X.
7. Педагогическое образование и наука. ISSN 2072-2524.
8. Преподаватель/ XXI век. ISSN 2073-9613.
9. Народное образование. ISSN 0130-6928.
10. Стандарты и мониторинг в образовании. ISSN 1998-1740.
11. Социально-гуманитарные знания. ISSN 0869-8120.
12. Проблемы теории и практики управления. ISSN 0234-4505.
13. European Journal of Education and Applied Psychology. Европейский журнал образования и прикладной психологии. ISSN 2310-5704.
14. Образование и наука. ISSN 1994-5639.

7.4. Интернет-ресурсы

1. URL:http://www.edu.ru/index.php?page_id=242 – Федеральный портал Российское образование.
2. URL:<http://courier.com.ru> – Электронный журнал «Курьер образования». Публикации по вопросам среднего и высшего образования; выборочные статьи журналов «Знание сила», «Квант», «Человек», «Наука и жизнь», «Вопросы психологии» и др.
3. URL:<http://nev.h1.ru> – Сборник «Новые ценности образования». Тексты знакомят с современными концепциями развития образования, с возникающими социальными и научными проблемами, с эволюцией теоретического знания и новыми идеями.

4. URL:<http://www.centeroko.ru> – Центр оценки качества образования РАО. Представлены методики, инструментарий и программное обеспечение исследований по оценке качества образования; результаты мониторинга качества общего образования; материалы международных сравнительных исследований качества образования в России; научно-методическое обеспечение мониторинга эксперимента по модернизации структуры и содержания общего среднего образования, а также публикации Центра и информация о проводимых и завершенных исследованиях.
5. URL:<http://www.vestniknews.ru> – Сайт журнала «Вестник образования России».
6. URL:<http://www.e-joe.ru> – Научно-практический журнал по информационным технологиям в образовании «Открытое образование».
7. URL:<http://www.inter-pedagogika.ru> – Сайт Inter-педагогика для преподавателей, родителей и студентов педагогических вузов. Содержит книги, статьи, словари по педагогике; материалы по педагогической практике, методологии науки, теории образования.
8. URL:<http://vestnik.edu.ru> – Сайт официального издания Министерства образования РФ – журнала «Вестник образования». Дается информация по содержанию номеров, анонсы статей, архив выпусков журнала.
9. URL:<http://www.pedlib.ru> – Педагогическая библиотека – постоянно пополняющееся собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению.
10. URL:<http://window.edu.ru/window> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Цель информационной системы – обеспечение свободного доступа к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. Имеется «Глоссарий терминов по образованию».
11. URL:<http://www.sci-lib.com> – Большая научная библиотека (БНБ) – интернет-библиотека научной литературы (свыше 1000 электронных книг научные статьи из более чем 6000 электронных журналов крупнейших академических издательств таких как Elsevier, Kluwer, Oxford University Press, Cambridge University Press, Blackwell Publishers и др).
12. URL:<http://scholar.urc.ac.ru/courses/Technology/index.html> – Новые педагогические технологии: обучение в сотрудничестве; метод проектов. Курс дистанционного обучения для учителей профессора Е.С. Полат.
13. URL:<http://www.montessori-center.ru> – Монтессори-центр – информация о педагогических и терапевтических методах Марии Монтессори, деятельности центра, перечень литературы по теме, советы родителям и отзывы родителей, дидактический материал, словарь терминов.
14. URL:<http://lll21.petrso.ru/journal/article.php?id=3105> – Непрерывное образование: XXI век. Научный электронный журнал.

15. URL: <http://www.zakonrf.info> – Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение образования.
16. URL: <http://www.consultant.ru/online> – Справочно-информационная система «Консультант плюс».
17. URL: <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов для учреждений общего и начального профессионального образования.
18. http://www.iteach.ru/met/index_student.php – Методические материалы программы Интел «Обучение для будущего».

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

На изучение дисциплины из общего объема (72 часа) на самостоятельную работу отводится для студентов очной формы обучения – 31 часов. Студенты, пропустившие занятия по уважительной причине, готовят реферат по теме, выбранной из списка тем для эссе и рефератов в объеме 10-15 страниц печатного текста.

Методические указания по проведению семинарских (практических) занятий

Семинар – один из видов занятий, призванный обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях. Профессиональное использование знаний предполагает, прежде всего, свободное владение научным языком учебной дисциплины «Основы самоорганизации личности в процессе обучения и профессиональной деятельности».

Основными целями семинарского занятия являются:

- подготовка студентов к публичным выступлениям в роли докладчиков и оппонентов;
- формирование у студентов умений и навыков постановки и решения интеллектуальных проблем, задач;
- формирование навыков и умений аргументации и отстаивания собственной точки зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки;
- повторение и закрепление знаний, полученных в ходе лекций;
- контроль подготовки студентов к занятиям и зачету.

Одной из форм проведения семинара является семинар-дискуссия, анализ конкретных ситуаций, а также семинар-деловая игра. Для контроля усвоения материала применяются вопросы для устного ответа по теме.

Методические рекомендации по созданию презентаций.

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Р7-Офис. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Р7-Офис. Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Методические рекомендации преподавателям для работы со студентами с ограниченными возможностями здоровья по изучению дисциплины «Психология профессионального саморазвития»

В процессе преподаваемой дисциплины «Психология профессионального саморазвития» на лекционных и практических занятиях студенты с ограниченными возможностями здоровья приобретают опыт адаптации к различным условиям и формам обучения в вузе, формируют у себя такое качество, как адаптивность (приспособительность), развивают навыки коммуникативных умений. Преподаватель выстраивает индивидуальную траекторию обучения, воспитания, развития с помощью здоровьесберегающих технологий. Для студентов с нарушением слуха для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение. В процессе обучения необходимо использовать разнообразный наглядный материал. Особую роль в обучении лиц с нарушением слуха играют видеоматериалы. Учебно-методические презентации являются одной из организационных форм, которые можно использовать в процессе обучения студентов с нарушением слуха. Продуктивность внимания у слабослышащих обучающихся в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала. Чем они

выразительнее, тем легче для слабослышащих выделить информативные признаки предмета или явления. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством схем, диаграмм, рисунков. Для студентов с нарушением зрения при лекционной форме занятий следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования. Слабовидящему студенту нужно помочь в ориентации в пространстве аудитории. Во время проведения занятий следует назвать себя и представить других собеседников, а также остальных присутствующих, вновь пришедших в помещение. При общении с группой, слабовидящим нужно каждый раз называть того, к кому обращаетесь. Нельзя заставлять собеседника говорить в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его. При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. При нарушении речи и гиперкинезах встречаются затруднения в речи, поэтому нужно быть готовым к тому, что разговор займет больше времени. Старайтесь задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Желательно составить индивидуальный план обучения, учитывающий специфику заболевания студента с ограниченными возможностями здоровья, подготовить методические материалы и кейсы для дистанционного изучения отдельных разделов и тем дисциплин; обеспечить студентов аудиовизуальными техническими средствами обучения; разрешить использовать диктофон для записи ответов студентов с ограниченными возможностями здоровья; использовать указания, как в устной, так и в письменной форме; поэтапно разъяснять задания; организовать последовательное выполнение заданий; просить студентов с ограниченными возможностями здоровья повторить вслух инструкции к выполнению практических заданий; по возможности находиться рядом со студентом с ограниченными возможностями здоровья во время объяснения задания; акцентировать внимание на хороших оценках; распределять студентов по парам для выполнения кейсов, чтобы один из студентов мог подать пример другому; помогать осуществлять конструктивную коммуникацию студента с ограниченными возможностями здоровья с другими студентами в группе.

Для эффективного обучения студента с ограниченными возможностями здоровья важно находиться в тесном сотрудничестве с его родными и близкими, следовать общим правилам этикета. Общаться со студентами с ограниченными возможностями здоровья, исходя из специфики и характера дефекта, уделяя им при этом столько внимания, сколько потребует ситуация общения. Для достижения успеха в работе со студентами-инвалидами, педагогам следует способствовать созданию доброжелательной атмосферы во всех группах, для развития взаимной поддержки и коллективной работы. Студенты в такой группе, при создании соответствующей атмосферы, могут свободно обсуждать возникающие у них проблемы в учебной деятельности и понимании учебного материала, делиться фрагментами своей общественной жизни, а так же чувствами и возможными личными переживаниями, что очень важно.

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплины обеспечивается следующими программными продуктами: операционная система AstraLinux, офисный пакет Р7 Офис, справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант, комплект браузеров Google chrom, Firefox, Яндекс браузер.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Оборудованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, в том числе служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации к рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестировании), видеофильмы.

Преподавание дисциплины в институте обеспечивается наличием аудиторий (в том числе с мультимедийным оборудованием) для всех видов занятий и выполнения научно-исследовательской работы. Помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

Имеются помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института.

Институт обеспечен лицензионным программным обеспечением в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

Студенты пользуются библиотекой с читальным залом.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры

Протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Исполнитель(и):

/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

/	/	/	/
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)