


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудинова Анна Васильевна
Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы
Дата подписания: 25.02.2026 13:57:31
Уникальный программный ключ:
1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec89c710

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Факультет гуманитарного образования
Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой истории, культурологии и
музееведения
 А.В. Кудинова
Протокол № 9, 25.02.2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.0.04(П) ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 51.03.04 **Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Профиль – **Проектирование и реклама в музейных индустриях и культурном туризме**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Форма обучения – **очная, заочная**

**Краснодар
2026**

Рабочая программа предназначена для проведения занятий по дисциплине «Преддипломная практика» «Блока 2. Практика Обязательная часть» ОПОП студентам очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. Профиль – «Проектирование и реклама в музейных индустриях и культурном туризме» в 9 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 – «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», утвержденным Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 N 1180 (ред. от 08.02.2021).

Рецензенты:

Кандидат исторических наук, доцент кафедры правовых дисциплин института экономики и управления в медицине и социальной сфере

Орфаниди Н.И.

Кандидат исторических наук, доцент кафедры истории, культурологии и музееведения КГИК

Нежигай Э.Н.

Составители:

доктор исторических наук, профессор КГИК Н.Б. Акоева, доктор философских наук, профессор С.А. Морозов

Рабочая программа преддипломной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения 25.02.2026 г. протокол № 9.

Рабочая программа преддипломной практики Б2.0.04(П) одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 29.05.2026 г., протокол № 10.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Цели и задачи практики | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО | 5 |
| 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины | 6 |
| 4. Структура и содержание дисциплины | 7 |
| 4.1. Структура дисциплины: | 7 |
| 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы | 7 |
| 5. Образовательные технологии | 9 |
| 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: | 9 |
| 6.1. Контроль освоения дисциплины | |
| 6.2. Оценочные средства | |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 9 |
| 7.1. Основная литература | 9 |
| 7.2. Дополнительная литература | 10 |
| 7.3. Периодические издания | 11 |
| 7.4. Интернет-ресурсы | 11 |
| 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий | 11 |
| 7.6. Программное обеспечение | 11 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 12 |
| 9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля) | 13 |

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ,

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: концентрированная.

Преддипломная практика является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводится в ведущих музеях Краснодарского края – Краснодарском государственном историко-археологическом музее-заповеднике имени Е.Д. Фелицына и Краснодарском краевом художественном музее имени Ф.А. Коваленко, в региональных музеях края или Южного Федерального округа.

Целью преддипломной практики является организация проведения проектного исследования и подготовки практических материалов для выпускной квалификационной работы.

Основными **задачами** преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении комплекса общепрофессиональных и специальных дисциплин,
- получение практических навыков профессиональной деятельности,
- разработка сводных и частных производственных и социальных задач,
- участие в составлении целевых программ и проектов, связанных с изучением специальных музеологических дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

В результате освоения предшествующих преддипломной практике частей ОПОП студент должен

Знать:

- основы теоретической и прикладной музеологии,
- музеологическую терминологию,
- специфику музея как социокультурного института общества,
- специфику культурного туризма,
- основы туристской терминологии;
- теорию и практику проектирования и организацию деятельности в сфере культурного туризма;
 - теорию и практику рекламных коммуникаций;
 - терминологию рекламной деятельности;
 - основы проектирования, создания и продвижения рекламных продуктов.

Уметь:

- собирать научную информацию, готовить обзоры, аннотации, презентации, библиографии, материалы социологических исследований и фактический материал по тематике проводимых исследований,
- проводить научную обработку материала: атрибуцию, научное описание музейных предметов и объектов культурного и природного наследия, их систематизацию и учет;
- анализировать и разрабатывать проблемы актуализации и коммодификации памятников культурного и природного наследия;
- проводить предпроектные исследования в областях профессионального профиля подготовки в сфере музейных индустрий и культурного туризма;
- осуществлять подготовку проектов в областях профессионального профиля подготовки в сфере музейных индустрий и культурного туризма;
- подготавливать и реализовывать проекты музейных экспозиций; музейных и межмузейных выставок, галерейных экспозиций, ивент-мероприятий;
- применять технологии рекламного проектирования и рекламной деятельности в сфере профиля профессиональной подготовки;
- использовать технологии проектирования и организации экскурсионно-туристского сервиса в культурном туризме.

Владеть:

- знаниями, методологией и методами профессиональной деятельности научно-аналитической и проектной деятельности в соответствии с профилем профессиональной подготовки;
- теорией и практикой социокультурного проектирования в соответствии с профилем профессиональной подготовки.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения программы практики обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

| Наименование компетенций | Индикаторы сформированности компетенций | | |
|--|---|---|---|
| | знать | уметь | владеть |
| Способен к выявлению объектов культурного и природного наследия, организации их охраны (ПК-1) | методику выявления объектов культурного и природного наследия | использовать в практической деятельности методы выявления объектов культурного и природного наследия | навыками и опытом выявления объектов культурного и природного наследия |
| Способен к учету, атрибуции, хранению, научной инвентаризации, наличия, сохранности и контролю движения музейных предметов постоянного хранения, а также принятых на ответственное хранение (ПК-2) | методы хранения, учета, контроля за наличием, сохранностью и движением музейных предметов | производить учет, атрибуцию, хранение, научную инвентаризацию, выявлять наличие, сохранность и контролировать движение музейных предметов постоянного хранения, а также принятых на ответственное хранение | <ul style="list-style-type: none"> • Методами хранения, учета, контроля за наличием, сохранностью и движением музейных предметов |
| Способен к деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музее, популяризации объектов культурного и природного наследия (ПК-3) | теоретические основы и методы экспозиционно-выставочной работы музея | проектировать экспозиции и выставки в музее, популяризировать объекты культурного и природного наследия и организовывать их актуализацию и коммодификацию в сфере культурного туризма; - организовывать и проводить выставки, ярмарки, фестивали, мастер-классы , квесты | навыками по разработке экспозиций и выставок, социокультурных проектов и их реализации в сфере профиля профессиональной подготовки |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>Способен к организационному обеспечению и реализации экскурсионных услуг (ПК-4)</p> | <p>принципы, правила и средства экскурсионной деятельности</p> | <p>разрабатывать и реализовывать экскурсионные проекты</p> | <p>планировать и проводить экскурсии, разрабатывать программы и средства экскурсионного представления объектов культурного и природного наследия, мемориальных мест</p> |
|--|--|--|---|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|-----------------|--|----|-----------|------------|--|
| | | | | Л | ПЗ | Кон | СР | |
| 1 | Подготовительный этап | 9 | 1 | | | 30 | 100 | Обсуждение цели и задач практики. Составление примерного плана работы. Консультации с научным руководителем |
| 2 | Теоретический этап | 9 | 2-18 | | | 30 | 200 | Консультации с научным руководителем по теоретико-методологическим аспектам исследуемой проблемы, проверка текста работы |
| 3 | Практический этап | 9 | 1-17 | | | 30 | 146 | Систематизация эмпирического и теоретического материала. Написание ВКР. Консультации с научным руководителем, проверка текста работы |
| 4 | Итоговая конференция по результатам практики | 9 | 18 | | | | 2 | Предоставление текста ВКР на кафедру |
| | | | | | | | 2 | зачет |
| | Итого | | | | | 90 | 450 | |

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала(темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа | Объем часов / з.е. | Формируемые компетенции (по теме) |
|---|---|--------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Подготовительный этап | | | |
| Подготовительный этап | Обсуждение цели и задач практики. | 2 | ПК-1, ПК-2 |
| | Составление примерного плана работы | 10 | |
| | Составление общей характеристики музея, туристского агентства и | 14 | |
| Раздел 2. Теоретический этап | | | |
| Теоретический этап | Работа в архивах для сбора материала | 160 | ПК-3, ПК-4 |
| | Работа в библиотеках | | |
| | Проведение консультаций | 30 | |
| Раздел 3. Практический этап | | | |
| Практический этап | Написание чернового варианта работы | 150 | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 |
| | Проверка работы руководителем | | |
| | Проведение консультаций | 108 | |
| | Исправление замечаний | 72 | |
| | Предзащита дипломного проекта | 2 | |
| Раздел 4. Итоговая конференция по результатам практики | | | |
| Итоговая конференция по результатам практики | Конференция | 2 | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 |
| Зачет | | | |
| Всего | | 540 | |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Участие в мастер-классах экспертов и специалистов в сфере профиля профессиональной подготовки, проведение экскурсий для посетителей музея, экскурсий в сфере культурного туризма, досугово-развлекательных программ в рамках музейных индустрий

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в виде собеседования с руководителем выпускной квалификационной работы.

Промежуточный контроль проходит в форме зачёта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Бабанчикова, О. А. Реклама и связи с общественностью в туристском бизнесе: учебное пособие / О. А. Бабанчикова. – СПб.: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018 — 58 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. URL: <https://www.iprbookshop.ru/102467.html/>
2. Именнова, Л. С. Туризм, музей, образование: некоторые аспекты современных практик : монография / Л. С. Именнова. - М.: Университетская книга, 2020 - 224 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. URL: <https://www.iprbookshop.ru/107650.html/>
3. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников: учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2025. - 365 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/565600/>

7.2. Дополнительная литература

1. Акоева, Н. Б. Выпускная квалификационная работа : методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / Н. Б. Акоева ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры, Фак. дизайна, изобраз. искусств и гуманитар. образования, Каф. истории, культурологии и музееведения. – Краснодар : КГИК, 2021. – 47 с.
2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика: учебник для вузов / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2025. - 315 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558476/> ;
3. Ковриков, Р. В. Инновационные формы работы с посетителями в музеях-заповедниках : специальность 24.00.03 "Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов" : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата культурологии / Ковриков Роман Валериевич. – Санкт-Петербург: СПбГИК, 2021. – 20 с.;
4. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование: учебное пособие для бакалавров / Е. И. Мазилкина. - М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023. - 268 с. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART [сайт]. URL: <https://www.iprbookshop.ru/127568.html/>
5. Найджел, М/ Реклама в туризме и отдыхе : учебное пособие для студентов вузов,

обучающихся по специальностям 350700 «Реклама» и 230500 «Социально-культурный сервис и туризм» / М. Найджел, А. Причард; перевод В. Н. Егоров, Б. Л. Ерёмин. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — 495 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71244.html> /

7.1. Периодические издания

Мир музея. URL: <https://мирмузея.рф/> /

Творчество народов мира. URL: <http://www.tiofest.ru/>

Традиционная культура. URL: <https://trad-culture.ru/> /

Культурное наследие России. URL: <https://kultnasledie.ru/> /

Индустрия туризма и культуры. URL: <https://tourpressclub.ru/magazine/> /

7.2. Интернет-ресурсы

Российское музееведение: Информационно-образовательный портал. URL: <http://www.museumstudy.ru/> /

Третьяковская галерея. URL: <http://www.tg-m.ru/magazine/archive/2014/2/> /

МАММ. Мультимедиа Арт Музей. URL: <http://www.mamm-mdf.ru/museum/education/> /

7.3. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы –Astra Linux, пакет прикладных программ Open Office.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Прохождение практики предполагает использование музейных аудиторий, залов с экспозициями для проведения лекционных занятий с необходимыми техническими средствами, проведения экскурсий. Используются также фонды краевой научной библиотеки и библиотек музеев, архивов, где проходит практика. Активы туристских организаций Краснодарского края. Активы рекламных агентств Краснодарского края.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

_____ С.А. Трехбратова

« ____ » _____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)