

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уржумова Ольга Михайловна

Должность: Заведующая кафедрой информационно-библиотечной деятельности и

документоведения

Дата подписания: 26.06.2024 16:31:00

Уникальный программный ключ:

bbd2194e920f2e8a83e7c9c01994af0e19802

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ

КУЛЬТУРЫ»

Факультет гуманитарного образования

Кафедра информационно-библиотечной деятельности и документоведения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ИБДиД



О.М. Уржумова

«14» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 Методика преподавания специальных дисциплин

Направление подготовки **51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»**

Профиль подготовки **«Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью»**

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная/заочная

Год начала подготовки – **2024**

Краснодар

2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1188.

Рецензенты:

зам. директора ГБУК РО
«Донская государственная публичная библиотека»

Е.Д. Ломановская

Кандидат культурологии, доцент кафедры
социально-культурной деятельности
ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»

Л.Н. Кондратьева

Составитель:

Уржумова О.М., кандидат пед. наук, доцент кафедры ИБДиД

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика преподавания специальных дисциплин» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИБДиД от «14» июня 2024 г. протокол № 13.

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика преподавания специальных дисциплин» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «18» июня 2024 г. протокол № 10.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание и дисциплины	4
4.1. Структура дисциплины:	4
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	5
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	9
6.1. Контроль освоения дисциплины	21
6.2. Фонд оценочных средств	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины	22
7.1. Основная литература	22
7.2. Дополнительная литература	23
7.3. Периодические издания.	26
7.4. Интернет-ресурсы.	26
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	26
7.6. Программное обеспечение.	27
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	27
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины	28

1. Цель дисциплины:

Обучение педагогическим приемам и методам преподавания специальных дисциплин в образовательных учреждениях профильного профессионального образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и базируется на компетенциях, приобретенных студентами при освоении дисциплин общего и профессионального циклов ОПОП бакалавриата по направлению 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», в частности «Педагогика» и «Психология».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способен к программно-методическому обеспечению системы непрерывного профессионального образования, использованию библиотечно-инновационных педагогических технологий (ПК-2)	<input type="checkbox"/> теоретические основы инновационных педагогических технологий	<input type="checkbox"/> применять инновационные педагогические технологии в системе непрерывного профессионального образования	<input type="checkbox"/> опытом внедрения инновационных педагогических технологий в систему непрерывного профессионального образования
ОПК-2.Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	<input type="checkbox"/> основы реализации образовательных программ основы современной дидактики, особенности реализации основных и дополнительных образовательных программ	<input type="checkbox"/> работать с методами реализации образовательных программ оценивать и реализовывать программы профессионального и дополнительного образования	<input type="checkbox"/> опытом реализации основных и дополнительных образовательных программ опытом реализации основных и дополнительных образовательных программ

4. Структура и содержание дисциплины "Методика преподавания специальных дисциплин"

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетные единицы часов.

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЛЗ	ПЗ	ИЗ	СЗ	
	Раздел 1						
1.	Библиотечно-информационное образование: компетентностный подход	1	6	4		12	Обсуждение и анализ материалов по теме
2	Система подготовки библиотечно-информационных кадров.	2	8	8		12	Дискуссия по теме
3.	Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин	2	12	8		20	Дискуссия и анализ материалов по теме
	Раздел 2						
4.	Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.	3	12	16		16	Анализ методов контроля и оценочных средств
5	Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.	3	12	12		20	Дискуссия и анализ материалов по теме
	ИТОГО		50	50		80	На контроль 36

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
Раздел 1			
Тема 1.1. Библиотечно-информационное образование: компетентностный подход	<p><u>Лекции:</u> Компетентностный подход в современном образовании. Информационная компетентность личности, как базовая компетентность. Ключевые компетентности, как результат базовой подготовки библиотечного специалиста.</p> <p><u>Практические занятия (семинары):</u></p> <p><u>Индивидуальные занятия</u></p> <p><u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме</p>	6 4 12	ОПК-2. ПК-2
Тема 1.2. Система подготовки библиотечно-информационных кадров.	<p><u>Лекции:</u> Особенности подготовки библиотечно-информационных кадров. Непрерывное образование библиотечных работников. Комплексная многоуровневая программа дифференцированного обучения библиотечных сотрудников в системе повышения квалификации. Образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования</p> <p><u>Практические занятия (семинары)</u></p> <p><u>Индивидуальные занятия:</u></p> <p><u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме</p>	8 8 12	ОПК-2. ПК-2
Тема 1.3. Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин	<p><u>Лекции:</u> Сравнительный анализ форм и методов обучения библиотечно-информационным дисциплинам. Роль самостоятельного обучения в обучении библиотечно-информационным</p>	12	ОПК-2. ПК-2

	дисциплинам. Общая и частная методика преподавания библиотечно-информационных дисциплин.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Обсуждение темы: «Роль самостоятельного обучения в обучении библиотечно-информационным дисциплинам»	8	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Презентация по теме	20	
Раздел 2			
Тема 2.1. Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.	<u>Лекции:</u> Особенности методы контроля изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин по направлению подготовки "Библиотековедение" и "Библиотечно-информационная деятельность".	12	ОПК-2. ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Разработка схемы контроля усвоения изучаемых дисциплин	12	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме	16	
Тема 2.2. Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.	<u>Лекции:</u> Образовательные компьютерные технологий в учебном процессе. Использование интернет ресурсов, как активных методов совершенствования профессиональной подготовки студентов библиотечных факультетов. Компьютерная компетенция библиотекаря: структура, диагностика, формирование.	12	ОПК-2. ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Обсуждение темы: «Компьютерная компетенция библиотекаря»	16	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Итоговый тест по дисциплине	20	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)		Зачет, экзамен	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			
ВСЕГО:		216	

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЛЗ	ПЗ	ИЗ	СЗ	
	Раздел 1						
1.	Библиотечно-информационное образование: компетентностный подход	1	2	2	4	16	Обсуждение и анализ материалов по теме
2	Система подготовки библиотечно-информационных кадров.	2	2	8	4	16	Дискуссия по теме
3.	Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин	2	2	4	8	36	Дискуссия и анализ материалов по теме
	Раздел 2						
4.	Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.	3	2	2	8	24	Анализ методов контроля и оценочных средств
5	Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.	3	2	4	12	24	Дискуссия и анализ материалов по теме
	ИТОГО	216	10	18	36	116	На контроль 36

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия,	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по
-----------------------------	---	-------------------	-----------------------------

	самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		теме)
1	2	3	4
Раздел 1			
Тема 1.1. Библиотечно-информационное образование: компетентностный подход	<u>Лекции:</u> Компетентностный подход в современном образовании. Информационная компетентность личности, как базовая компетентность. Ключевые компетентности, как результат базовой подготовки библиотечного специалиста.	2	ОПК-2. ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u>	2	
	<u>Индивидуальные занятия</u>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме	161	
Тема 1.2. Система подготовки библиотечно-информационных кадров.	<u>Лекции:</u> Особенности подготовки библиотечно-информационных кадров. Непрерывное образование библиотечных работников. Комплексная многоуровневая программа дифференцированного обучения библиотечных сотрудников в системе повышения квалификации. Образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования	2	ОПК-2. ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	8	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме	16	
Тема 1.3. Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин	<u>Лекции:</u> Сравнительный анализ форм и методов обучения библиотечно-информационным дисциплинам. Роль самостоятельного обучения в обучении библиотечно-информационным дисциплинам. Общая и частная методика преподавания библиотечно-информационных дисциплин.	2	ОПК-2. ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Обсуждение темы: «Роль самостоятельного обучения в обучении библиотечно-информационным дисциплинам»	4	

	<u>Индивидуальные занятия:</u>	8	
	<u>Самостоятельная работа</u> Презентация по теме	36	
Раздел 2			
Тема 2.1. Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.	<u>Лекции:</u> Особенности методы контроля изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин по направлению подготовки "Библиотековедение" и "Библиотечно-информационная деятельность".	2	ОПК-2.ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Разработка схемы контроля усвоения изучаемых дисциплин	2	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	8	
	<u>Самостоятельная работа</u> Сообщение по теме	24	
Тема 2.2. Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.	<u>Лекции:</u> Образовательные компьютерные технологий в учебном процессе. Использование интернет ресурсов, как активных методов совершенствования профессиональной подготовки студентов библиотечных факультетов. Компьютерная компетенция библиотекаря: структура, диагностика, формирование.	2	ОПК-2.ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Обсуждение темы: «Компьютерная компетенция библиотекаря»	4	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	12	
	<u>Самостоятельная работа</u> Итоговый тест по дисциплине	24	
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i>			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			
ВСЕГО:		216	

Форма итогового контроля: зачет, экзамен

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Библиотечно-информационное образование: компетентностный подход.

Компетентностный подход в современном образовании. Информационная компетентность личности, как базовая компетентность. Ключевые компетентности, как результат базовой подготовки библиотечного специалиста.

Тема. 2. Система подготовки библиотечно-информационных кадров.

Особенности подготовки библиотечно-информационных кадров. Непрерывное образование библиотечных работников. Комплексная многоуровневая программа дифференцированного обучения библиотечных сотрудников в системе повышения квалификации. Образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования.

Тема. 3. Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

Сравнительный анализ форм и методов обучения библиотечно-информационным дисциплинам. Роль самостоятельного обучения в обучении библиотечно-информационным дисциплинам. Общая и частная методика преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

Практическое занятие №1 (2 часа).

Тема. 4. Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

Особенности методы контроля изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин по направлению подготовки "Библиотековедение" и "Библиотечно-информационная деятельность".

Практическое занятие №2(2 часа).

Тема. 5. Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.

Образовательные компьютерные технологий в учебном процессе. Использование интернет ресурсов, как активных методов совершенствования профессиональной подготовки студентов библиотечных факультетов. Компьютерная компетенция библиотекаря: структура, диагностика, формирование.

Практическое занятие №3 (2 часа).

5. Образовательные технологии

При освоении учебной дисциплины используются образовательные технологии непосредственного и телекоммуникационного взаимодействия, индивидуальной и групповой деятельности, репродуктивные, активные, интерактивные, проектные. Реализуемые педагогические технологии обеспечивают здоровьесберегающий характер образовательного процесса.

Курс состоит из лекционных, практических занятий и самостоятельной работы. Самостоятельная работа ведется над текстами на бумажных и

электронных носителях, в виде очных и телекоммуникационных консультаций.

Не менее 25% аудиторных занятий проводится в интерактивной форме (разбор конкретных ситуаций, моделирование и др.).

Формы промежуточного и итогового контроля соответствуют учебному плану вуза: зачет по завершении второго семестра обучения.

Использование технологий активного и интерактивного обучения

№п/п	Вид учебных занятий	Технологии интерактивного обучения	Кол-во часов
1.	Практическое занятие	Обсуждение хода работы, подготовка материалов; презентация	2
Всего из 8 аудиторных часов на интерактивные формы приходится			2 часа

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры», программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Вопросы к тестированию

1. Как называется наука о системе профессиональной подготовки человека на всех этапах его жизни?

- A. Психология.
- B. Профессиональная педагогика.
- C. Социология.

ANSWER:

2. Сколько квалификационных уровней выделяет В. С. Леднева по профессиональной подготовке?

- A. 3
- B. 4
- C. 5

ANSWER:

3. Род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и используемый как источник существования – это:

- A. Профессия
- B. Специальность
- C. Квалификация

ANSWER:

4. Сколько уровней выделяют в системе профессионального образования?

A. 2

B. 3

C. 5

ANSWER

5. Способность человека применять знания, умения, навыки, актуализировать личностные качества, социальный и профессиональный опыт в целях достижения определенных результатов деятельности– это:

A. Навыки

B. Компетенции

C. Опыт

ANSWER:

6. Какой ресурс учебного времени у краткосрочных программ дополнительного профессионального образования?

A. От 72 до 100 часов

B. От 100 до 500 часов

C. От 36 до 72 часов

ANSWER:

7. Срок получения образования по программе бакалавриат, очная форма обучения составляет:

A. 5 лет

B. 3 года

C. 4 года

ANSWER:

8. Основной документ, определяющий структуру и содержание обучения – это?

A. Конспект лекций

B. Образовательная программа

C. Учебный план

ANSWER:

9. Форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач:

A. Лекция

B. Практическая работа

C. Самостоятельная работа

D. Семинар

ANSWER:

10. В структуре учебной деятельности выделяют блоки универсальных учебных действий:

A. Личностный

B. Регулятивный

C. Познавательный

D. Коммуникативный

E. Все вышеперечисленное

ANSWER:

11. Кто впервые использовал игровой метод в обучении?

A. В. М. Ефимова

B. М. М. Бирштейн

D. Р. Ф. Жукова

ANSWER:

12. Какие бывают формы получения образования?

A. Очная

B. Заочная

C. Очно-заочная

D. Экстернат

E. Дистанционная

F. Все вышеперечисленное

ANSWER:

13. Основные принципы современной государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования сформулированы в:

A. Конституция РФ

B. Гражданский Кодекс РФ

C. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

D. Все вышеперечисленное

ANSWER:

14. Организационные формы обучения:

A. Лекция

B. Семинарское занятие

C. Конференция

D. Практическое занятие

F. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

15. Методы стимулирования и коррекции поведения и отношений обучающихся:

- A. Поощрение
- B. Наказание
- C. Убеждение
- D. Убеждение и наказание
- E. Поощрение и наказание
- F. Убеждение и поощрение

ANSWER:

16. В соответствии с законодательством образовательная организация самостоятельно может:

- A. Формирует структуру управления
- B. Принимает собственный устав
- C. Распределяет имеющиеся в ее распоряжении финансовые ресурсы
- D. Разрабатывает правила внутреннего распорядка
- F. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

17. Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как:

- A. Дополнительное образование детей и взрослых
- B. Дополнительное профессиональное образование
- C. Дополнительное образование детей
- D. Дополнительное образование взрослых

ANSWER:

18. Государственное регулирование образовательных организаций осуществляется посредством ряда «инструментов»:

- A. Лицензирование
- B. Аккредитация
- C. Государственный надзор
- D. Все вышеперечисленное

ANSWER:

19. Лицензирование образовательной организации это:

- A. Подтверждение, что оказываемые организацией образовательные услуги соответствуют нормативам, заявленным в документах
- B. Подтверждение права конкретных организаций на оказание образовательных услуг
- C. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений и отступлений от требований Закона и государственного стандарта

ANSWER:

20. В каком году введено понятие «федеральный государственный образовательный стандарт»?

- A. 1992
- B. 2002

C. 2012

ANSWER:

21. Профессиональное обучение – это:

A. Подготовка и повышение квалификации специалистов

B. Целенаправленное изменение уровня профессиональной компетентности человека в условиях специально организованных форм педагогического взаимодействия

C. Процесс профессионального развития личности, благодаря чему она социализируется в профессии

ANSWER:

22. Аккредитация – это:

A. Подтверждение, что оказываемые организацией образовательные услуги соответствуют нормативам, заявленным в документах

B. Подтверждение права конкретных организаций на оказание образовательных услуг

C. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений и отступлений от требований Закона и государственного стандарта

ANSWER:

23. Сколько часов составляет одна зачетная единица?

A. 12 часов

B. 24 часа

C. 36 часов

D. 72 часа

ANSWER:

24. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

A. Технологический

B. Педагогический

C. Организационно-управленческий

D. Проектный

F. Все вышеперечисленное

ANSWER:

25. Сколько процентов составляет объем контактной работы с обучающимися в очной форме обучения, согласно ФГОС:

A. Не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

B. Не менее 70 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

C. Не менее 30 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

ANSWER:

26. С целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах проводится семинар:

- A. Междисциплинарный семинар
- B. Проблемный семинар
- C. Тематический семинар
- D. Системный семинар

ANSWER:

27. В основе организации процесса обучения в современном высшем учебном заведении лежит:

- A. Самостоятельная работа
- B. Классно-урочная система
- C. Дистанционные занятия

ANSWER:

28. На современном этапе определяющей тенденцией развития системы профессионального образования является:

- A. Общедоступность
- B. Непрерывность
- C. Оба варианта верны

ANSWER:

29. Рабочая программа учебного курса определяет цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область – т. е. выполняет функцию:

- A. Процессуальную
- B. Целеполагания
- C. Оценочную

ANSWER:

30. Рабочая программа учебного курса фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности – т. е. выполняет функцию:

- A. Оценочную
- B. Нормативную
- C. Определения содержания образования

ANSWER:

31. Определенная система связанных между собой и вытекающих один из другого взглядов, способов понимания и трактовки явления, предмета или процесса, система достижения целей:

- A. Концепция
- B. План
- C. Структура

ANSWER:

32. Рабочая программа учебного курса является документом, обязательным для выполнения в полном объеме – т. е. выполняет... функцию:

- А. Нормативную
- В. Процессуальную
- С. Оценочную

ANSWER:

33. Документ, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося по конкретному предмету учебного плана образовательного учреждения:

- А. Образовательная программа
- В. Образовательный стандарт
- С. Рабочая программа учебного курса

ANSWER:

34. На современном этапе определяющей тенденцией развития системы профессионального образования является:

- А. Гуманизация
- В. Приоритет общечеловеческих ценностей
- С. Оба варианта верны
- Д. Нет верного ответа

ANSWER:

35. Принцип обучения – это:

- А. Способ достижения целей обучения
- В. Основные положения, содержащие требования к методам, содержанию, формам организации учебного процесса
- С. Правила обучения

ANSWER:

36. Активное использование потенциала внешней среды и отображение процесса развития учащихся и представление его результатов для оценки обществу:

- А. Гуманизация образования
- В. Открытость педагогической системы
- С. Педагогический анализ в управлении

ANSWER:

37. Принципы обучения впервые сформулировал:

- А. Макаренко А. С.
- В. Коменский Я. А.
- С. Ушинский К. Д.

ANSWER:

38. Дидактика – это:

- A. Наука об обучении и образовании, их целях, содержании, методах, средствах, организации, достигаемых результатах
- B. Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения
- C. Система приобретенных в процессе обучения компетенций

ANSWER:

39. Педагогические технологии подразделяются на:

- A. Общепредметные, предметные и модульные
- B. Общепредметные и предметные
- C. Предметные и модульные
- D. Общепредметные и модульные

ANSWER:

40. К методам стимулирования деятельности и поведения учащегося относится:

- A. Благодарность
- B. Похвала
- C. Поощрение

ANSWER:

41. В Российской Федерации образование может быть получено:

- A. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- B. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)
- C. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

42. В уставе образовательной организации должна содержаться информация:

- A. Тип образовательной организации
- B. Виды реализуемых образовательных программ
- D. Педагогический состав образовательной организации

ANSWER:

43. Формы проведения семинарских занятий:

- A. Вопросно-ответный
- B. Развернутая беседа
- C. Обсуждение письменных рефератов
- D. Семинар-диспут
- E. Смешанная форма
- F. Все вышеперечисленное

ANSWER:

44. Федеральные государственные образовательные стандарты содержат структурные элементы:

- A. Требования к основным образовательным программам
- B. Условия реализации основных образовательных программ

D. Требования к абитуриенту

E. Определенные правила изложения материала

ANSWER:

Критерии оценки:

- 95-100 % правильных ответов – оценка «отлично»,
- 85-94% правильных ответов – оценка «хорошо»,
- 75-84 % правильных ответов – оценка «удовлетворительно»,
- 0-74 % правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

Задания для самостоятельной работы

1. Формирование профессиональных компетенций – как основа освоения учебной дисциплины.
2. Учебная деятельность студентов по формированию профессиональных компетенций.
3. Учебно-методическое обеспечение деятельности преподавания по реализации компетентного подхода.
4. Характеристика интерактивных форм обучения в реализации деятельности по формированию ПК.
5. Организация самостоятельной работы студентов по формированию ПК.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине, направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка мультимедийной презентации;
- подготовка к зачету.

Для этого магистрант изучает лекции преподавателя, основную, дополнительную литературу, Интернет-ресурсы.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- написание докладов;
- устный опрос по контрольным вопросам;
- контроль за выполнением самостоятельной работы.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета. Порядок отчетности и допуска к итоговой аттестации доводится до слушателей преподавателем в начале изучения соответствующей дисциплины. Преподаватель сообщает студентам (слушателям) задания для подготовки к аттестации. Выполнение заданий является обязательным – при отсутствии результатов текущего контроля студенты к итоговому контролю не допускаются. Незнание условий сдачи не

дает право на получение льгот во время итоговой аттестации. Зачет проводится в устной форме.

«**Зачтено**» выставляется магистранту, если он глубоко и точно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«**Не зачтено**» выставляется магистранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

6.2. Фонд оценочных средств

6.2.1. Вопросы для проведения текущего контроля

1. Реализация компетентного подхода в современном образовании.
1. 2. Компетентный подход в подготовке бакалавров.
2. 3. Образовательные стандарты высшего среднего специального образования по направлениям подготовки: "Библиотечно-информационная деятельность" и "Библиотековедение".
3. Формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
4. Общая и частная методика преподавания специальных дисциплин.
5. 6. Оценочные средства, используемые для контроля усвоения знаний.
6. Методы контроля усвоения библиотечно-информационных дисциплин.
7. Использование интернет-ресурсов в профессиональной подготовке библиотечных специалистов
8. Образовательные компьютерные технологии в учебном процессе.

Промежуточная аттестация

6.2.2. Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Компетентный подход в современном образовании.
2. Информационная компетентность личности, как базовая компетентность.
3. Ключевые компетентности, как результат базовой подготовки библиотечного специалиста.
4. Компетентный подход в системе подготовки бакалавров.
5. Информационная компетентность личности, как базовая компетентность.
6. Ключевые компетентности, как результат базовой подготовки библиотечного специалиста.
7. Особенности подготовки библиотечно-информационных кадров.
8. Непрерывное образование библиотечных работников.
9. Комплексная многоуровневая программа дифференцированного обучения библиотечных сотрудников в системе повышения квалификации.

10. Образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования.
11. Актуальные проблемы высшего профессионального образования в РФ на современном этапе.
12. Нормативно-правовое обеспечение деятельности высших учебных заведений.
13. Характеристика ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.
14. Характеристика ОПОП по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.
15. Учебный план как основной документ, определяющий структуру и содержание обучения.
16. Методика подготовки рабочих программ по направлению подготовки 071900 Библиотечно-информационная деятельность.
17. Образовательные технологии в подготовке специалиста библиотечно-информационной деятельности.
18. Компетентностный подход в современном образовании.
19. Формирование ключевых компетенций специалиста БИД.
20. Непрерывное образование библиотечных работников.
21. Роль самостоятельного обучения в подготовке библиотечных кадров.
22. Общая и частная методика преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
23. Методы контроля освоения дисциплин.
24. Формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.

7. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Баринаева Е. Б. Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации в условиях реализации ФГОС : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Е. Б. Баринаева. – Москва : Юрайт, 2021. - 146, [1] с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12194-0 : 350.00. – Текст (визуальный) : непосредственный.
2. Бурняшева Л. А. Активные и интерактивные методы обучения в образовательном процессе высшей школы : методическое пособие / Л. А. Бурняшева, Л. Х. Газгиреева. – Москва ; Пятигорск : КноРус : Пятигорский государственный лингвистический университет, 2023. – 192 с. : рис., табл. – ISBN 978-5-406-10902-1 : 674.96. – Текст (визуальный) : непосредственный.
3. Введение в профессию "Преподаватель вуза" : трудовые функции преподавателя : учебник для группы специальностей и направлений подготовки "Образование и педагогические науки" : для студентов программ

магистратуры и аспирантуры всех специальностей и направлений подготовки / под редакцией Е. В. Ляпунцовой и Ю. М. Белозеровой. – Москва : КноРус, 2022. – 458 с. : схем., табл. – (Магистратура и аспирантура). – ISBN 978-5-406-09129-6 : 1872.00. – Текст (визуальный) : непосредственный.

7.2.Дополнительная литература:

4. Гапонова Г. И. Основы самоорганизации личности студента : учебное пособие для студентов-бакалавров / Г. И. Гапонова ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры, Фак. дизайна, изобраз. искусств и гуманитар. образования, Каф.педагогики, психологии и философии. - Краснодар : КГИК, 2022. - 90 с. - ISBN 978-5-94825-455-5 : 154.91; 155.17. - Текст (визуальный) : непосредственный.

5. Гендина Н. И. Информационная культура личности : учебное пособие для вузов. Ч. 1. Среды / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под науч. ред. Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва ; Кемерово : Юрайт:КемГИК, 2021. - 355, [1] с. : ил., табл., рис. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14418-5. - ISBN 978-5-534-14328-7 (ч. 1) (Юрайт). - ISBN 978-5-8154-0518-9 (КемГИК) : 600.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

6. Жукова Г. С. Цифровые трансформации в современном образовании : монография / Г. С. Жукова, Л. Р. Борисова, И. Ю. Седых ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации ; под ред. Г. С. Жуковой. - Москва :КноРус, 2023. - 196 с. - ISBN 978-5-406-11082-9 : 1248.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

7. Зуляр Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Р. Ю. Зуляр. - Москва :Юрайт, 2021. - 143, [1] с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15009-4 : 335.08. - Текст (визуальный) : непосредственный.

8. Инновационные технологии в науке и профессиональном образовании : учебное пособие : [16+] / сост. Г. М. Гаджикурбанова, М. В. Гамзаева, Ш. Ш. Пирогланов ; Дагестанский государственный педагогический университет. – Москва :Директ-Медиа, 2021. – 160 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683430> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр.: с. 150-151. – ISBN 978-5-4499-2873-3. – Текст : электронный.

9. Использование проектной деятельности в системе профессиональной подготовки бакалавров и магистров : монография / Е. Б. Ботвина, М. И. Григорян, В. Н. Зайцева [и др.] ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Гос. ун-т управления. - Москва :Русайнс, 2023. - 98 с. - ISBN 978-5-466-02156-1 : 717.60. - Текст (визуальный) : непосредственный.

10. Казаринова И. Н. Методологический практикум : сборник упражнений по Основам методологии и методики научных исследований : в 4 частях : [16+] / И. Н. Казаринова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – Часть 4. Методология и методы библиотечных и психолого-педагогических исследований. Альбом структурно-логических схем. – 114 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485030> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9644-6. – Текст : электронный.

11. Кашапов М. М. Формирование профессионального творческого мышления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / М. М. Кашапов, А. С. Кашапов. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 123, [1] с. : рис., табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13290-8 : 350.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

12. Каширин С. В. Библиотечно-информационная деятельность: эволюция содержания и структуры : монография / С. В. Каширин, С. В. Веретехина ; Рос.гос. соц. ун-т. - Москва :Русайнс, 2023. - 141, [1] с. - ISBN 978-5-466-02038-0 : 664.56. - Текст (визуальный) : непосредственный.

13. Костюк Н. В. Педагогика профессионального образования : учебное пособие / Н. В. Костюк ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. – 136 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр.: с. 114-115 – ISBN 978-5-8154-0349-9. – Текст : электронный.

14. Культурные и научно-образовательные стратегии по реализации национальных проектов-2030", международная научно-практическая конференция (3 ; 2021 ; Краснодар). Культурные и научно-образовательные стратегии по реализации национальных проектов-2030 : сборник материалов III Международной научно-практической конференции (11 ноября 2021 г.) / М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры ; ред. кол.: С. С. Зенгин [и др.]. - Краснодар : КГИК, 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-94825-442-5 : 1957.67. - Текст (визуальный) : непосредственный.

15. Лазарева М. В. Методика преподавания специальных дисциплин : курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» : [16+] / М. В. Лазарева, А. С. Тельманова ;

Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 138 с. : ил – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696961> (дата обращения: 10.06.2023). – ISBN 978-5-8154-0602-5. – Текст : электронный.

16. Меркулова А. Ш. Автоматизированные библиотечно-информационные системы : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / А. Ш. Меркулова. - 2-е изд. - Москва ; Кемерово : Юрайт : Издательство КемГИК, 2022. - 129 с. : табл., рис. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14852-7 (Юрайт). - ISBN 978-5-8154-0590-5 (КемГИК) : 360.00; 700.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

17. Мишова В. В. Методика обучения мультимедийным технологиям специалиста в области библиотечно-информационной деятельности / В. В. Мишова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт информационных и библиотечных технологий. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472679> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр.: с. 78. – ISBN 978-5-8154-0381-9. – Текст : электронный.

18. Педагогика высшей школы : современные методики обучения за рубежом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / А. В. Столь. - Москва :Юрайт, 2021. - 178, [2] с. : рис., табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14073-6 : 330.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

19. Серякова С. Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / С. Б. Серякова, В. В. Кравченко ; под науч. ред. С. Б. Серяковой ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 212 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0341-6. – Текст : электронный.

20. Таратухина Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва :Юрайт, 2022. - 215, [2] с. : схем., табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13724-8 : 350.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

21. Удаленные образовательные ресурсы и их роль в профессиональной подготовке специалистов сферы культуры и искусства : коллективная монография / Н. Б. Зиновьева, А. С. Матвеева, А. В. Мельникова, Е. В. Рюмшина ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры, Инф.-библ. фак., Каф.документоведения и проект. деятельности ; под общ. ред. Н. Б. Зиновьевой. - Краснодар : КГИК, 2021. - 170 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-94825-433-3 : 3877.08. - Текст (визуальный) : непосредственный.

22. Цифровизация образования: тенденции, проблемы, перспективы : монография / С. О. Мусиенко, Д. А. Егорова, Л. Е. Хрустова, Е. В. Корнилова ; Финанс. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : КноРус, 2022. - 162 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-406-09700-7 : 1248.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

23. Чельшева И. В. Организация работы молодежного медиаклуба : теория и практика : учебное пособие : [16+] / И. В. Чельшева, А. Д. Березкина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 128 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696158> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр.: с. 86-95. – ISBN 978-5-4499-3383-6. – Текст : электронный.

24. Штифанова Е. В. Педагогика творческого образования : учебник / Е. В. Штифанова, А. В. Киселева, Н. С. Солопова ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Архитектон, 2018. – 234 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498301> (дата обращения: 10.06.2023). – Библиогр.: с. 200-208. – ISBN 978-5-7408-0238-1. – Текст : электронный.

25.

26. Юдина А. И. Культурная политика. Межкультурная коммуникация и международные культурные обмены : практическое пособие для вузов / А. И. Юдина, Л. С. Жукова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 47 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11591-8 (Юрайт). - ISBN 978-5-8154-0478-6 (КемГИК) : 150.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.

7.3. Периодические издания

Библиотека

Библиотековедение

Библиотечное дело

Современная библиотека

Школьная библиотека

7.4. Интернет-ресурсы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа:

<http://elibrary.ru/>

- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
- MinervaPlus в России: Министерство культуры РФ. – М.: «Центр ПИК», 2023. – Режим доступа: <http://www.minervaplus.ru>.

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Представление учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково-исследовательского характера и др.) форм обучения.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

7.6. Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой MSWindows 10, пакетами MSofficeprof 2007; Astralinux 1.6, P7-Офис, справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор, экран, мобильный стенд.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран), возможно проведение занятий на базе библиотеки вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**9. Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

